

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA		SUBFUNCIÓN		ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS		FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE REVISIÓN		NÚMERO DE CUENTA DE CREDITO						
PROYECTO		UNIDAD RESPONSABLE		GOBIERNO		01-jul-26		01-jul-26		7						
OBJETIVO		CONTRIBUIR AL REGISTRO DE FISCALIZACIÓN DE LOS ACTIVOS, PASIVOS, CAPITAL, INGRESOS Y GASTOS EN GENERAL MEDIANTE LA ARMINIZACIÓN CONTABLE EN EL SISTEMA DE REGISTRO GUBERNAMENTAL MUNICIPAL		GOBIERNO		01-jul-26		01-jul-26		7						
Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	ELABORACIÓN Y ENTREGA DE REPORTES SEMANALES	REPORTES	49	R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5
3	ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO A REQUERIMIENTOS ENVIADOS A DEPENDENCIAS ESTATALES Y/O MUNICIPALES	REQUERIMIENTOS	24	R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5
4	RECEPCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTESTACIÓN A REQUERIMIENTOS POR PARTE DE DEPENDENCIAS ESTATALES Y/O MUNICIPALES	REQUERIMIENTOS	36	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
5	ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL PROYECTO DE INICIATIVA DE LEY DE INGRESOS	LEY	2	R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL ANTE PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS Y PRONÓSTICO DE INGRESOS	PRESUPUESTO	2	R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
7	ELABORAR INFORME DE ESTADÍSTICAS FINANCIERAS Y ADMINISTRATIVAS	INFORMES	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	ELABORAR Y/O ACTUALIZAR EL PADRON FISCAL	PADRÓN	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	REGISTRO DEL CONTROL CONTABLE DE EGRESOS E INGRESOS	OPERACIONES	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	CODIFICAR PRESUPUESTALMENTE LOS DOCUMENTOS Y COMPROBANTES DE INGRESOS Y EGRESOS	DOCUMENTACIÓN	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	FORMULAR Y REGISTRAR LAS POLIZAS DE INGRESOS Y EGRESOS	POLIZAS	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
11	VERIFICACIÓN DE LOS LIBROS AUXILIARES DEL BALANCE GENERAL, PRESUPUESTO, CUENTAS DE ORDEN Y TRANSITORIAS	DOCUMENTACIÓN	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	VIGILAR Y MANTENER ACTUALIZADO LOS INVENTARIOS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN COODINACIÓN CON LAS AREAS CORRESPONDIENTES	INVENTARIOS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	ELABORAR Y CALCULAR LOS IMPUESTOS A RETENER Y LA DECLARACIÓN DE PAGO DE CONTRIBUCIONES SOCIALES	DECLARACIONES	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	ELABORACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS Y CONCILIACIONES BANCARIAS	DOCUMENTACIÓN	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	REALIZAR COBROS DE PREDIALES Y CONTRIBUCIONES MUNICIPALES	COBROS	10719	R	2300	1405	1019	895	800	700	600	600	600	600	600	600
16	REALIZAR PAGOS EN TIEMPO Y FORMA A PROVEEDORES	TRANSFERENCIAS/PA	2506	R	66	181	213	192	262	188	250	216	223	263	172	260
17	FORMULAR Y ENTREGAR EN TIEMPO Y FORMA LA CUENTA PÚBLICA ANTE EL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR	AGOS	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	SOLVENTAR Y ENTREGAR REQUERIMIENTOS Y/O OBSERVACIONES A LA CUENTA PÚBLICA	AGOS DE RECIBIDO	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	ACTUALIZAR OBLIGACIONES DE ACUERDO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL	RECIBIDO	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	ACTUALIZAR OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	ACTUALIZACIONES	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21	ELABORAR Y/O ACTUALIZAR EL PADÓN CATASTRAL	PADRÓN	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
22	ELABORAR, CONTROLAR, ADMINISTRAR Y CONSERVAR LOS REGISTROS CATASTRALES	REGISTROS	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
23	ELABORAR Y/O ACTUALIZAR LA CARTOGRAFÍA CATASTRAL	CARTOGRAFÍA	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24	EXPEDIR MANIFESTACIONES	MANIFESTACIONES	1440	R	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120
GRAN TOTAL			14914	R	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120

