



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	003 EFICIENCIA EN LA GESTION DE POLITICAS GOBIERNAMENTALES
PROYECTO	003 APOYAR LAS POLITICAS GOBIERNAMENTALES
UNIDAD RESPONSABLE	PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
OBJETIVO	CONFORMANDO ASI EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTIONES EFICIENTES Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACION DE CALIDAD, ENFOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS
FECHA DE EMISION	14-03-22
FECHA DE REVISION	14-03-22
NIVEL	14-03-22

Nm.	Actividad	Programa	Avance	Cajalinda 2022											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCION CIUDADANA	ANDIENCIAS	36	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTEGER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	4	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITE COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMAS	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS	PLAN	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMIA ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	1	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	REMITIR SU CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES	6	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COADYUVAR AL ORDEN PUBLICO	PLANES/PROGRAMAS	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES	36	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PATRICH DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE RADICACION EN LA COMUNIDAD	INFORMES	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
LA ASCENSION HUITZCOLOTEPEC
2021-2024

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
"SECRETARIA"
DE AYUNTAMIENTO"
XALTOCAN
SECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FINEZAS

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

002339

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

XALTOCAN
MUNICIPAL
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021-2024

XALTOCAN
TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	024 EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES	03 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
PROYECTO	003 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES	01 PRESIDENCIA GOBERNATURA
UNIDAD RESPONSABLE	PRESIDENCIA DE CABILDADO	01 PRESIDENCIA GOBERNATURA
OBJETIVO	PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACIÓN DE LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACIÓN DE CALIDAD, ENFOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS	01 PRESIDENCIA GOBERNATURA
	CONFORMANDO ASÍ EL CUMPLIMIENTO DEL POM, CON GESTIONES EFICIENTES QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD.	01 PRESIDENCIA GOBERNATURA

Món.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance												Indicador (s) de Cumplimiento			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIAS	36	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	4	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS PÚBLICAS	PROGRAMA	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PÚBLICAS	PLAN	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMAN ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	1	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	REMITIR SU CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES	6	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COADYUVAR AL ORDEN PUBLICO	PLANES/PROGRAMAS	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES	36	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PANTON DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE RADICACION EN LA COMUNIDAD	INFORMES	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

002350



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL
MED. JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ

"SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO"
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO

TESORERIA MUNICIPAL DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024
TESORERÍA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
LAS MESAS

C. JUDITH MALAZCO CABRANZA
PRESIDENTE DE COMUNIDAD
2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN
2021-2024
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 MED. JOSE LUIS FERNANDEZ VAZQUEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL

SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
 DR. JOSE LUIS FERNANDEZ VAZQUEZ
 SECRETARIA

PROGRAMA:	024 EJECUCION EN LA GESTION DE POLITICAS GUBERNAMENTALES
PROYECTO:	003 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
OBJETIVO:	PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACION DE LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACION DE CALIDAD, ENFOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS CONFORMANDO ASI EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTION EFICIENTES QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD.

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance													
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCION CIUDADANA	AUDIENCIAS	36	R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA	3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PÚBLICAS	PLAN	3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMACION ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	1	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	REMITIR SU CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PARONES	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES	3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COADYUVAR AL ORDEN PUBLICO	PLANES/PROGRAMAS	3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES	36	R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PANTO EN LA COMUNIDAD	REGIMENES	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICION DE COTAS PARA LA PARTICIPACION EN LA COMUNIDAD	REGIMENES	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024

SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
 DR. JOSE LUIS FERNANDEZ VAZQUEZ
 SECRETARIA

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024

SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
 DR. JOSE LUIS FERNANDEZ VAZQUEZ
 SECRETARIA

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024

SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
 DR. JOSE LUIS FERNANDEZ VAZQUEZ
 SECRETARIA

1397000



XALTOCAN
MUNICIPAL
PRESIDENCIA

XALTOCAN
GOBIERNO MUNICIPAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA	024 EJECUCION EN LA GESTION DE POLITICAS GUBERNAMENTALES	FUNCION	03 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO
PROYECTO	033 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES	SUBFUNCION	01 PRESIDENCIA GUBERNATIVA
UNIDAD RESPONSABLE	PRESIDENCIA DE COMUNIDAD	FUNCION	01 PLANIFICACION
OBJETIVO	PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACION DE LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACION DE CALIDAD, ENFOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS CONFORMANDO ASI EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTION EFICIENTE Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD	FECHA DE EMISION	07-ene-22
		FECHA DE REVISION	14-oct-22
		NIVEL DE REVISION	3

Mon.	Actividad	Unidad de medida	Programa	Criterio 2022																			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC								
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIAS	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS PUBLICAS	PROGRAMA	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS	PLAN	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMAN ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	REMITIR SU CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	CCADYVAR AL ORDEN PUBLICO	PLANES/PROGRAMAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER L PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES	30	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PANTOON DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE RADICACION EN LA COMUNIDAD	CONSTANCIAS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO

GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL D. Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
SAN SIMON TL ATLAVUQUITEPE

002332



TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



XALTOCAN
Municipal
Presidencia Municipal

XALTOCAN
Municipal
Presidencia Municipal



Decisión y firma

PROGRAMA	024 EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
PROYECTO	003 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
UNIDAD RESPONSABLE	PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
OBJETIVO	PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACIÓN DE LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACIÓN DE CALIDAD; FOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS CONFORMANDO ASÍ EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTIONES EFICIENTES QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD.
FECHA DE EMISIÓN	07-ene-22
FECHA DE REVISIÓN	14-oct-22
NIVEL DE REVISIÓN	3
INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	

Mm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Ayuntamiento	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIAS	36	R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	3	R	1											
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	4	R	1											
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	PLAN	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	1	P	1											
8	REMITIR SU CUENTA PÚBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRÓN DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PARONES	2	R	1											
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES	6	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COADYUVAR AL ORDEN PÚBLICO	PLANES/PROGRAMAS	3	R	1											
14	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PROYECTOS	2	R	1											
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE	SESIONES	2	P	1											
16	GARANTIZAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	REPORTES/GESTIONES	36	R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PANTÓN DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA DE RADICACIÓN EN LA COMUNIDAD	INSTANCIAS	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
C. ALFONSO...
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
2021-2024

TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLX.
2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
CUATLA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLX.
2021-2024

GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
C. ALFONSO...
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLX.
2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
CUATLA

040000

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	024 EJECUCIÓN EN LA GESTIÓN DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
PROYECTO	003 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
UNIDAD RESPONSABLE	PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
OBJETIVO	PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACIÓN DEL PDM, CON GESTIONES EFICIENTES (QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO Y PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD CONFORMANDO ASÍ EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTIONES EFICIENTES (QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO Y PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD

Nombre	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
--------	-----------	------------------	----------	--------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	------	-----	-----	-----

1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIA	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTEGER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PÚBLICAS	PLAN	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	REMITIR SU CUENTA PÚBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COADYUVAR AL ORDEN PÚBLICO	PLANES/PROGRAMAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS	REPORTES/GESTIONES	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PATRIMONIO DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE RADICACION EN LA COMUNIDAD	CONSTANCIAS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
 2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
 TOPILCO DE JUÁREZ

AYUNTAMIENTO DE Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
 2021-2024
 TESORERÍA MUNICIPAL

XALTOCAN
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024

002344

XALTOCAN
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024





AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROPÓSITO: 003 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO VIAL	FUNCIÓN: 007 SEGURIDAD PÚBLICA	ACTIVIDAD: 001 GOBIERNO	INDICADOR: 016-01-ZZ	FECHA DE EMISIÓN: 14-01-22	FECHA DE RECEPCIÓN: 07-04-22	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO: 3
--	--	-----------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------	--	--

Objetivo: SERVICIO Y PROTEGER A LA POBLACION CON HONESTIDAD, HONRAZ Y RESPONSABILIDAD, A TRAVÉS DE UN IMPULSO CONTINUO EN LA MODERNIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS CUERPOS POLICIALES Y LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACION EN LA PREVENCIÓN DEL DELITO Y EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS.

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	CONDICIÓN 2022														
					11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22			
					P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	
1	REALIZAR RECORRIDOS DE SEGURIDAD (PATRULLA)	RECORRIDOS	1200	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
2	REALIZAR PUESTAS A DISPOSICIÓN (JUEZ MUNICIPAL)	FALTAS ADMINISTRATIVAS	175	P	5	5	5	5	20	15	20	20	20	20	45	20	10	20	20
3	REALIZAR PUESTAS A DISPOSICIÓN (FISCALIA FUERO COMÚN)	PERSECUCION DEL DELITO	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4	LLENADO DE FORMATOS IPH PARA PUESTAS A DISPOSICIÓN	FORMATOS	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
5	BRINDAR VALIDAD Y SEGURIDAD EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS	ESCUELAS	240	P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
6	BRINDAR VALIDAD Y SEGURIDAD EN EVENTOS ESCOLARES	EVENTOS	30	P	1	1	1	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
7	REALIZAR OPERATIVOS EN DIVERSOS PUNTOS	OPERATIVOS	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
8	REALIZAR COLABORACIÓN INTERMUNICIPAL	OPERATIVOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	REVISIÓN DE VEHICULOS (REPUVE) (PLACAS Y NM)	OPERATIVOS	160	P	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
10	REALIZAR LA RECUPERACION DE AUTOS (CON REPORTE DE ROBO Y ABANDONADOS)	VEHICULOS RECUPERADOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	EMITIR OFICIOS DE LIBERACION DE VEHICULOS	OFICIOS	13	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	ELABORAR INFORMES MENSUALES Y DE ESTADO DE FUERZA (SSC)	INFORMES	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
13	ELEMENTOS QUE APROBARON EVALUACIONES DE DESEMPEÑO	ELEMENTOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	ELEMENTOS QUE APROBARON CURSOS, FORMACIÓN, CAPACITACION Y PROFESIONALIZACIÓN	ELEMENTOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	ELEMENTOS QUE APROBARON LOS EXAMENES PARA COMPROBAR ASUSENCIA DE ALCOHOLISMO	ELEMENTOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	ELEMENTOS QUE APROBARON LOS EXAMENES PARA COMPROBAR QUE NO SE CONSUMEN SUSSTANCIAS PSICOTROPICAS	ELEMENTOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	ENTREGA DE UNIFORMES Y EQUIPO TÁCTICO	UNIFORMES	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	ARMAS AUTORIZADAS AL CUERPO DE SEGURIDAD PÚBLICA	ARMAS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	ELEMENTOS CON LICENCIA PARA PORTAR ARMA DE FUEGO	LICENCIAS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	REGISTRO DE DELITOS Y FALTAS ADMINISTRATIVAS	DELITOS/FALTAS	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
21	CAMPANAS EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA	CAMPANAS	4	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
22	AFROBACION ANTE CABILDO PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE SEGURIDAD PÚBLICA	PROGRAMA	1	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
23	ACTIVIDADES ENFOCADAS A PREVENCIÓN DEL DELITO, CONDUCTAS ANTISOCIALES Y DELICTIVAS	ACTIVIDADES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24	REUNIONES Y SEGUIMIENTO A GRUPOS DE VECINOS VIGILANTES	GRUPOS	36	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
25	ENTREGA DE EQUIPAMIENTO A GRUPOS DE VECINOS VIGILANTES	EQUIPOS	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
26	FAENAS CON GRUPOS DE VECINOS VIGILANTES	FAENAS	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
27	INTERGRACIÓN Y SEGUIMIENTO DE GRUPOS DE ESCUELA SEGURA	GRUPOS	32	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
28	PLACAS CON PADRES DE FAMILIA PARA PREVENCIÓN DE INCIDENCIAS EN PERIODOS VACACIONALES	PLACAS	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
29	DIFUSION DE NUMEROS DE RESPUESTA INMEDIATA A CIUDADANOS, COMERCIO Y EDUCATIVAS	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	14	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
30	GRAN TOTAL																		

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
2021-2024

JULIO OSCAR BARRERA ORZAVALLA
Director

TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

C. P. ROBERTO SÁLMEDA
Tesorero Municipal

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2022

ROBERTO SÁLMEDA
Secretario de Ayuntamiento

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2022

MED. JOSÉ LUIS GONZÁLEZ VÁZQUEZ
Presidente Municipal

XALTOCAN 2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO FEDERAL
 SECRETARÍA DE ECONOMÍA
 SUBSECRETARÍA DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
 DIRECCIÓN GENERAL DE ECONOMÍA FISCAL
 TERCERA SECCIÓN DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
 UNIDAD DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX. 2021-2024

XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
 2021-2024

SECRETARIA
 XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX. 2021-2024

SECRETARIA
 XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX. 2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX. 2021-2024

9323200

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa												Avance			
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	ELABORACIÓN DE ACTAS DE CABILDO.	ACTAS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
2	ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS.	CONSTANCIAS	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
3	COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ÁREAS PARA LA LOGÍSTICA DE LOS EVENTOS.	LISTAS DE PERSONAL	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
4	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS DE LAS COMISIONES Y COMITÉS.	ACUERDOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
5	ELABORACIÓN DE LISTAS DE ASISTENCIA A JORNADAS COMUNITARIAS.	LISTAS DE ASISTENCIA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4	ELABORACIÓN DE LISTA DE ASISTENCIA DE PERSONAL.	LISTAS DE ASISTENCIA	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
7	EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS.	CERTIFICACIONES	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360
8	ELABORACIÓN DE CIRCULARES Y COMUNICADOS.	CIRCULARIARIO	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
9	ATENCIÓN CIUDADANA	BITACORA	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
9	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS INFORMES DE LOS REGIDORES.	INFORMES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
10	CONTROL Y ELABORACIÓN DE LOS REPORTES DE ASISTENCIAS DE PERSONAL DE COMISIÓN, BASE Y HONORARIOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	REPORTES DE ASISTENCIA	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
12	ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO Y CONTROL DE EXPEDIENTES DEL PERSONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	CONTROL DE REGISTRO Y ASISTENCIA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN DE LAS PLANTILLAS DE PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO VIAL.	PLANTILLAS DE PERSONAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
13	ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN DE LAS PLANTILLAS DE PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO VIAL.	HOJAS DE MOVIMIENTOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
14	ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN DE LAS ESTADÍSTICAS DE INCREMENTO Y DECREMENTO DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO VIAL.	ESTADÍSTICAS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
15	PERSONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	MANUAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
16	ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	CATALOGO DE SERVICIOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	ELABORACIÓN DEL CATALOGO DE MUNICIPAL DE TRAMITES Y SERVICIOS	DIAGNOSTICO DE NECESIDADES	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
18	ELABORACION Y EJECUCION DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACTACION	REGISTRO DE ACTUALIZACION DEL REGISTRO DE LA LEGISLACION VIGENTE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	GRAN TOTAL		660	660	660	660	660	660	660	660	660	660	660	660	660	660	660	

XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA: 024 EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
 PROYECTO: 033 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
 UNIDAD RESPONSABLE: 005 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO



OBJETIVO: REESTRUCTURAR, ORGANIZAR Y GARANTIZAR LA OPERACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA FORTALECER LAS SOLUCIONES INTERMUNICIPALES DE LAS DEPENDENCIAS Y/O ENTIDADES QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LAS RESPUESTAS A LAS DEMANDAS CIUDADANAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.
 Función: 003 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
 Subfunción: 001 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 Finalidad: 001 GOBIERNO

Indicadores de Cumplimiento

Fecha de Emisión:	07-ene-22
Fecha de Revisión:	14-oct-22
Nivel de Revisión:	3

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024



Mód.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Indicadores de Cumplimiento													
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
1	BOLETINES DE PRENSA		36	P 3 R 3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
2	MENSAJES EN VIDEO		8	P 1 R 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	DISEÑOS GRAFICOS		48	P 4 R 4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
4	ASISTENCIA A :VENTOS DE LAS DIFERENTES AREAS		24	P 2 R 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
5	ARCHIVADO DE VIDEOS Y FOTOGRAFIAS		48	P 4 R 4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
6	TRANSMISION EN VIVO POR REDES SOCIALES DE EVENTOS ESPECIALES		12	P 1 R 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ASISTENCIA A EVENTOS CON EDIL		24	P 2 R 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
8	DIFUSION DEL INFORME DE GOBIERNO		2	P 1 R 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	CANALIZACION DE REPORTES CUIDADANOS A LAS AREAS CORRESPONDIENTES		48	P 4 R 4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10	ACTUALIZACION DE LAS NOTICIAS MAS RELEVANTES EN EL PORTAL WEB OFICIAL		48	P 4 R 4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
11	ORGANIZAR RUEDAS DE PRENSA SOLICITADAS POR EL DESPACHO DE PRESIDENTES		3	P 1 R 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		GRAN TOTAL	200															

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024
SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024
TESORERIA MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024
SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO

002347

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

PROGRAMA:
019 MODERNIZACION DE COMUNICACIONES Y EL TRANSPORTE
PROYECTO:
027 MODERNIZACION DE COMUNICACIONES Y EL TRANSPORTE
UNIDAD RESPONSABLE:
038 COMUNICACION SOCIAL
OBJETIVO:
CUBRIR Y DIFUNDIR CON CLARIDAD Y prontitud LAS ACTIVIDADES DE GOBIERNO MUNICIPAL, A TRAVES DE LOS MEDIOS DE COMUNICACION TRADICIONALES, ADAMAS DEL USO DE LAS REDES SOCIALES, CON LA FINALIDAD DE MANTENER INFORMADA A LA POBLACION SOBRE EL QUEHACER DEL AYUNTAMIENTO.



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA:	028 PROTECCION JURIDICA DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES
PROYECTO:	025 PROTECCION JURIDICA DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES
UNIDAD RESPONSABLE:	013 REGISTRO CIVIL
OBJETIVO:	013 REGISTRO CIVIL
OBJETIVO:	BRINDAR ATENCION A LOS CUIDADANOS DANDO FE DE LOS HECHOS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS, PRO-Organizando con esto seguridad y certeza juridica.
FECHA DE EMISION:	07-ene-22
FECHA DE REVISION:	14-ene-22
NIVEL DE REVISION:	3

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Cálculo 2022															
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	COPIAS CERTIFICADAS DE ACTAS DE NACIMIENTO	ACTAS	2500		250	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200
2	COPIAS CERTIFICADAS DE ACTAS DE MATRIMONIO	ACTAS	120		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
3	COPIAS CERTIFICADAS DE ACTAS DE DEFUNCION	ACTAS	96		8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
4	ACTAS CERTIFICADAS DE DIVORCIO	ACTAS	36		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
5	REGISTRO DE NACIMIENTO	REGISTRO	120		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
6	REGISTRO DE MATRIMONIO	REGISTRO	75		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
7	REGISTRO DE DEFUNCION	REGISTRO	48		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
8	INSCRIPCIONES DE SENTENCIA	INSCRIPCIONES	24		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
9	ELABORACION DE REPORTES MENSUALES A LAS SIGUIENTES DEPENDENCIAS:																			
10	INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL	REPORTES	12		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y GEOGRAFIA	REPORTES	12		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	COORDINACION DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE TLAXCALA	REPORTES	12		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	SECRETARIA DE SALUD	REPORTES	60		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
14	OTROS:																			
15	ADQUISICION DE LAS FORMAS PARA LA COORDINACION DEL REGISTRO CIVIL EN LOS MUNICIPIOS		3000		250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250

REGISTRO CIVIL
OFICIALIA 01
2021-2027
XALTOCAN, TLAXCALA

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

"SECRETARIA
DE AYUNTAMIENTO"
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024
Xaltocan
AYUNTAMIENTO DE

002348



XALTOCAN
2000. Juntos. Decisión y firmeza
PRESIDENCIA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



Decisión y firma

PROGRAMA:	025 DESARROLLO Y ADMINISTRACION DE LA FUNCION PUBLICA
PROYECTO:	034 DESARROLLO Y ADMINISTRACION DE LA FUNCION PUBLICA
UNIDAD RESPONSABLE:	014 ACCESO A LA INFORMACION
OBJETIVO:	GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES CON LA FINALIDAD DE FOMENTAR UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA, IMPARTIENDO LA PARTICIPACION DE LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES

N.º	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Cajón 2022																	
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
1	SOLICITAR INFORMACION A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	SOLICITUDES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	SOLICITAR, REVISAR Y ACTUALIZAR LA PNT Y PAGINA WEB EN OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	OBLIGACIONES	4	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	RECIBIR Y DAR SEGUIMIENTO A REQUERIMIENTOS DEL ORGANO GARANTE	REQUERIMIENTOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	RECIBIR, CONTROLAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE INFORMACION RECIBIDAS	SOLICITUDES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR Y ENTREGAR REGISTRO DE SOLICITUDES AL IAIIP	REPORTES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ASISTIR A EVENTOS O CAPACITACIONES PROGRAMADOS POR EL IAIIP	CURSOS/EVENTOS	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	DIFUNDIR TRÍPTICOS Y CARTELES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	TRÍPTICOS/CARTELES	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS EN OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	CAPACITACIONES	4	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	SESIONES CON EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	SESIONES	1	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ACTUALIZACION : EL INVENTARIO DE EQUIPOS DE COMPUTO	INVENTARIO	4	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	ASISTENCIA TECNICA A USUARIOS DE EQUIPO DE COMPUTO	EQUIPOS	84	P	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
		GRAN TOTAL			62																	

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
C. ROBERTO GARCIA YANCHEZ
Decisión y firma

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN T.L.X.
2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
DIRECCION DE ACCESO A LA INFORMACION

652200

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, T.L.X.
2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
XALTOCAN
Decisión y firma
PRESIDENCIA MUNICIPAL



PROGRAMA: 003 ADMINISTRACIÓN Y PROCURACIÓN DE JUSTICIA	PROYECTO: 003 PROCURACIÓN Y DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES	UNIDAD RESPONSABLE: JUEZ MUNICIPAL	OBJETIVO: BRINDAR SEGURIDAD JURÍDICA A LA CIUDADANÍA EN GENERAL MEDIANTE LA CONCILIACIÓN Y ASesoría LEGAL EN LOS ASUNTOS DE COMPETENCIA MUNICIPAL, ESTABLECIENDO UN ESTADO DE DERECHO SOBRE EL ACTUAR CIUDADANO, AL TIEMPO QUE SE RECONOZCAN Y GARANTIZAN LAS LIBERTADES DE LOS CIUDADANOS.
FUNCIÓN: 002 JUSTICIA	SUBFUNCIÓN: 002 PROCURACIÓN DE JUSTICIA	FINALIDAD: 001 GOBIERNO	Indicadores de Cumplimiento: 3
FECHA DE EMISIÓN: 07-ene-22	FECHA DE REVISIÓN: 14-oct-22	FECHA DE CALIFICACIÓN: 07-ene-22	Cálculo 2022