1339

SÍNDICO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

LIC. EMANUEL SANCHEZ CARPONA
SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO

TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

 **DIF MUNICIPAL**
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
CHIHUAHUA **XALTÓCAN**
2024 - 2027

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

024 EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES				003 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO												
030 APOYO ALAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES				007 PRESIDENCIA/GUBERNATURA												
PROYECTO DE LEY ORGÁNICA DE TRANSFERENCIA DE FUNCIONES Y GARANTIZAR LA OPERACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA FORTALECER LAS SOLUCIONES INTERNAS DE LAS DEPENDENCIAS Y/O REESTRUTURAR, ORGANIZAR Y MEJORAR LAS RESPUESTAS A LAS DEMANDAS CIUDADANAS.				001 GOBIERNO												
REESTRUTURAR, ORGANIZAR Y MEJORAR LAS RESPUESTAS A LAS DEMANDAS CIUDADANAS.																
Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Cronograma 2024											
				P	E	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC
1	ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES	2	R	1						1					
2	ELABORACIÓN Y ENTREGA DE REPORTES SEMANALES	REPORTES	49	R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO A REQUERIMIENTOS ENVÍADOS A DEPENDENCIAS ESTATALES Y/O MUNICIPALES	REQUERIMIENTOS	48	R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	RECIBIR, SEGUIMIENTO Y CONTESTACIÓN A REQUERIMIENTOS POR PARTE DE DEPENDENCIAS ESTATALES Y/O MUNICIPALES	REQUERIMIENTOS	60	R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	ELABORACIÓN DE ACTAS DE CABILDO.	ACTAS	24	R	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
6	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS DE LAS COMISIONES Y COMITÉS.	ACUERDOS	12	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
7	ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS.	CONSTANCIAS	60	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	INTEGRAR Y DESIGNAR LAS COMISIONES O GRUPOS DE TRABAJO DEL PERSONAL EN COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ÁREAS PARA LA LOGÍSTICA DE LOS EVENTOS.	LISTAS DE PERSONAL	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LISTA DE ASISTENCIA DE PERSONAL.	LISTAS DE ASISTENCIA	48	R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10	EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS.	CERTIFICACIONES	420	R	30	30	60	30	30	30	30	60	30	30	30	30
11	ELABORACIÓN DE CIRCULARES Y COMUNICADOS.	DOCUMENTOS	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO CIUDADANO.	BITÁCORA	100	R	8	5	8	5	12	7	10	5	15	10	10	5
13	INTEGRACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LA LEGISLACIÓN VIGENTE	ACTUALIZACIONES	2	R	1						1					
14	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS INFORMES DE LOS REGIDORES.	INFORMES	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CONTROL Y ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DE ASISTENCIAS DE PERSONAL DE CONFIANZA, BASE Y HONORARIOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL	REPORTES DE ASISTENCIA	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
16	ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO Y CONTROL DE EXPEDIENTES DEL PERSONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	REGISTRO Y CONTROL DE EXPEDIENTES	2	R	1						1					
17	ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN DE LAS PLANTILLAS DE PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO VIAL.	PLANTILLAS DE PERSONAL	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
18	ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN DE LAS ES ADISTICAS DE INCREMENTO Y DECRECIMIENTO DEL PERSONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	Hojas de Movimientos	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
19	ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN DE LAS ES ADISTICAS DE INCREMENTO Y DECRECIMIENTO DEL PERSONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	ESTADÍSTICAS	10	R	2						2					2
20	ELABORACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	MANUALES	2	R	1						1					1
21	ELABORACIÓN DEL CATÁLOGO DE MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS	CATÁLOGO DE NECESIDADES	2	R	1						1					1
22	ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN		4	R							1					1

LIC. EMMANUEL SANCHEZ CARMONA
SECRETARIO DE ENTENDIMIENTO
Y ENTENDIMIENTO Y ENTENDIMIENTO

C.P. GABINO JUÍNEZ SANTIAGO
TESORERO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
2024-2025
XALTÓCAN

JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VÁSQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTÓCAN
2024 - 2027

TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VÁZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

1396
SINDICO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROYECTO DE LEY		OBJETIVO		FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE REVISIÓN		NÚMERO DE REGISTRO	
1013 FORTALECIMIENTO A LA CALIDAD EDUCATIVA, CULTURAL Y DEPORTIVA DE LOS NIÑOS Y JÓVENES		1013 FORTALECIMIENTO A LA CALIDAD EDUCATIVA, CULTURAL Y DEPORTIVA DE LOS NIÑOS Y JÓVENES		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO		03-jul-26		03-jul-26		2	
OBJETIVO		OBJETIVO</							

JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VÁZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

LIC. ENRIQUE SUAREZ
SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO

TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

ELABORÓ
LIC. YESSICA ACILA MORALES AVILA
QUINTA REGIDORA

YESSICA ACILA MORALES AVILA
QUINTA REGIDORA
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

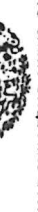


AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

[illegible]

 C. OMAR GUILLERMO AYENDE CAMACHO	 C.P. GABINO HERNÁNDEZ SANTISTO TESORERO MUNICIPAL	 LC. EMMANUEL SIAREZ CARMONA SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO	 JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VECIO PRESIDENTE MUNICIPAL
--	---	---	--

OPAR GUILLERMO AVENUE CARRACHO
CUARTO REGIDOR
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTÓCAN
2026 - 2027

1397



SINDICO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIO
XALTOCAN
2024 - 2027

JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VÁZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALISCO
2024 - 2027

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVO	DIFUSIÓN Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD										FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE REVISIÓN	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO
			UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	PROMOVER EL ORDENAMIENTO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS, Y EL DESARROLLO URBANO, ASÍ COMO PROYECTAR OBRAS PÚBLICAS, CON EL OBJETIVO DE IMPULSAR EL CRECIMIENTO Y DESARROLLO URBANO ORDENADO EN EL MUNICIPIO; ASÍ COMO, LA MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y LOS SERVICIOS URBANOS BÁSICOS, QUE PERMITAN UN DESARROLLO ECONÓMICO INTEGRAL Y SUSTENTABLE.	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	03-jul-26	03-jul-26	
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
3	AUDIENCIA Y CANALIZACIÓN DE SOLICITUDES CIUDADANAS		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
6	ENTREGA DE INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y GESTIONES REFERENTE A LA COMISIÓN ASIGNADA		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
7	ENTREGA DE INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES Y GESTIONES REFERENTE A LA COMISIÓN ASIGNADA		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
8	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVÉS DE GESTIÓN		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
9	PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
10	VISITAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
11	PLANEAR Y VIGILAR EL DESARROLLO DE LOS CENTROS DE POBLACIÓN		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
12	VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS APLICADAS EN MATERIA DE FRACCIONAMIENTO Y RESERVAS TERRITORIALES		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
13	PROPONER LA REALIZACIÓN DE LAS OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
14	PROMOVER OBRAS CON PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
15	VIGILAR LA CALIDAD Y LOS AVANCES DE LAS OBRAS PÚBLICAS Y REPORTARLAS AL AYUNTAMIENTO		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
16	PREPARAR ESTUDIOS ACERCA DE LOS PROBLEMAS ECOLÓGICOS DEL MUNICIPIO Y, CON BASE EN ELLOS, EL PROYECTO DEL REGLAMENTO RESPECTIVO		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
17	FORMAR PARTE COMO VOCAL DE LOS COMITÉS DE ADJUDICACIÓN DE OBRA PÚBLICA MUNICIPAL		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
18	CAMPANAS DE REFORESTACIÓN/ LIMPIEZA/ RECICLAJE		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
19	INSPECCIONES EN MATERIA DE ECOLOGIA		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
20	DIFUSIONES EN MATERIA DE ECOLOGIA		UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE	UNIDAD RESPONSABLE			
GRAN TOTAL			218												