Núm.	Actividad	Unidad de medida	Programa	Avance	Cálculo 2022											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	ELABORAR ACTAS DE HECHOS DE SITUACIONES LEGALES	ACTAS	60	R	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2	REALIZAR BOLETAS DE LIBERACIÓN A PERSONAS INVOLUCRADAS EN FALTAS ADMINISTRATIVAS	BOLETAS	84	R	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
3	REALIZAR BOLETAS DE LIBERACIÓN DE VEHÍCULOS INVOLUCRADOS EN SITUACIONES LEGALES	BOLETAS	36	R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	ELABORAR CONSTANCIAS DE POSESIÓN A LOS CIUDADANOS	CONSTANCIAS	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
5	LOGRAR LA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA MEDIANTE CONVENIOS ENTRE PARTES	CONVENIOS	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
6	EMITIR Y EVALUAR INVITACIONES A CIUDADANOS INVOLUCRADOS EN SITUACIONES LEGALES	INVITACIONES	60	R	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
7	ELABORAR CONTRATOS DE COMPRA-VENTA ENTRE PARTICULARES	CONTRATOS	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	CONSTANCIAS DE CONCUBINATO	CONSTANCIAS	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
9	REALIZAR ASesorías PERSONALIZADAS A LOS CIUDADANOS QUE LO REQUIERAN	ASesorías	144	R	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
10	ORDENES DE PROTECCIÓN A MUJERES	ORDENES	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	CESIONES DE MEDICIÓN Y CONCILIACIÓN	MEDICIONES	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	DILIGENCIAS DE RESUENDES	DESUENDES	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
GRAN TOTAL					578											

SECRETARÍA DE JUSTICIA
C. ROBERTO GARCÍA SANCHEZ
SECRETARÍA DE JUSTICIA Y FIRMEZA

JUEZ MUNICIPAL
C. ROSARIO SALDANA
TESORERO

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
MED. JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ
PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

002350



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA:	27 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA
PROYECTO:	028 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA
UNIDAD RESPONSABLE:	004 TESORERIA
OBJETIVO:	CONTRIBUIR AL REGISTRO DE FISCALIZACIÓN DE LOS ACTIVOS, PASIVOS, CAPITAL, INGRESOS Y GASTOS EN GENERAL MEDIANTE LA ARMINIZACIÓN CONTABLE EN EL SISTEMA DE REGISTRO GUBERNAMENTAL MUNICIPAL

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Cajadicho 2022												Indicadores de Cumplimiento		
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC			
1	ACTUALIZAR LEY DE INGRESOS Y PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS	LEY/PRESUPUESTO	2	P															
2	BRINDAR SERVICIO DE CALIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA EN TIEMPO Y FORMA A CONTRIBUYENTES	RECIBOS DE PAGO/FACTURAS	10719	P	2300	1405	1019	895	800	700	600	600	600	600	600	600	600	600	600
3	BRINDAR SERVICIO DE CALIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA EN TIEMPO Y FORMA A PROVEEDORES	TRANSFERENCIAS/PAGOS	300	P	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
4	INTEGRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN QUE RESPALDE LAS OPERACIONES FINANCIERAS	DOCUMENTACIÓN	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ENTREGAR EN TIEMPO Y FORMA LA CUENTA PUBLICA ANTE EL ÓRGANO SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN	ACUSES DE RECIBIDO	4	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	CUMPLIR CON LA ACTUALIZACIÓN DE OBLIGACIONES DE ACUERDO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (SEVA)	ACTUALIZACIONES	4	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	CUMPLIR CON LA ACTUALIZACIÓN DE OBLIGACIONES DE ACUERDO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (SISTEMA DE RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS)	ACTUALIZACIONES	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	CUMPLIR CON LA ACTUALIZACIÓN DE OBLIGACIONES DE ACUERDO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (SISTEMAS DE ALERTAS)	ACTUALIZACIONES	4	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	CUMPLIR CON LA ACTUALIZACIÓN DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	ACTUALIZACIONES	4	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ENTREGA DE REQUERIMIENTOS Y OBSERVACIONES SOLICITADAS POR ENTES GUBERNAMENTALES	ACUSES DE RECIBIDO	4	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REALIZAR INSPECCIONES Y NOTIFICACIONES A INDUSTRIAS Y COMERCIOS FLEJOS	NOTIFICACIONES	204	P	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
12	EXPEDICIÓN O REFERENDO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	LICENCIAS	36	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
13	INCORPORACIÓN DE PREDIOS EN EL PADRON CATASTRAL	PREDIOS	96	P	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
14	ACTUALIZACIONES DE PREDIOS Y CATASTRALES	PREDIOS	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		TOTAL			11053														

 GOBIERNO MUNICIPAL XALTOCAN GOBIERNO MUNICIPAL SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO C.P. ANTONIO ROSALES SALDANA AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAJ. 2021-2024	 GOBIERNO MUNICIPAL XALTOCAN GOBIERNO MUNICIPAL SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO C.P. ANTONIO ROSALES SALDANA AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAJ. 2021-2024	 GOBIERNO MUNICIPAL XALTOCAN GOBIERNO MUNICIPAL SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO C.P. ANTONIO ROSALES SALDANA AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAJ. 2021-2024
--	--	--

 GOBIERNO MUNICIPAL XALTOCAN GOBIERNO MUNICIPAL SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO C.P. ANTONIO ROSALES SALDANA AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAJ. 2021-2024	 GOBIERNO MUNICIPAL XALTOCAN GOBIERNO MUNICIPAL SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO C.P. ANTONIO ROSALES SALDANA AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAJ. 2021-2024	 GOBIERNO MUNICIPAL XALTOCAN GOBIERNO MUNICIPAL SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO C.P. ANTONIO ROSALES SALDANA AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAJ. 2021-2024
--	--	--

15722m



002352

PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024
Xaltocan

GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
"SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO"
Xaltocan

2021-2024
XALTOCAN, JALISCO
AYUNTAMIENTO DE
TESORERÍA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
DIRECCIÓN DE SERVICIOS MUNICIPALES

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programas												Avance	
			PROTECCION AL AMBIENTE	PROTECCION AL AMBIENTE	PROTECCION AL AMBIENTE	PROTECCION AL AMBIENTE	PROTECCION AL AMBIENTE	PROTECCION AL AMBIENTE	PROTECCION AL AMBIENTE	PROTECCION AL AMBIENTE	PROTECCION AL AMBIENTE	PROTECCION AL AMBIENTE	PROTECCION AL AMBIENTE	PROTECCION AL AMBIENTE		
1	RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN TODO EL MUNICIPIO	TONELADAS	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
2	BRIGADAS DE INSPECCIÓN PARA VERIFICACIÓN DE PUNTOS ROJOS EN CALLES Y AVENIDAS DEL MUNICIPIO	INSPECCIONES	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
3	EJECUTAR EL PROYECTO DE RECICLAJE EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES	PROYECTO	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
4	MANTENIMIENTO, AMPLIACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LÁMPARAS DE ALUMBRADO PÚBLICO	LÁMPARAS	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360
5	RECORRIDO NOCTURNO PARA LOCALIZACIÓN DE LÁMPARAS DAÑADAS	RECORRIDOS	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
6	COORDINACIÓN CON LA POLICÍA MUNICIPAL PARA EL REPORTE Y REPARACIÓN DE LUMINARIA FUNDIDAS	REPORTES	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
7	PODA DE ARBOLES EN ESTANCIAS EDUCATIVAS	ARBOLES	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240
8	PODA DE ARBOLES EN PRINCIPALES AVENIDAS DEL MUNICIPIO	ARBOLES	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240
9	PODA DE PARQUES Y JARDINES EN ESTANCIAS PÚBLICAS Y EDUCATIVAS	PARQUES Y JARDINES	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240
10	PODA DE PARQUES Y JARDINES EN LAS PRINCIPALES AVENIDAS	PARQUES Y JARDINES	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240
11	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE GUARNICIONES, BANQUETAS Y CUNETAS EN PRINCIPALES AVENIDAS	GUARNICIONES/BANQUETAS	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240
12	PINTURA Y LIMPIEZA DE GUARNICIONES	GUARNICIONES	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240
13	MANTENIMIENTO EN EDIFICIOS MUNICIPALES	EDIFICIOS	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240
14	IMPLEMENTACIÓN Y DIFUSIÓN DEL PLAN DE CONSERVACIÓN Y CUIDADO DE PARQUES Y JARDINES	PLAN	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
15	RECIBIR Y DAR SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE REPARACIÓN DE PUERTOS Y PETICIONES DE CIUDADANOS SOBRE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	SOLICITUDES/REPORTE	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
GRAN TOTAL			4800	4800	4800	4800	4800	4800	4800	4800	4800	4800	4800	4800	4800	4800



ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA:	023 PROTECCION AL AMBIENTE
PROYECTO:	022 PROTECCION AL AMBIENTE
UNIDAD RESPONSABLE:	008 SERVICIOS MUNICIPALES
OBJETIVO:	EJECUTAR LOS TRABAJOS DE RECOLECCIÓN Y LIMPIEZA QUE SE REALIZAN EN EL MUNICIPIO PARA BRINDAR UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANÍA

FECHA DE EMISIÓN:	07-ene-22	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO:	
FECHA DE REVISIÓN:	14-oct-22	INDICADOR DE CUMPLIMIENTO:	
FECHA DE REVISIÓN:		INDICADOR DE CUMPLIMIENTO:	



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



Programa:	013 FORTALECIMIENTO A LA CALIDAD EDUCATIVA, CULTURAL Y DEPORTIVA
Proyecto:	018 FORTALECIMIENTO A LA CALIDAD EDUCATIVA, CULTURAL Y DEPORTIVA
Unidad Responsable:	EDUCACION PUBLICA Y DERECHOS HUMANOS E IGUALDAD DE GENERO
Objetivo:	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA DE LOS CIUDADANOS, PONIENDO ENFASIS EN LOS GRUPOS SOCIALES EN LAS CONDICIONES DE POBREZA, A TRAVES DE LA GESTION Y CANALIZACION ANTE LAS DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES ENCARGADAS DE PROPORCIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS QUE CONTRIBUYAN AL MEJORAMIENTO DE SU CONDICION SOCIAL Y ECONOMICA DE LAS FAMILIAS.
Objetivo:	07-ene-22
Objetivo:	14-oct-22
Objetivo:	3

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Cálculo 2022											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	EVENTOS	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS.	AUDIENCIAS	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	PROPUESTAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES Y DE GESTION REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA	REPORTES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION	PROYECTOS	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISTAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISTAS	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR DIAGNOSTICO EN MATERIA DE EDUCACION BASICA	DIAGNOSTICO	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
11	PROPONER Y PROPONER PROGRAMAS DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS, ARTISTICAS, CULTURALES Y EDUCATIVAS	PROGRAMAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	VIGILAR Y COORDINAR LOS PROGRAMAS DE EDUCACION EN EL MUNICIPIO	PROGRAMAS	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	ELABORACION, ANALISIS Y APROBACION DEL CALENDARIO DE CELEBRACIONES	CALENDARIO	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	INTEGRACION Y SEGUIMIENTO A LOS CONSEJOS ESCOLARES DE PARTICIPACION SOCIAL ESTATAL Y MUNICIPAL	SESIONES	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	PROPONER LA ELABORACION DE CONVENIOS DE COLABORACION CON LOS DIFERENTES ORDENES DE GOBIERNO Y ORGANISMOS AUTONOMOS	CONVENIOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	ELABORACION DEL PADRON DE ESCUELAS EN EL MUNICIPIO	PADRON	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y/O EQUIPAMIENTO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	ESCUELAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	REALIZAR PROGRAMAS, CURSOS PARA FOMENTAR LA IGUALDAD DE GENERO	PROGRAMAS/CURSOS	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	PROMOVER LA CULTURA DE DERECHOS HUMANOS	DIFUSIONES	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	VIGILAR QUE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS BRINDEN ATENCION OPORTUNA A LAS DENUNCIAS PRESENTADAS POR LOS CIUDADANOS	REPORTES	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21	VIGILAR QUE SEAN RESPETADOS LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	REPORTES	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
22	PROGRAMAS DE DIFUSION CONTRA LA VIOLENCIA EN LAS MUJERES	DIFUSIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
23	PROMOVER CURSOS EN MATERIA DE IGUALDAD DE INTEGRACION LABORAL, SOCIAL Y CULTURAL ENTRE GENEROS	CURSOS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24	IMPULSAR LA CREACION DE PROGRAMAS DE APOYO Y AYUDA PARA MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA	GRUPOS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
25	PARTICIPAR Y ACTUAR EN LA ASISTENCIA INMEDIATA PARA MIEMBROS DE SEGURIDAD PUBLICA PARA ATENCION DE CASOS DE VIOLENCIA	ACTIVACIONES	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN
 SEGUNDO REGIDOR
 CYNTHIA PAREDES LEON
 2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX
 2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 SECCION DE ADMINISTRACION Y FIRMES
 C. ROBERTO GARCIA GARCIA
 2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN
 MED. JOSE LUIS VASQUEZ
 2021-2024

5922330

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024





002354
XALTOCAN
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024



XALTOCAN
 AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	012 FORTALECIMIENTO A LA SALUD	FECHA DE EMISIÓN	07 ene-22
PROYECTO	018 FORTALECIMIENTO A LA SALUD	FECHA DE FIRMADO	14 oct-22
UNIDAD RESPONSABLE	SALUD PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL Y PROTECCIÓN CONTROL AL PATRIMONIO MUNICIPAL	TIPO DE FORTALECIMIENTO	1
OBJETIVO	DAR A CONOCER LOS SERVICIOS QUE TIENEN CON LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES EN APOYO A LA SALUD DE LOS CIUDADANOS.		