C. VICTOR GARCIA SANCHEZ
PRIMER REGIDOR

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
C.P. CABINO JIMENEZ SANCHEZ
TESORERO-2027

UC. EMMAUEL SANCHEZ CARMONA
SECRETARIO AYUNTAMIENTO

AUTORIZO
JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ
PRESIDENTE AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024-2027



VICTOR GARCIA SANCHEZ
PRIMER REGIDOR
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024-2027

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024-2027

1400
SINDICO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024-2027

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024-2027



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

[illegible]

ELABORÓ

LIC. EMMANUEL SUAREZ HARMONIA
SECRETARIO DE ASESORAMIENTO

MED. JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

C.P. GABINO JIMÉNEZ SANTIAGO
TESORERO MUNICIPAL

TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTÓCAN
2024-2027

PRESIDENCIA DE COMUNITAS
 DEPARTAMENTO DE COMUNITAS
 AYUNTAMIENTO DE VILLASTUR DE GORDA
 1970-1971

1403

SINDICO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCION
XALTOCAN
2024 - 2027

JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VÁZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTÓCAN
2024 - 2027



XALTOCAN
GOBIERNO 2024-2027

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

[illegible]

C. JOSE MIGUEL HERNANDEZ MONTECINO
PRESIDENTE DE COMUNIDAD

C.P. GABINO JIMENEZ SANTIAGO

LIC. EMMARUEL SVANEZ CARMONTA

MED. JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ



RESIDENTE DE UNA COMUNIDAD
SAN SIMÓN TLATLAHUITEPEC
GOBIERNO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
KALTOCAN
2024 2027



SINDICO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCION
XALTOCAN
2024 - 2027

1404

JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VÁZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTEPEC



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

Fecha de Emisión	Fecha de Recepción	Nivel de Recepción
03-Jul-20	03-Jul-20	2

127

OSÉ LLMEDY SE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL

2024 - 2027

AYUNTAMIENTO DE XALTÓCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

[illegible]

ELABORÓ

C. BERENDE CEDERGO-ORTIZ
PRESIDENTE DE COMUNIDAD

[Signature]

[Stamp]

**PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
LA ASCENSION HUITZCOLOTEPEC
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024-2027**

REVISÓ

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
KALTOCAN
2024 - 2027

ELIC. EMMANUEL SUAREZ CARMONA
SECRETARIO DE PLANTAMIENTO

MED. JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 XALTOCAN
 2024-2027

1407



SINDICO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCION
XALTOCAN
2024 - 2027

JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VÁZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

AYUNTAMIENTO DE XALTÓCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

Núm	Actividad	Unidad de Medida	Programa
1	ACUDIR A SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24
2	LLEVAR A CABO ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIAS	76
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LA NORMATIVA FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL	PROGRAMAS	3
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	4
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ CONSULTIVO DEL PROGRAMA DE OBRAS PÚBLICAS	PROGRAIA	1
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	PLAN	3
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES Y GESTIONES	INFORME	1
8	ELABORAR Y ENTREGAR LA CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	12
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	12
10	ELABORAR YO ACTUALIZAR EL PADRÓN DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRÓN	2
11	ELABORAR INFORME AL PRESIDENTE MUNICIPAL SOBRE LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORME	12
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMÚN	ACTIVIDADES	6
13	COADIUVAR AL ORDEN PÚBLICO	PLANES PROGRAMAS	3
14	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADADANA	PROYECTOS	2
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA CONSÍDION DE AGUA POTABLE	SESIONES	3
16	GARANZITAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	REPORTES/GESTIONES	30
17	ADMINISTRAR EL PANTEÓN DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12
18	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS DE RADICACIÓN	CONSTANCIAS	24

GRAND TOTAL

BERNAL
MUNICIPALIDAD

REVISÓ

C.P. GABINO JIMENEZ
TESORERO MUN.