Num.	Actividad	Unidad de Medida	Avance												Programa	Total		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC				
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Programa	24
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	EVENTOS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	Programa	48
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS	AUDIENCIAS	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	Programa	60
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Programa	12
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	PROPUESTAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Programa	12
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES Y DE GESTION REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA	REPORTES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Programa	12
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION	PROYECTOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Programa	12
8	PRESENTACION Y CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Programa	12
9	VISTAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISTAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Programa	36
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR DIAGNOSTICO EN MATERIA DE SALUD	DIAGNOSIS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Programa	12
11	PROPONER PLANES Y PROGRAMAS PARA PRESERVAR LA SALUD PUBLICA	PLANES/PROGRAMAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Programa	12
12	VIGILAR Y POTENCIALIZAR LA CALIDAD DEL AGUA	INSPECCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Programa	12
13	VIGILAR EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y DESCHOS SOLIDOS	INSPECCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Programa	12
14	ELABORAR Y PRESENTAR INFORME EN MATERIA DE SALUD PUBLICA	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Programa	12
15	REALIZAR CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES	CAMPAÑAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Programa	36
16	REALIZAR CAMPAÑAS DE LIMPIEZA Y SANIDAD EN CENTROS DE POBLACION	CAMPAÑAS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Programa	24
17	INTEGRAR Y DAR SEGUIMIENTO AL COMITÉ MUNICIPAL DE SALUD	SESIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Programa	12
18	PROPONER PROYECTOS DE REGULARIZACION PARA ADQUISICION, CONSERVACION Y CONTROL DE LOS BIENES QUE CONSTITUYEN EL PATRIMONIO MUNICIPAL	REGULACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Programa	0
19	VIGILAR QUE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS SE REALICEN CON CALIDAD, HONRADEZ Y DE FORMA PUBLICA	SESIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Programa	24
20	VERIFICAR MANTENIMIENTOS A LOS BIENES DEL MUNICIPIO	MANTENIMIENTOS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Programa	24
21	REALIZAR EN COORDINACION CON LA SINDICATURA INVENTARIOS DE BIENES QUE INTEGRAN EL PATRIMONIO MUNICIPAL	INVENTARIOS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Programa	24
GRAN TOTAL			199															

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan

2021-2024

ME. JOSÉ LUIS GARCÍA SÁNCHEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO

2021-2024

C. REGINALDO GARCÍA SÁNCHEZ
SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO Y FIRMADO

TESORERÍA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.

2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan

2021-2024

REYNA LOZANO SOLIS
QUINTO REGIDOR



PROGRAMA	027 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA
PROYECTO	026 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA
HACER/FA	
OBJETIVO	PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACIÓN DE LAS LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACIÓN DE CALIDAD Y ACTUALIZADA, A TRAVÉS DEL COMPROMISO DE CADA UNO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS ENFOCADOS AL LOGRO DE OBJETIVOS EN CADA UNA DE SUS ÁREAS.

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa													
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DIC		
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	EVENTOS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS	AUDIENCIAS	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	PROPUESTAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES Y DE GESTION REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA	REPORTES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION	PROYECTOS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISITAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISITAS	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
10	ELABORAR LOS PROYECTOS DE INICIATIVA DE LEY DE INGRESOS	PROYECTOS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
11	ELABORAR LOS PROYECTOS DE INICIATIVA PARA MODIFICAR LA LEGISLACION	REGLAMENTOS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	VIGILAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS RECEPTORAS DE INGRESOS	REPORTES	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
13	ANALIZAR Y HACER OBSERVACIONES SOBRE LAS CUENTAS QUE RINDA EL TESORERO MUNICIPAL	INFORMES	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
14	VIGILAR LA ACTUALIZACION DEL PADRON CATASTRAL Y LA TABLA DE VALORES	ACTUALIZACION	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024

TESORERIA MUNICIPAL DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024

MA. IRENE GUADALUPE SERRANO RUIZ
 SEXTO REGIDOR
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024

002355

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 ANUAL DE EJECUCIÓN Y FINANZAS
 DECISIÓN Y FIRMA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
 TESORERIA MUNICIPAL DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	06 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL	FECHA DE EMISION	07-ene-22	FECHA DE REVISION	14-oct-22	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	3
PROYECTO	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL	FECHA DE EMISION	07-ene-22	FECHA DE REVISION	14-oct-22	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	3
PROYECTO	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL	FECHA DE EMISION	07-ene-22	FECHA DE REVISION	14-oct-22	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	3
PROYECTO	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL	FECHA DE EMISION	07-ene-22	FECHA DE REVISION	14-oct-22	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	3
PROYECTO	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL	FECHA DE EMISION	07-ene-22	FECHA DE REVISION	14-oct-22	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	3
PROYECTO	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL	FECHA DE EMISION	07-ene-22	FECHA DE REVISION	14-oct-22	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	3
PROYECTO	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL	FECHA DE EMISION	07-ene-22	FECHA DE REVISION	14-oct-22	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	3
PROYECTO	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL	FECHA DE EMISION	07-ene-22	FECHA DE REVISION	14-oct-22	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	3
PROYECTO	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL	FECHA DE EMISION	07-ene-22	FECHA DE REVISION	14-oct-22	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	3
PROYECTO	SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL	FECHA DE EMISION	07-ene-22	FECHA DE REVISION	14-oct-22	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	3

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa												Avance		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC			
1	ACUMPLIR LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	PLANTOS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS	AUDIENCIAS	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
5	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES Y DE GESTION REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA	REPORTES	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION	PROYECTOS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
9	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISITAS DE CERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISITAS	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
10	INTEGRACION Y SEGUIMIENTO A GRUPO DE VECINOS VIGILANTES	CC-VIGILANTES	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
11	SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE RECLUTAMIENTO AL SERVICIO MILITAR Y REGISTRO VECINAL	REPORTES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	PROPONER AL AYUNTAMIENTO REGLAMENTOS BANDOS CIRCULARES DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS ETC.	PROPUESTAS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
13	PROPONER Y EJECUTAR NOMENCLATURA DE CALLES Y AVENIDAS	CALLES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	VIGILAR QUE SE CUMPLA CON LA ELABORACION DEL CENSO DE POBLACION DEL MUNICIPIO Y SUS ESTADISTICAS	CENSO	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
16	VIGILAR Y DAR SEGUIMIENTO AL FUNCIONAMIENTO DE LA CARCEL MUNICIPAL PREVENTIVA	REPORTES	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
15	VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES Y ACUERDOS EN LA MATERIA	REPORTES	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
17	COORDINAR AL ORDEN URBANO	PROGRAMAS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
18	IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE SIEMBRAS Y DESASTRES	PROGRAMAS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
19	CAMPAÑAS DE DIFUSION EN LA SEGURIDAD PUBLICA	CAMPAÑAS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
20	PROFESIONALIZAR A LOS ELEMENTOS DE LA FUERZA ARMADA	PROFESIONALES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 MED. JOSE LUIS RIVERA
 PRESIDENTE

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 MED. JOSE LUIS RIVERA
 PRESIDENTE

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 MED. JOSE LUIS RIVERA
 PRESIDENTE

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 MED. JOSE LUIS RIVERA
 PRESIDENTE

002356

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 MED. JOSE LUIS RIVERA
 PRESIDENTE

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
 2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL
 JUNTAS DE REGIDORES
 JUVENTUD, PARTICIPACIÓN Y FIRMAS
 0023257



PROGRAMA	09 DESARROLLO ECONOMICO	FECHA DE EMISION	07-06-22	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO
PROYECTO	013 MODERNIZACION COMERCIAL	FECHA DE REVISION	14-01-22	
UNIDAD RESPONSABLE	DESARROLLO AGROPECUARIO Y FOMENTO ECONOMICO			
OBJETIVO	LOGRAR ALTA RECAUDACION DE INGRESOS PROPIOS MEDIANTE LA EMISION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE INDUSTRIAS Y COMERCIOS ESTABLECIDOS EN EL MUNICIPIO.			3

Núm.	Actividad	Programa	Avance	Campaña 2022												GRAN TOTAL			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO		P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES		P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS.		P	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO		P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS		P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES Y DE GESTION REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA		P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION		P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL		P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	
9	VISTAS Y ACERCAMIENTO ENTRE LOS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO		P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	
10	PROMOVER LA CONSOLIDACION Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES AGROPECUARIAS, LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO Y CAPACITACION EN LA MATERIA		P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	
11	PLANEAR, PROMOVER Y CONSOLIDAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES INDUSTRIALES, COMERCIALES, TURISTICAS Y ARTESANALES		P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	
12	PROPONER LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES		P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	
13	VIGILAR QUE EN CASO DE SINIESTRO EN EL CAMPO AGRICOLA, LAS AUTORIDADES DEL SECTOR AGROPECUARIO, PROPVEAN LO NECESARIO CON OPORTUNIDAD Y EFICACIA		P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	
14	PROPONER LAS ACCIONES PARA LA REGULACION, ADMINISTRACION Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES EN LA VIA PUBLICA Y EN LOS MERCADOS MUNICIPALES		P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
15	INTEGRAR, PARTICIPAR Y PROPONER ACCIONES EN EL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONOMICO		P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	
			R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE Xaltocan
2021-2024
PILAR MORALES SUAREZ
TERCER REGIDOR

TESORERIA MUNICIPAL DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO DE AYUNTAMIENTO DE Xaltocan
2021-2024
GOBIERNO MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL DE AYUNTAMIENTO DE AYUNTAMIENTO DE Xaltocan
2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



FECHA DE EMISIÓN: 16-01-22
 FECHA DE RECEPCIÓN: 16-01-22
 NIVEL DE REVISIÓN: 3



Num.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Campaña 2022												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	EVENTOS	48	R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS	AUDIENCIAS	60	R	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	PROPUESTAS	3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA.	REPORTES	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION	PROYECTOS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	PROGRAMA	1	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISITA Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISITAS	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	PLANEAR Y VIGILAR EL DESARROLLO DE LOS CENTROS DE POBLACION	INSPECCIONES	3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS APLICADAS EN MATERIA DE FRACCIONAMIENTO Y RESERVAS TERRITORIALES	VISITAS/ INSPECCIONES	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	PROPONER LA REALIZACION DE LAS OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES	SOLICITUDES	30	R	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
13	PROMOVER OBRAS CON PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD	SOLICITUDES	15	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
14	VIGILAR LA CALIDAD Y LOS AVANCES DE LAS OBRAS PUBLICAS Y REPORTARLAS AL AYUNTAMIENTO	VISITAS/ INSPECCIONES	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
15	PREPARAR ESTUDIOS ACERCA DE LOS PROBLEMAS ECOLOGICOS DEL MUNICIPIO Y, CON BASE EN ELLOS, EL PROYECTO DEL REGLAMENTO RESPECTIVO	PROYECTOS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	FORMAR PARTE COMO VOCAL DE LOS COMITES DE ADJUDICACION DE OBRA PUBLICA MUNICIPAL	SESIONES	18	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
17	CAMPANAS DE REFORRESTACION, LIMPIEZA Y RECICLAJE	CAMPANAS	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	INSPECCIONES EN MATERIA DE ECOLOGIA	INSPECCIONES	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	DIFUSIONES EN MATERIA DE ECOLOGIA	UNIDOS ABRAMAS	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				GRANTOTAL	179												

ELABORÓ
 CESAR VAZQUEZ LOZANO
 REGIDOR
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
 XALTOCAN
 2021-2024
 PRIMER PERIODO

TESORERÍA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE
 XALTOCAN, JALISCO
 2021-2024

SECRETARÍA
 DE AYUNTAMIENTO
 XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
 XALTOCAN
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 TESORERÍA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE
 XALTOCAN, JALISCO
 2021-2024



LIC. VICTOR HUGO MENA HERNANDEZ
DIR. DE LA COORDINACIÓN DEL REGISTRO CIVIL
DEL ESTADO DE TLAXCALA.
PRESENTE.

Tlaxcala a 05 de agosto de 2022



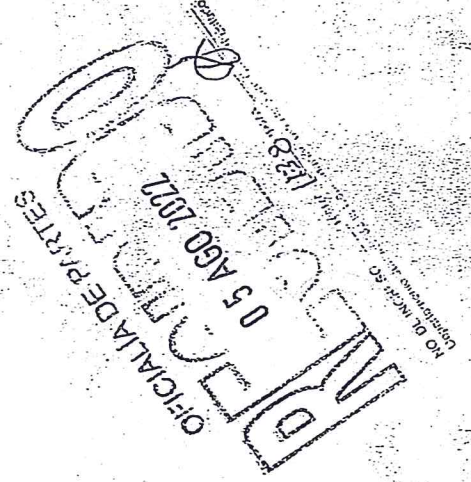
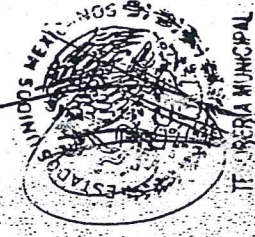
Por este medio le informo que, en el mes de JULIO DE 2022, HUBO DOS INSCRIPCIÓN DE DIVORCIO, utilizándose los folios número: 043511 y 043512 correspondiente a las actas número: 12 y 13 respectivamente.

Al mismo tiempo le comunico que hubo una INSCRIPCIÓN DE JUICIO DE DESCONOCIMIENTO DE LA PATERNIDAD Y RECONOCIMIENTO Y POSESIÓN DE ESTADO DE HIJO, utilizándose el folio 043514.

Sin otro particular que atender reciba un cordial saludo.

Atentamente

Lic. Ma. Lourdes Rugerío Serrano
Oficial 01 del Registro Civil de Xaltocan Tlaxcala
2021-2027

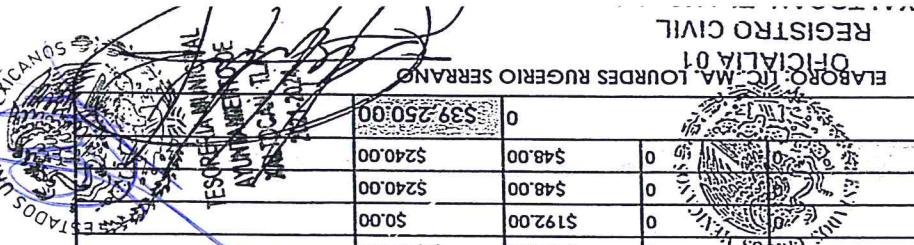
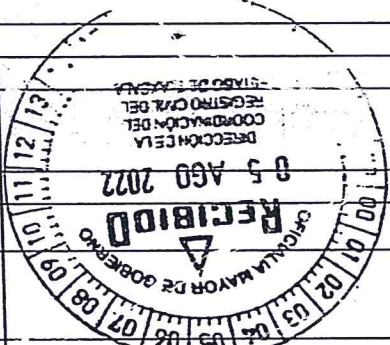


CONTROL DE RECAUDACIÓN DEL EJERCICIO 2022 DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS.
 LOS ASENTAMIENTOS DEL REGISTRO CIVIL SERÁN GRATUITOS, EN LO REFERENTE A NACIMIENTOS Y DEFUNCIONES. EN CUANTO A LAS DEMÁS ACTUACIONES SE CAUSARÁN
 DERECHOS DE ACUERDO A LA SIGUIENTE:

CIA: 01 XALTOCAN MUNICIPIO: XALTOCAN MES: JULIO 2022

FORMAS VALORADAS Y/O FORMATOS.

CONCEPTOS	FOLIO INICIAL	FOLIO FINAL	EXISTENCIA INICIAL	ADQUIRIDOS	No. DE TRÁMITES REALIZADOS	FOLIOS CANCELADOS	EXISTENCIA FINAL	COSTO POR ACTO	TOTAL DE INGRESOS	OBSERVACIONES
LA CELEBRACION DE MATRIMONIOS:	0	0	0	0	0	0	0	\$0.00	\$0.00	
LA OFICINA EN HORAS HABLES:	228619	228631	13	0	2	0	\$337.00	\$674.00	\$0.00	
LA OFICINA EN HORAS Y EN DIAS INHABILES:			0	0	0	0	\$577.00	\$0.00	\$0.00	
LA OFICINA EN HORAS Y EN DIAS HABLES:			0	0	0	0	\$866.00	\$0.00	\$0.00	
LA OFICINA EN HORAS Y EN DIAS INHABILES:			0	0	0	0	\$1,155.00	\$0.00	\$0.00	
DISPENSAS DE LA PUBLICACION DEL ACTA DE SOLICITUD PARA CONTRAER MATRIMONIO:	0	0	0	0	0	0	\$241.00	\$0.00	\$0.00	
DISPENSAS DE LA PUBLICACION DEL ACTA DE SOLICITUD PARA CONTRAER MATRIMONIO:	0	0	0	0	2	0	\$385.00	\$770.00	\$0.00	
EXPEDICION DE COPIAS CERTIFICADAS, MAS EL COSTO DE LA HOJA ESPECIAL:	0	0	0	0	1	0	\$289.00	\$289.00	\$289.00	
ACTA DE NACIMIENTO:	1019740	1019908	0	0	168	1	\$144.00	\$24,192.00	\$24,192.00	CANCELADAS: 1019758
ACTA DE MATRIMONIO:	99673	999685	0	0	13	0	\$289.00	\$3,757.00	\$3,757.00	
ACTA DE DIVORCIO:	0	0	0	0	0	0	\$144.00	\$0.00	\$0.00	
ACTA DE DEFUNCION:	999695	999701	0	0	9	0	\$144.00	\$1,296.00	\$1,296.00	
ACTA DE DEFUNCION:	0	0	0	0	0	0	\$0.00	\$0.00	\$0.00	
ACTAS DE NACIMIENTO:	0	0	0	0	4	0	\$192.00	\$768.00	\$0.00	
INSCRIPCION DE:	43514	43526	16	0	2	14	\$481.00	\$962.00	\$962.00	
EN ACTAS DE MATRIMONIO:	0	0	0	0	2	0	\$481.00	\$962.00	\$962.00	
OR LA ANOTACION MARGINAL DE LA SENTENCIA DE DIVORCIO EN ACTA DE MATRIMONIO:	0	0	0	0	2	0	\$481.00	\$962.00	\$962.00	
TRIMONIO:	0	0	0	0	2	0	\$1,010.00	\$2,020.00	\$2,020.00	AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN JUL 2021-2022
OR LA INSCRIPCION O TRASLADO DE ACTA DE NACIMIENTO CELEBRADO EN EL EXTRANJERO:	0	0	0	0	0	0	\$2,021.00	\$0.00	\$0.00	
ORDENES DE INHUMACION MAS EL COSTO DE LA FORMA:	146868	14687	10	0	8	0	\$385.00	\$3,080.00	\$3,080.00	
CONSTANCIA DE NO REGISTRO, NO MATRIMONIO Y NO DEFUNCION:	0	0	0	0	0	0	\$192.00	\$0.00	\$0.00	
BUSQUEDA DE REGISTRO DE ACTA DE NACIMIENTO, MATRIMONIO Y DEFUNCION:	0	0	0	0	5	0	\$48.00	\$240.00	\$240.00	
CERTIFICACION DE COPIAS FOTOSTATICAS DE LOS ACTOS REGISTRALES:	0	0	0	0	0	0	\$48.00	\$240.00	\$240.00	
								\$39,250.00	0	



R03700





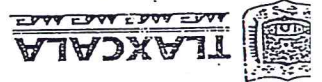
TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAXCALA
2021-2024

Derechos para Todos



05 DE AGOSTO DE 2022

DIRECCION DEL REGISTRO DEL ESTADO CIVIL
CEDULA DE CONTROL Y FISCALIZACION DE FORMAS ESPECIALES DEL ESTADO CIVIL



GOBIERNO DEL ESTADO

SERVACIONES	EXISTENCIA ORIGINAL	FORMAS UTILIZADAS	CANCELADOS	EXISTENCIA FINAL
UNIDADES DEL AL	UNIDADES DEL	UNIDADES AL	UNIDADES DEL	UNIDADES DEL
14	978380	978400	7	978380
FOLIOS		FOLIOS		FOLIOS
AL	DEL	AL	DEL	AL
978400	978387	978400	0	978400

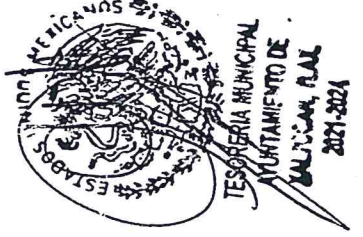
LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
C. OFICIAL 01 DEL REGISTRO DEL ESTADO CIVIL

[Handwritten signature]

OFICIALIA 01
REGISTRO CIVIL
XALTOCAN, TLAXCALA
2021-2024



INFORMACION CORRESPONDIENTE AL MES DE: JULIO 2022

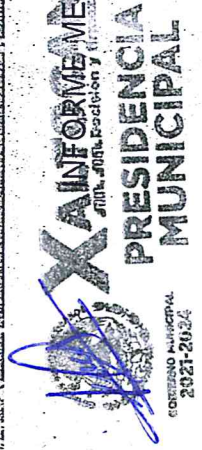


TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAXCALA
2021-2024



XALTOCAN
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021-2024

[Handwritten signature]
S/ Agosto 2022
Recebo



LIC. EILEEN TERESITA ZACA JLA GARDENAS
VOCAL ESTATAL DEL REGISTRO FEDERAL
DE ELECTORES, TLAXCALA, TLAX.

Adjunto al presente, me permito enviar a Usted 08 (OCHO) certificaciones de Defunción de mayores de 18 años, ocurridas en este Municipio de Xaltocan, Tlaxcala del D'EL 01 AL 30 DE JULIO DE 2022, que a continuación se detallan:

DEFUNCIONES

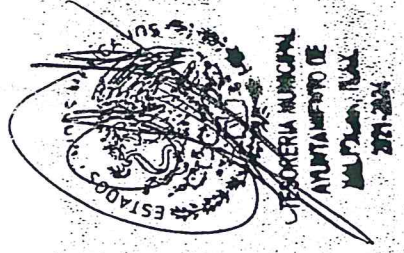
No.	NOMBRE	ACTA	EDA(D)	REGISTRO
1	JOSE CELESTINO SALDANA SOLIS	37	92	01/07/2022
2	TOMASA GIL VEGA	38	99	11/07/2022
3	BENITA CALVA SANCHEZ	39	76	11/07/2022
4	GABRIEL VEGA BAEZ	40	50	20/07/2022
5	QUIRINO NAVA LOPEZ	41	50	23/07/2022
6	MARIA DOLORES HERNANDEZ LOZANO	42	92	22/07/2022
7	ODILON PEREZ VELAZQUEZ	43	71	25/07/2022
8	MARIA CONCEPCION ISABEL	44	95	25/07/2022



ATENTAMENTE



HO. MA. LOURDES RUGERIO SERRA
OFICIALIA 01
REGISTRO CIVIL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAXCALA
2021-2027



002362



VOLAR
XALTOCAN
PRESIDENTE MUNICIPAL
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024

ENTIDAD FEDERATIVA: TLAXCALA
MUNICIPIO O DELEGACIÓN: XALTOCAN, TLAXCALA
OFICIALIA O LOCALIDAD: XALTOCAN, TLAXCALA
MES: JULIO 2022

CLAVE: 29
CLAVE: 040 TESORERIA MUNICIPAL
CLAVE: 01 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLX.
 2021-2024

ACTOS REGISTRALES	CANTIDAD			NO. DE CONTROL	
	CON/CRIP	SIN/CRIP	CANCELADAS	DEL	AL
ACTAS DE NACIMIENTO	11	0	0	085	095
REGISTROS	11	0	0	085	095
EXTEMPORANEOS	1	0	0	086	086
RECONOCIMIENTOS	0	0	0	0	0
TRANSCRIPCIONES	0	0	0	0	0
ADOPCIONES	0	0	0	0	0
MATRIMONIOS	2	0	0	20	21
NORMALES	2	0	0	20	21
CAMPAÑA	0	0	0	0	0
TRANSCRIPCIONES	0	0	0	0	0
DEFUNCIONES	8	0	0	37	44
REGISTROS	8	0	0	37	44
TRANSCRIPCIONES	0	0	0	0	0
DIVORCIOS	2	0	0	12	13
NECESARIOS	0	0	0	0	0
VOLUNTARIOS	0	0	0	0	0
ADMINISTRATIVOS	0	0	0	0	0
TRANSCRIPCIONES	0	0	0	0	0
INSCRIP. DE SENTEN.	2	0	0	12	13
RECTIF. DE NAC.	0	0	0	0	0
DIVORCIO NECESARIO	0	0	0	0	0
DIVORCIO VOLUNTARIO	0	0	0	0	0
DIV. ADMINISTRATIVO	0	0	0	0	0
DIVORCIO INCAUSADO	2	0	0	12	13
TOTALES	23				

OFICIALIA LETICIA LOURDES RUZGERIO BERRANO NOMBRE Y FIRMA	 OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL XALTOCAN, TLAXCALA 2021-2024	COORDINACIÓN SELLO C. YANETT CERVANTES NOMBRE RESPONSABLE 05/08/22 FECHA 05 DE AGOSTO DE 2022 DIA MES AÑO
--	---	---



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Estadísticas de Registros Administrativos Remisión de formatos estadísticos que envía a fuente informante

022763

Folio

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO

Clave de la fuente INEG: 01 29 040 0001 Municipio Inseguridad
Subsistema Entidad Municipio
Nacimientos 013 Clave 07
Nombre de la estadística: 2022
Mes Año

NÚMERO DE FORMATOS DEL PAQUETE

Cuadernos
Actas 11
Certificados 11
Actas del núm. 85 al núm. 95
Actas canceladas:
XXI ANIVERSARIO DEL AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLA.
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024

CASOS ENTREGADOS

Vitales
Relaciones laborales
Personas involucradas: Hombres, Mujeres, No especificado
Culturales
Días abiertos al visitante
Total de visitantes anuales: En exposiciones, En otros eventos
Mes de entrevista
Visitantes entrevistados

INFORMACIÓN ELECTRÓNICA

Total de archivos electrónicos: 1
Total de registros: 11
Período de información del: 07 Mes 07 Mes

REMISIÓN DE DATOS DE LA FUENTE INFORMANTE

Nombre: Oficialía del Registro Civil
Tipo de establecimiento: 01 Oficialía del Registro Civil
Nombre del responsable: LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
Institución o dependencia de adscripción: Dirección de la Coordinación del Registro Civil del Estado de Tlaxcala
Teléfono: (241) 41 5 40 92
Tipo de vitalidad: Calle Hidalgo
Número exterior: Número interior
Tipo de asentamiento humano: Nombre Xaltocan Centro, Municipio Xaltocan
Localidad: Xaltocan, Colonia Xaltocan
Entidad federativa: Tlaxcala
Ente vitalidad: Nombre Juárez, Nombre Victoria, Nombre Reforma
Tipo vitalidad 1: Nombre Juárez, Nombre Victoria, Nombre Reforma
Tipo vitalidad 2:
Tipo de vitalidad posterior:
Descripción de ubicación:
Redes sociales: C.P. 90440

Fecha de envío

05 08 2022
Día Mes Año

Firma del responsable: LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
Nombre del responsable

OFICIALÍA 01
REGISTRO CIVIL
XALTOCAN, TLAXCALA
2021-2024
Sello de la fuente informante

Fecha de recepción

Día Mes Año

Responsable de la recepción

Firma:
Nombre:

PARA GUSE DE LA FUENTE INFORMANTE

La documentación se recibió:

Modelo del instrumento

Completa
Incompleta

Número de paquete

Folio Inicial Final

Señale la documentación faltante:



INSTITUTO NACIONAL
DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Estadísticas de Registros Administrativos

Remisión de formatos estadísticos que envía a
fuente informante **002364**

Formato: FEU-004

Modelo: 2017

Folio: 01

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO

Clave de la fuente INEG: 01 29 040 0001
Subsistema Entidad Municipio Consecutivo

Matrimonios: C-14
Nombre de la estadística: Clave
Año: 2022

NÚMERO DE FORMATOS DEL PAQUETE

Cuaderno: [] al núm. []
Actas: 2
Certificados: 0
Actas del núm. 20 al núm. 21
Actas canceladas: []

CASOS ENTREVISTADOS

Vitales: 2
Relaciones laborales: 2
Personas involucradas: 2
Hombres: 2
Mujeres: 2
No especificado: 2

Días abiertos al visitante: []
Total de visitantes anuales: []
En exposiciones: []
En otros eventos: []
Mes de entrevista: []
Visitantes entrevistados: []

INFORMACIÓN ELECTRÓNICA

Total de archivos electrónicos: 1
Total de registros: 2
Período de información del: 07 al 07
Mes: Mes

REMITENTE O DATOS DE LA FUENTE INFORMANTE

Nombre: Oficialía del Registro Civil
Tipo de establecimiento: 01 Oficialía del Registro Civil
Nombre del responsable: LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
Institución o dependencia de adscripción: Dirección de la Coordinación del Registro Civil del Estado de Tlaxcala
Teléfono: (241) 41 5 40 92
Tipo de vivienda: Calle Número Hidalgo
Número exterior: Número interior: C.P. 90440

Tipo de asentamiento humano: Nombre: Xaltocan Centro
Localidad: Xaltocan Municipio: Xaltocan
Entidad federativa: Tlaxcala
Entre viviendas: Nombre Juárez
Tipo vivienda 1: Calle Victoria
Tipo vivienda 2: Calle Reforma
Tipo de vivienda posterior: Calle
Descripción de ubicación: []
Redes sociales: []

Fecha de envío

Día: 05 Mes: 08 Año: 2022

Firma responsable: LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO

Nombre del responsable: []

PARA ACUSE DE LA FUENTE INFORMANTE

La documentación se recibió:

Fecha de recepción: []/ []/ []
Responsable de la recepción: []

Señale la documentación faltante:

Modelo del instrumento: []

Firma: []

Modelo del instrumento: []

Nombre de paquete: []

Folio: []

Final: []



OFICIALÍA 01
REGISTRO CIVIL
XALTOCAN, TLAXCALA

2021-2027

Señale de la fuente informante



INSTITUTO NACIONAL
DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Estadísticas de Registros Administrativos
Remisión de formatos estadísticos que envía la
fuente informante

Modelo 2017
Folio 002365

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO

Clave de la fuente INEGI: 01 29 040 0001
Subsistema Entidad Municipio consecutivo

Definiciones generales: 015
Nombre de la estadística: Clave 07

Mes: 2022
Año: 2022

NÚMERO DE FORMATOS DEL PAQUETE

Cuadernos: _____
Actas: _____
Certificados: _____
Actas del n.º: 37 al n.º: 44
Actas canceladas: _____
Presidencia Municipal

CASOS ENTREGADOS

Total: 8
Hombres: 5
Mujeres: 3

Personas involucradas:
Laborales: _____
Hombres: _____
Mujeres: _____
No especificado: _____

Culturales:
Días abiertos al visitante: _____
Total de visitantes anuales:
En exposiciones: _____
En otros eventos: _____
Mes de entrevista: _____
Visitantes entrevistados: _____

INFORMACIÓN ELECTRÓNICA

Total de archivos electrónicos: _____
Total de registros: 8
Período de información del: 07 al 07 Mes

REMISIÓN O DATOS DE LA FUENTE INFORMANTE

Nombre: Oficialía del Registro Civil
Tipo de establecimiento: 01 Oficialía del Registro Civil
Nombre del responsable: LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
Institución o dependencia de adscripción: Dirección de la Coordinación del Registro Civil del Estado de Tlaxcala
Teléfono: (241) 41 5 40 92 Extensión(es): 115 Correo electrónico: L_U_L_U668@HOTMAIL.COM
Tipo de vitalidad: Calle Hidalgo Nombre: Hidalgo Número anterior: _____ Número posterior: C.P. 90440
Número exterior: _____ Nombre: Xaltocan Centro Municipio: Xaltocan
Tipo de asentamiento humano: Colonia: _____ Nombre: Xaltocan Centro Municipio: Xaltocan
Localidad: Xaltocan Colonia: _____
Entidad federativa: Tlaxcala
Entre vitalidades:
Tipo vitalidad 1: Calle Juárez Nombre: Juárez
Tipo vitalidad 2: Calle Victoria Nombre: Victoria
Tipo de vitalidad posterior: Calle Reforma Nombre: Reforma
Descripción de ubicación: _____
Redes sociales: _____

Fecha de envío

05 08 2022
Día Mes Año

OFICIALÍA 01
REGISTRO CIVIL
XALTÓCAN, TLAXCALA
Señala a: 2022 Informante

LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
Nombre del responsable

PARA ACUSE DE LA FUENTE INFORMANTE

La documentación se recibió:

Fecha de recepción: _____ Día _____ Mes _____ Año _____
Responsable de la recepción: _____
Modelo del instrumento: _____
Completa: _____
Incompleta: _____
Número de paquete: _____
Firma: _____ Folio: _____ Inicial: _____
Nombre: _____

Señala a documentación faltante:



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Estadísticas de Registros Administrativos Remisión de formatos estadísticos que envía a fuente informante