Vo. Ed.

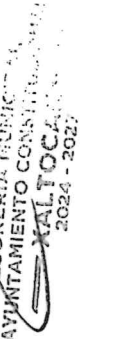
LIC. EMANUEL SUAREZ CARMON
SECRETARIO DE GOBIERNO



AUTORIZO
MR. JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL



ENCIA DE COMUNIDAD
PRIMA ACUCITZATEPEC
ENTO CONSTITUCIONAL
CALTOCAN
2024 - 2027



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOC
2024 - 2027



ALTOCAN
2024-2027



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

[illegible]

EL AUTOR

ARQ. JOFÉ SANCHEZ SERRANO
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS

C.P. GABINO JIMENEZ SANTIAGO
TESORERO MUNICIPAL

LIC. EMMANUEL SPATZ ARMONA
SECRETARIO DE ASESORAMIENTO

MED. JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

OSCAR HERRERA VÁZQUEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 XALTIPECAN
 2013-2017

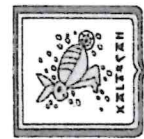
OBRA PÚBLICA
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE KALTOKAN
 2024-2027

1410



SINDICO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VÁZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALISCO
2024 - 2027



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027



Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Calendario 2026												Indicadores de Cumplimiento	Fecha de Emisión	Fecha de Revisión	Nivel de Revisión
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO	ACTIVIDADES	2	R	1						1							03-Jul-26		2
2	ELABORACIÓN Y ENTREGA DE REPORTES SEMANALES	REPORTES	49	R	1						4									
3	ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO A REQUERIMIENTOS ENVIADOS A DEPENDENCIAS ESTATALES Y/O MUNICIPALES	REQUERIMIENTOS	12	R	1						1									
4	RECEPCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTESTACIÓN A REQUERIMIENTOS POR PARTE DE DEPENDENCIAS ESTATALES Y/O MUNICIPALES	REQUERIMIENTOS	12	R	1						1									
5	ATENCIÓN Y CANALIZACIÓN A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA A LAS INSTITUCIONES ADECUADAS PARA SU SEGUIMIENTO	ATENCIÓNES	72	R	1						1									
6	SEGUIMIENTO A CASOS DE MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA	SEGUIMIENTOS	12	R	1						1									
7	ELABORAR E IMPLEMENTAR PROYECTOS DE EMPODERAMIENTO PARA MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA	PROYECTOS	7	R	1						1									
8	IMPARTIR PLÁTICAS DE SENSIBILIZACIÓN A LOS DIFERENTES SECTORES DE LAS POBLACION DE LOS EFECTOS DE LA VIOLENCIA	PLÁTICAS	60	R	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5				
9	CAMPAÑAS EN MATERIA DE IGUALDAD DE GÉNERO	CAMPAÑAS	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
10	REALIZAR FOROS Y/O PLÁTICAS EN MATERIA DE VIOLENCIA DE GÉNERO	FOROS/PLÁTICAS	5	R	1	2	2	1	1	1	1	1	2							
11	REALIZAR TALLERES EN MATERIA DE VIOLENCIA DE GÉNERO	TALLERES	6	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
12	DESARROLLAR PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN SOBRE LA VIOLENCIA DE GÉNERO EN EL MUNICIPIO	PROYECTOS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
13	DESARROLLAR E IMPLEMENTAR PROYECTOS DE CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN PARA EL AUTOMPLEO	PROYECTOS	17	R	1	2	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1				
14	DESARROLLAR E IMPLEMENTAR CURSOS DE CAPACITACIÓN A DIFERENTES SECTORES DE LA SOCIEDAD	CURSOS	2	R	1	2	1	1	1	2	2	1								
GRAN TOTAL																				

ELABORÓ
C. SANDRA FERNÁNDEZ MERCADO
DIRECTORA DEL INSTITUTO DE LA MUJER

REVISÓ
C.P. GABINO JIMÉNEZ SANTIAGO
TESORERO MUNICIPAL

SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO
LIC. EMMANUEL J. CARMONA

REVISÓ
MED. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VÁZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL



INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO
LIC. EMMANUEL J. CARMONA

REVISÓ
MED. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VÁZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

SINDICO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

1412



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

[illegible]

ELABORÓ
C. GABRIELA LOZANO SOLIS

C. P. GASTINO, JIMÉNEZ, SANTIAGO

TESORERO MUNICIPAL

COMUNIDAD MUNDICOR
AMIENTOS CORRE

-XALTOCAN

2024 - 2027

27

J.C. EMMANUEL SUAREZ ARMONA
SECRETARIO DE GOBIERNO

AUTORIZO

JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL AZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

AGENCIAMENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2026
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA		SUBPROGRAMA		ACTIVIDAD		Avance												FECHA DE EMISIÓN		FECHA DE RECEPCIÓN				
004 EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES		003 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES		001 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	01-jul-26	01-jul-26					
003 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES		001 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO		001 PRESIDENCIA/GUBERNATURA		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1							
001 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO		001 PRESIDENCIA/GUBERNATURA		001 GOBIERNO		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1							
PROTEGER, CONSERVAR Y ORGANIZAR TODO EL ACERVO DOCUMENTAL PRODUCIDO Y RECIBIDO DENTRO DEL MUNICIPIO, ASÍ COMO REGISTRAR LOS HECHOS HISTÓRICOS SOBRESALIENTES VELAR POR LA CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y ARTÍSTICO LOCAL.					Programa																			
1 ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO AL PLAN DE TRABAJO					12																			
2 ELABORACIÓN Y ENTREGA DE REPORTES SEMANALES					48																			
3 ELABORACIÓN, SEGUIMIENTO A REQUERIMIENTOS ENVIADOS A DEPENDENCIAS ESTATALES Y/O MUNICIPALES					12																			
4 RECEPCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONTESTACIÓN A REQUERIMIENTOS POR PARTE DE DEPENDENCIAS ESTATALES Y/O MUNICIPALES					12																			
CRONISTA MUNICIPAL																								
5 DISEÑO DE PANELES INFORMATIVOS QUE REDACTEN LA HISTORIA DEL MUNICIPIO					4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2							
6 ELABORACIÓN DE FICHAS BIBLIOGRÁFICAS CON LAS EFEMÉRIDES HISTÓRICAS DEL MUNICIPIO					36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3						
7 ATENCIÓN CIDADADANA QUE REQUIERA INFORMACIÓN HISTÓRICA					24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						
8 ENTREVISTAS A PERSONAJES SOBRESALIENTES (ARTISTAS, POLÍTICOS, ETC.) CON EL FIN DE OBTENER SU BIOGRAFÍA					8	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						
9 REALIZAR LA ORDENACIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE SE RESGUARDAN EN EL ARCHIVO MUNICIPAL					4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2						
10 CALENDARIO DE FECHAS HISTÓRICAS					3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						
11 ACTUALIZACIÓN Y PUBLICACIÓN DE LA MONOGRAFÍA DEL MUNICIPIO					2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						
12 ASISTENCIA A SESIONES DEL CONSEJO ESTATAL DE CRONISTAS					12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						
GRAN TOTAL					81	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1						

ELABORÓ
CRONISTA

C. P. GABINO JIMÉNEZ RUIZ
TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027

LUC EMANUEL SUAREZ CORMONA
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO

JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VÁSQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
XALTOCAN
2024 - 2027



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

[illegible]

ORGANO INTERNO DE CONTROL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL SECRETARÍA XALITOCAN 2024 2027	TESORERÍA MUNICIPAL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL TEQUILA MUNICIPAL XALITOCAN 2024 - 2027	SECRETARÍA MUNICIPAL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL XALITOCAN 2024 - 2027	PROSECRETARÍA MUNICIPAL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL XALITOCAN 2024 - 2027
--	--	---	--