002366

Modelo

Folio

2017

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO

Clave de la fuente INEGI: 01 29 040 0001

Subsistema Entidad Municipio Corsecutivo: 017 Ciudad: 57

Divorcios

Nombre de la estadística

Mes Año

2022

NÚMERO DE FORMATOS DEL FAQUETE

Cuadernos: Actas: Certificados: Actas del n.º: Actas canceladas

12 al n.º: 13



CASOS ENTREGADOS

Vitales: Hombres: Mujeres: No especificado: Total: 2 2 2



Relaciones laborales

Personas involucradas

Hombres

Mujeres

No especificado

Días abiertos al visitante

Total de visitantes anuales

En exposiciones

En otros eventos

Mes de entrevistas

Visitantes entre vistos

INFORMACIÓN ELECTRÓNICA

Total de archivos electrónicos: Total de registros: Periodo de información del

REMITENTE C DATOS DE LA FUENTE INFORMANTE

Nombre: Oficialía del Registro Civil. Tipo de establecimiento: 01 Oficialía del Registro Civil. Nombre del responsable: LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO. Dirección de la Coordinación del Registro Civil del Estado de Tlaxcala. Institución o dependencia de adscripción: Dirección de la Coordinación del Registro Civil del Estado de Tlaxcala. Correo electrónico: L_U_L_U666@HOTMAIL.COM. Extensión(es): 115. Teléfono: (241) 41 5 40 92. Nombre: Hidalgo. Número interior: Número exterior: Número de asentamiento humano: Nombre: Xalilcoacán. Municipio: Xalilcoacán. Colonia: Nombre: Juárez. Nombre: Victoria. Nombre: Reforma. Localidad: Xalilcoacán. Entidad federativa: Tlaxcala. Entre vialidades: Tipo vialidad 1: Calle. Tipo vialidad 2: Calle. Tipo de vialidad posterior: Calle. Descripción de ubicación: Redes sociales:

Fecha de envío: 05/08/2022. Día: 05. Mes: 08. Año: 2022. Nombre del responsable: LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO. Sello de la fuente informante: OFICIALÍA 01 REGISTRO CIVIL XALISCOCAN, TLAXCALA. 2021-2027.

PARA ACUSE DE LA FUENTE INFORMANTE. Fecha de recepción: 05/08/22. Día: 05. Mes: 08. Responsable de la recepción: Nombre: Año: 2022. Modelo del instrumento: Com. Meta. Incompleta. Número de paquete: Folio: Inicial: Final: Señale la documentación faltante.



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

**Estadísticas de Registros Administrativos
Certificado "Cero"**

Formato	REC-RESERVA MUNICIPAL
Modelo	2017-AYUNTAMIENTO DE XALTOCCAN TLAJ.
Folio	2021-2024

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO

Clave de la fuente INEGI

C1	29	040	0001
Subsistema	Entidad	Municipio	Consecutivo

Defunciones fatales: 016
Clave

Nombre de la estadística: 07
Clave

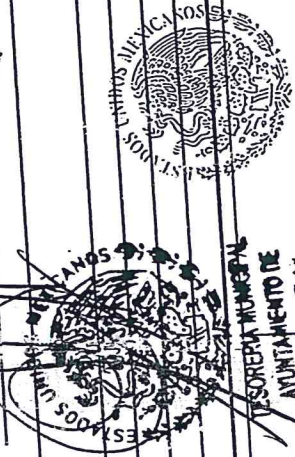
Mes: 2022
Año: 2022

Advertencia: Este formato lo usarán las fuentes informantes para certificar que durante el mes que se reporta, no se registró la ocurrencia del hecho estadístico del cual son informantes. La persona que lo use para informar que no hubo ningún movimiento cuando en realidad si lo hubo, será sancionada conforme a lo que dispone la Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica, según los artículos que se transcriben en la parte posterior de este formato.

REMISORIO DE LA FUENTE INFORMANTE

Q8

Nombre: Oficialía del Registro Civil
 Tipo de establecimiento: 01 Oficialía del Registro Civil
 Nombre del responsable: LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
 Institución o dependencia de adscripción: Dirección de la Coordinación del Registro Civil del Estado de Tlaxcala
 Extensión(es): 115
 Teléfono: (241) 41 5 40 92
 Tipo de vitalidad: Calle Hidalgo
 Número interior: C.P. 90440
 Tipo de asentamiento humano: Número exterior: Xaltocan Centro
 Localidad: Xaltocan Municipio Xaltocan
 Entidad federativa: Tlaxcala
 Entre vitalidades: Nombre Juárez
 Tipo vitalidad 1: Calle Victoria
 Tipo vitalidad 2: Calle Reforma
 Tipo de vitalidad posterior: Calle
 Descripción de ubicación: Redes sociales



Fecha de envío: 05 / 08 / 2022
 Día Mes Año

Firma de responsable: LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
 Nombre del responsable: OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL
 XALTOCCAN TLAJ. Sello de la fuente informante 2021-2024

PARA ACUSE DE LA FUENTE INFORMANTE

Fecha de recepción: / /
 Día Mes Año

Responsable de la recepción: / /
 Firma Nombre

Motivos por los cuales no se registró la ocurrencia del hecho estadístico del cual es informante: No aplica para las estadísticas sobre relaciones laborales).



Firma: / /
 Nombre: / /



INSTITUTO NACIONAL
 DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Estadísticas de Registros Administrativos
 Certificado "Cero"

Formato	TESORERÍA MUNICIPAL
Modelo	ASISTENTE DE XALTOCAN TLAX.
Folio	2021-2024

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO

Clave de la fuente INEGI: 01 29 040 0001
Subsistema Entidad Municipio Correlativo

Divorcios: 017
 Nombre de la estadística: _____
Clave

Mes: _____ Año: 2022
07

Advertencia: Este formato lo usarán las fuentes informantes para certificar que durante el mes que se reporta, no se registro la ocurrencia del hecho estadístico del cual son informantes. La persona que lo use para informar que no hubo ningún movimiento cuando en realidad si lo hubo, será sancionada conforme a lo que dispone la Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica, según los artículos que se transcriben en la parte posterior de este formato.

REMISOR DE DATOS DE LA FUENTE INFORMANTE

Nombre: _____
 Tipo de establecimiento: 01 Oficialía del Registro Civil
 Nombre del responsable: LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
 Institución o dependencia de adscripción: Dirección de la Coordinación del Registro Civil del Estado de Tlaxcala
 Teléfono: (241) 41 5 40 92 Extensión(es): 115 Correo electrónico: L_U_L_U666@HOTMAIL.COM
 Tipo de vivienda: Calle: Hidalgo Nombre: Hidalgo Número anterior: _____
Número exterior
 Tipo de asentamiento humano: Nombre: Xaltocan Centro C.P.: 90440
Ccción
 Localidad: Xaltocan Municipio: Xaltocan
 Entidad federativa: Tlaxcala
 Entre viviendas: _____
 Tipo vivienda 1: Calle: Juárez Nombre: Juárez
 Tipo vivienda 2: Calle: Victoria Nombre: Victoria
 Tipo de vivienda posterior: Calle: Reforma Nombre: Reforma
 Descripción de ubicación: _____
 Redes sociales: _____



Fecha de envío: 05 / 06 / 2022
Día Mes Año

Firma del responsable: _____
 LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
Nombre del responsable

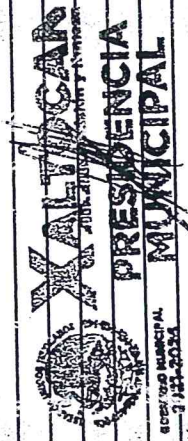
Oficialía: OFICIALÍA 01
 Registro: REGISTRO CIVIL
 Xaltocan, Tlaxcala
Sello del tesorero informante

PARA ACUSE DE LA FUENTE INFORMANTE

Fecha de recepción: _____ / _____ / _____
Día Mes Año

Responsable de la recepción: _____
Firma
 Nombre: _____

Motivos por los cuales no se registró la ocurrencia del hecho estadístico del cual es informante (no aplica para las estadísticas sobre relaciones laborales):



REPORTE DE NACIMIENTOS 2022

MES: JULIO

OCUPACION DE LA MADRE	ESTADO CIVIL DE LOS PADRES OTRO	CAS.	U. LIBRE	SOLT.	SEPAR.	OTRO	MADRE	EDAD	No. NAC. DE LA MADRE	DOMICILIO DE LOS PADRES LOCALIDAD, MUNICIPIO	LUGAR DE NACIMIENTO		TIPOS DE ACTAS DE NACIMIENTOS		SEXO	M. H. M.	CANC.	RECONOC.	TRANS.	REG.	EXTEMP.	ADOPC.	NORM.	CAMP.	CARACT.	O.	AL																							
											MUNICIPIO	ESTADO	REG.	CAMP.														1	0	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
AMA DE CASA							27	02	01	CUATLA, XALTOCAN, TLAXCALA	SAN MATEOS TEPEHOTOMATTLAN, APETATTLAN DE ANTONIO CARVAJAL, TLAX.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																							
AMA DE CASA							22	01	02	TOPILCO DE JUAREZ, XALTOCAN, TLAXCALA	APIZACO, APIZACO, TLAXCALA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																							
AMA DE CASA						1	23	02	01	SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC, XALTOCAN, TLAX.	SAN MATEOS TEPEHOTOMATTLAN, APETATTLAN DE ANTONIO CARVAJAL, TLAX.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																							
AMA DE CASA							19	01	02	CUATLA, XALTOCAN, TLAXCALA	SAN ANDRES AHUASHUATEPEC, TLAXCALA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																							
AMA DE CASA							19	02	02	PUERTO ARTURO, XALTOCAN, TLAXCALA	XALTOCAN, XALTOCAN, TLAXCALA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																							
AMA DE CASA							30	03	02	TOPILCO DE JUAREZ, XALTOCAN, TLAXCALA	APIZACO, APIZACO, TLAXCALA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																							
AMA DE CASA							35	03	03	PUERTO ARTURO, XALTOCAN, TLAXCALA	SAN MATEOS TEPEHOTOMATTLAN, APETATTLAN DE ANTONIO CARVAJAL, TLAX.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																							
EMPLEADA							25	03	03	TOPILCO DE JUAREZ, XALTOCAN, TLAXCALA	APIZACO, APIZACO, TLAXCALA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																							
AMA DE CASA							28	03	03	PUERTO ARTURO, XALTOCAN, TLAXCALA	APIZACO, APIZACO, TLAXCALA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																							
AMA DE CASA							25	01	03	SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC, XALTOCAN, TLAX.	XOCHITZINCO, XOCHITZINCO, TLAXCALA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																							
AMA DE CASA							33	01	01	CUATLA, XALTOCAN, TLAXCALA	SAN MATEOS TEPEHOTOMATTLAN, APETATTLAN DE ANTONIO CARVAJAL, TLAX.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1																							

LC. MA. LORDES RUIZ SERAFIN
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL

OFICIALIA 01
REGISTRO CIVIL
XALTOCAN, TLAXCALA
2021-2027

XALTOCAN
PRESIDENCIA MUNICIPAL
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

XALTOCAN
PRESIDENCIA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

002369

50/50

REPORTE DE MATRIMONIOS 2022

MES: JULIO

SEPARAC. SOC.		CONYUGAL		DE BIENES		ACTA MATRIMONIO		CARACT.		EDAD		REG. TRANSL.		CAMP.		REG.		NORM.		A No.	
EL		EL		EL		SANTA BARBARA ACUICIZCA TEPEC, XALTOCAN, TLAX.		PRIMARIA		POR SU CUENTA		XALTOCAN, XALTOCAN, TLAX.		XALTOCAN, XALTOCAN, TLAX.		XALTOCAN, XALTOCAN, TLAX.		XALTOCAN, XALTOCAN, TLAX.		XALTOCAN, XALTOCAN, TLAX.	
Ella		Ella		Ella		SANTA BARBARA ACUICIZCA TEPEC, XALTOCAN, TLAX.		PRIMARIA		POR SU CUENTA		XALTOCAN, XALTOCAN, TLAX.		XALTOCAN, XALTOCAN, TLAX.		XALTOCAN, XALTOCAN, TLAX.		XALTOCAN, XALTOCAN, TLAX.		XALTOCAN, XALTOCAN, TLAX.	
28		28		28		28		28		28		28		28		28		28		28	
EMPLEADO		EMPLEADO		EMPLEADO		EMPLEADO		EMPLEADO		EMPLEADO		EMPLEADO		EMPLEADO		EMPLEADO		EMPLEADO		EMPLEADO	
LICENCIATURA		LICENCIATURA		LICENCIATURA		LICENCIATURA		LICENCIATURA		LICENCIATURA		LICENCIATURA		LICENCIATURA		LICENCIATURA		LICENCIATURA		LICENCIATURA	
28		28		28		28		28		28		28		28		28		28		28	
TLAXCALA		TLAXCALA		TLAXCALA		TLAXCALA		TLAXCALA		TLAXCALA		TLAXCALA		TLAXCALA		TLAXCALA		TLAXCALA		TLAXCALA	
SECUNDARIA		SECUNDARIA		SECUNDARIA		SECUNDARIA		SECUNDARIA		SECUNDARIA		SECUNDARIA		SECUNDARIA		SECUNDARIA		SECUNDARIA		SECUNDARIA	
ESTUDIANTE		ESTUDIANTE		ESTUDIANTE		ESTUDIANTE		ESTUDIANTE		ESTUDIANTE		ESTUDIANTE		ESTUDIANTE		ESTUDIANTE		ESTUDIANTE		ESTUDIANTE	
1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1	
1		1		1		1		1		1		1		1		1		1		1	
0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0	
2		2		2		2		2		2		2		2		2		2		2	

MUNICIPIO Y CLAVE: XALTOCAN 040

[Handwritten Signature]

OFICIALIA 01
REGISTRO CIVIL
XALTOCAN, TLAXCALA
2021-2027



XALTOCAN
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024

XALTOCAN
TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

XALTOCAN
TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX.
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024

002370



REPORTE DE DEFUNCIONES 2022

MES: JULIO

MUNICIPIO Y CLAVE: XALTOCAN 040

DEFUNCIONES GENERALES

DEF. DETALDES	TIPO ACTA	SEXO	EDAD	EDAD	SOLT.	CAS.	VIUD.	OTRO.	DOMICILIO (LOCALIDAD, MUNICIPIO)	TIPO DE MUERTE	CAUSA DE MUERTE
	37	1	92	1				1	TOPILCO DE JUAREZ, XALTOCAN, TLAXCALA	1	A) HEMORRAGIA SUBARACNOIDEA SECUNDARIA, B) TRAUMATISMO CRANEOENCEFALICO POR CALDA
	38	1	99	1				1	LA ASCENSION HUITZCOLTEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	1	A) INFARTO AGUDO AL MIOCARDIO (10 MINUTOS) B) HIPERTENSION ARTERIAL SISTEMICA (30 AÑOS)
	39	1	76	1				1	CUATLA, XALTOCAN, TLAXCALA	1	A) INFARTO AGUDO AL MIOCARDIO 10 MINUTOS B) DIABETES MELLITUS TIPO II 30 AÑOS
	40	1	50	1				1	TOPILCO DE JUAREZ, XALTOCAN, TLAXCALA	1	A) INFARTO AGUDO AL MIOCARDIO (10 MINUTOS), B) HIPERTENSION ARTERIAL SISTEMICA (15 AÑOS)
	41	1	50	1				1	XALTOCAN, XALTOCAN, TLAXCALA	1	A) HEMORRAGIA SUBARACNOIDEA NO TRAUMATICA
	42	1	71	1					SAN SIMON TLATLAHUQUEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	1	A) INFARTO AGUDO AL MIOCARDIO (10 MINUTOS) B) INSUFICIENCIA RENAL CRONICA (6 MESES) C) DIABETES MELLITUS TIPO II (21 AÑOS)
	43	1	71	1				1	XALTOCAN, TLAXCALA	1	A) INFARTO AGUDO AL MIOCARDIO (10 MINUTOS), B) HIPERTENSION ARTERIAL SISTEMICA (35 AÑOS)
	44	1	95	1				1	XALTOCAN, TLAXCALA	1	A) INFARTO AGUDO AL MIOCARDIO (10 MINUTOS), B) HIPERTENSION ARTERIAL SISTEMICA (35 AÑOS)
	TOTAL		8								



LIC MA. LOURDES FIGUEROA SERRANO
 OFICIALIA 01 DEL REGISTRO CIVIL
 XALTOCAN, TLAXCALA
 2021-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 TESORERIA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE
 XALTOCAN, TLAX
 2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 XALTOCAN
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 TESORERIA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE
 XALTOCAN, TLAXCALA
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024

002371

0 0

REPORTE DE DIVORCIOS 2022

MUNICIPIO Y CLAVE: XALTOCAN 040

MES: JULIO

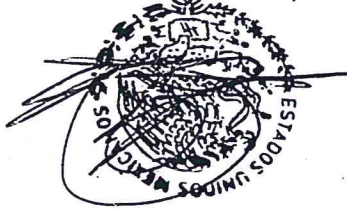
ACTA No.	EDAD	OCUPACION	ESCOLARIDAD	EDAD	OCUPACION	VOL.	NECES.	INCS.	ADTVO.	CAUSA DEL DIVORCIO	DURAC. MATRIM.
12	34	EMPLEADO	SECUNDARIA	33	AMA DE CASA			1		INCAUSADO	11
13	37	EMPLEADO	PREPARATORIA	38	AMA DE CASA			1		INCAUSADO	6
TOTAL	2							2			

LIC. MA. LOURDES RIVERA SERRANO
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL

REGISTRO CIVIL
XALTOCAN, TLAXCALA
2021-2027



TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN TLAX.
2021-2024



AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024



GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
XALTOCAN
PRESIDENCIA MUNICIPAL
002372

IDAD: TLAXCALA
 CIALIA: XALTOCAN
 VE: 040

OFICIALIA MAYOR DE GOBIERNO
 DIRECCION COORDINADORA DEL REGISTRO CIVIL
 CONCENTRADO DE DEFUNCIONES DE PERSONAS MAYORES DE 18 AÑOS CORRESPONDIENTES AL AÑO 2022

MES: JULIO

CERTIFICADO

ACTA	SEXO	NOMBRE	EDAD	CLAVE ELECTORAL	DEFUNCION	DOMICILIO	FECHA REGISTRO
37	HOMBRE	JOSE CESAR ESTEBAN SANTANA SOLIS	92	SLSLCL30040629H708	212766516	TOPILCO DE JUAREZ, XALTOCAN, TLAXCALA	01/07/2022
38	MUJER	TOMASA GIL VEGA	99	SLVGTM22120729M400	212766772	LA ASCENSION HUITZCOLOTEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	11/07/2022
39	MUJER	BENITA GALVA SANCHEZ	76	CLSNBN460122229M800	212766771	CUATLA, XALTOCAN, TLAXCALA	11/07/2022
40	HOMBRE	GABRIEL VEGA BAEZ	50	VEBG220324HTLGZB08	212767407	TOPILCO DE JUAREZ, XALTOCAN, TLAXCALA	20/07/2022
41	HOMBRE	QUIRINO NAVA LOPEZ	50	NVLPQET2033029HHH500	212766495	XALTOCAN, XALTOCAN, TLAXCALA	22/07/2022
42	MUJER	MARIA DOLORES HERNANDEZ LOZANO	92	HRLDL29090429M	212767462	SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	22/07/2022
43	HOMBRE	ODILON PEREA VELAZQUEZ	71	PRVLOD51010129H800	212767463	SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	25/07/2022
44	MUJER	MARIA CONCEPCION ISABEL LOZADA SANCHEZ	95	FZSNM2610129M900	212767464	LA ASCENSION HUITZCOLOTEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	25/07/2022

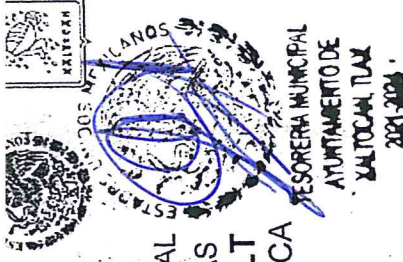
LIC. MA. LOURDES RUIGUEO SERRANO
 OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL

OFICIALIA 01
 REGISTRO CIVIL
 XALTOCAN, TLAXCALA
 2021-2027



002373





XALTOCAN PRESIDENCIA MUNICIPAL
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
MUNICIPIO N°: 0126-2022-DOP/XLT
ASUNTO: EL QUE SE INDICA

SECRETARÍA DE FINANZAS
TLAXCALA
COORDINACIÓN HACIENDARIA

RECIBIDO
14 OCT. 2022
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y GUBERNAMIENTO
COORDINACIÓN HACIENDARIA

C. P. ROMÁN MUÑOZ CALVA
DIRECTOR DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y FINANZAS
DEL ESTADO DE TLAXCALA
PRESENTE.

EL QUE SUSCRIBE MED. JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN, TLAXCALA; POR ESTE MEDIO ME ES GRATO SALUDARLE Y AL MISMO TIEMPO ME PERMITO REMITIR A ESA DIRECCION DE CONTABILIDAD LOS ANEXOS A, B, C, CORRESPONDIENTES AL TERCER TRIMESTRE DEL PROGRAMA FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2022. MENCIONANDO QUE EN EL ANEXO B Y ANEXO C DE LOS INDICADORES, NO HAY AVANCE FINANCIERO POR LO QUE LOS DATOS DE LA PLATAFORMA MIDS NO HAN MIGRADO A SRFT.

SIN OTRO ASUNTO A TRATAR APROVECHO LA OCASIÓN PARA ENVIARLE UN AFECTUOSO Y CORDIAL SALUDO.

XALTOCAN TLAX. A 14 DE OCTUBRE DEL 2022
ATENTAMENTE



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan

2021-2024
MED. **JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VAZQUEZ**
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN, TLAX.



Sistema de Recursos Federales Transferidos SRFT

Ejercicio del Gasto

Trimestre a reportar: 2DO trimestre de 2022

a: XALTOCAN

00002375

Recurso	Tipo del Recurso	Fondo		Programa Fondo Convenio Especifico	Rendimiento Financiero	Reintegros	Partidas		Avance Financiero					Observaciones		
		Clave Ramo	Clave de Programa				Tipo Gasto	Partida Generica	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado		Ejercido	Pagado
					\$0.00	\$0.00										
122	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	33	1004	FAIS MUNICIPAL	0.00	0.00	2	614	7,490,428.00	7,490,428.00	6,741,385.20	4,494,256.79	4,494,256.79	4,494,256.79	4,494,256.79	URBANIZACION DE CALLES
122	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	33	1004	FAIS MUNICIPAL	0.00	0.00	2	613	0.00	7,490,428.00	6,741,385.20	1,490,698.08	1,490,698.08	1,490,698.08	1,490,698.08	DRENAJES Y AGUA POTABLE

XALTOCAN
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
DIRECCION DE OBRAS MUNICIPALES
ARQ. JOSUE SANCHEZ SEPULCRO

SECRETARIA DE FINANZAS
TLAXCALA
14 OCT. 2022
RECIBIDO
DIRECCION DE CONTABILIDAD Y GUBERNACION HACIENDARIA
COORDINACION HACIENDARIA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
AYUNTAMIENTO HERNANDEZ VAZQUEZ
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

