

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA:	024 EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
PROYECTO:	003 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
OBJETIVO:	PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACIÓN DE LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACIÓN DE CALIDAD, ENFOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS
INDICADORES de cumplimiento:	07-dic-22
FECHA DE EMISIÓN:	14-oct-22
FECHA DE REVISIÓN:	3
NIVEL DE REVISIÓN:	



Núm.	Actividad	Programa	Avance													
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	PLAN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	REMITIR SU CUENTA PÚBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRÓN DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	PLANES/PROGRAMAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COADYUVAR AL ORDEN PÚBLICO	PROYECTOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	SESIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE	REPORTE/GESTIONES	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
16	GARANTIZAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	INFORMES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	ADMINISTRAR EL PATRÓN DE LA COMUNIDAD	INFORMES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
18	EXPEDICIÓN DE CARTAS DE IDENTIFICACIÓN EN LA COMUNIDAD	INFORMES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
PRESIDENCIA DE FUENTES
2021-2024
SANTA BARBARA ACUCUICZATEPEC

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
TESORERIA MUNICIPAL
2021-2024
C.P. ANTONIO...

GOBIERNO MUNICIPAL
"SECRETARIA"
DE AYUNTAMIENTO
2021-2024
CON DECISION Y FIRMEZA

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
PRESIDENCIA DE FUENTES
2021-2024
MED. JOSE LUIS...



89266



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL



TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALISCO, TLAJ.
2021-2024

002669

PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024
Xalisco

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
MED. JOSE LUIS VAZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

"SECRETARIA"
DE AYUNTAMIENTO
2021-2024
GOBIERNO MUNICIPAL
C. DELEGADO DE EJECUCION
Y FIRMOSA
XALISCO

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALISCO, TLAJ.
2021-2024

PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
2021-2024
Xalisco
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL D.

C. MARIA VICTORIA M...
PRESIDENTA DE LA COMUNIDAD
C. RAFAEL LOZANO

Objetivo	Programa	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Indicadores de Cumplimiento					
024 EFICACIA EN LA GESTION DE POLITICAS GOBERNAMENTALES PROYECTO 003 APOYO A LAS POLITICAS GOBERNAMENTALES UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA DE COMUNIDAD OBJETIVO: PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACION DE LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACION DE CALIDAD, ENFOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS CONFORMADO ASI EL CUMPLIMIENTO DEL PDI, CON GESTIONES EFICIENTES QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD	1 ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	Programa	Avance	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2					
					24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
					3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
					5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
					6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
					7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	
					8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	
					9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9
					10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
					11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11
					12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
					13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
					14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14
					15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
					16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16
					17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18					
19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19					
20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20					
21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21					
22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22					
23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23					
24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24					

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xalisco
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALISCO
2021-2024
FECHA DE EMISION: 07-ene-22
FECHA DE REVISION: 14-dic-22
NIVEL DE REVISION: 3

AYUNTAMIENTO DE XALISCO
ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL





AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



SECRETARÍA DE GOBIERNO MUNICIPAL
DECISION Y FIRMEZA

PROGRAMA:	024 EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
PROYECTO:	003 ACOTO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
UNIDAD RESPONSABLE:	PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
OBJETIVO:	PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACIÓN DE LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACIÓN DE CALIDAD; ENFOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS CONFORMANDO ASÍ EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTIONES EFICIENTES QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD.
FECHA DE EMISIÓN:	07-ene-22
FECHA DE REVISIÓN:	14-ene-22
NIVEL DE REVISIÓN:	3

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Cajalero 2022													
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC		
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS	PLAN	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMA ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	REMITIR SU CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COADYUVAR AL ORDEN PUBLICO	PLANES/PROGRAMAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PANTEON DE LA COMUNIDAD	INFORMES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICION DE CONSTANCAS DE RADICACION EN LA COMUNIDAD	CONSTANCIAS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

 MED. JOSE LUIS GONZALEZ PRESIDENTE	 C. ALFONSO GONZALEZ SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO	 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO	 MED. JOSE LUIS GONZALEZ PRESIDENTE
---	---	--------------------------------	---

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
CUATLA

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL



002670

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA: 024 EJECUCION EN LA GESTION DE POLITICAS GUBERNAMENTALES
PROYECTO: 003 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
OBJETIVO: CONFORMANDO ASI EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTION EFICIENTES QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD.
PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACION DE LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACION DE CALIDAD; ENFOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS

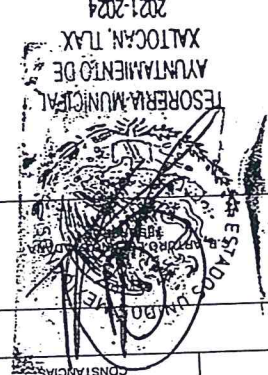
Indicadores de cumplimiento	07-ene-22	14-oct-22	3
-----------------------------	-----------	-----------	---

Función:		Ciclo 2022											
02 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Subfunción:		Ciclo 2022											
01 PRESIDENCIA GUBERNATIVA		P	R	P	R	P	R	P	R	P	R	P	R
03 GOBIERNO		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Avance		24	24	24	36	36	36	36	36	36	36	36	36

Núm.	Actividad	Unidad de medida	Programa	Avance	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCIÓN CIUDADANA	PROGRAMAS	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS	PLAN	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMAN ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	REMITIR SU CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	12	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	12	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES	6	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COADYUVAR AL ORDEN PUBLICO	PLANES/PROGRAMAS	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES	36	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PANTON DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE RADICACION EN LA COMUNIDAD	CONSTANCIAS	24	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
 TOPILCO DE JUÁREZ



TESORERIA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE
 XALTOCAN, TLAX.
 2021-2024



GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
SECRETARIA
 DE AYUNTAMIENTO



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL



002871

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024
 MED. JOSE LUIS GONZALEZ VARGAS
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 ROBERTO AVILA DE LA CRUZ
 SECRETARÍA DE DECISION Y FIRMEZA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024
 MED. JOSE LUIS GONZALEZ VARGAS
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 ROBERTO AVILA DE LA CRUZ
 SECRETARÍA DE DECISION Y FIRMEZA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024
 MED. JOSE LUIS GONZALEZ VARGAS
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 ROBERTO AVILA DE LA CRUZ
 SECRETARÍA DE DECISION Y FIRMEZA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024
 MED. JOSE LUIS GONZALEZ VARGAS
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 ROBERTO AVILA DE LA CRUZ
 SECRETARÍA DE DECISION Y FIRMEZA

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Indicadores de Cumplimiento	
1	REALIZAR RECORDOS DE SEGURIDAD (PATRULLA)	RECORDOS	1200	P 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100	100 100 100 100 100 100 100 100 100 100	
2	REALIZAR PUESTAS A DISPOSICIÓN (JUEZ MUNICIPAL)	FALTAS ADMINISTRATIVAS	175	P 5 5 5 20 15 20 20 20 20 20	5 5 5 20 15 20 20 20 20 20	
3	REALIZAR PUESTAS A DISPOSICIÓN (FISCALIA FUERA COMUN)	PERSECUCION DEL DELITO	24	P 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
4	LLENADO DE FORMATOS IPH PARA PUESTAS A DISPOSICIÓN	FORMATOS	24	P 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
5	BRINDAR VALIDAD Y SEGURIDAD EN INSTIUCIONES EDUCATIVAS	ESCUELAS	240	P 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	
6	BRINDAR VALIDAD Y SEGURIDAD EN EVENTOS SOCIALES	EVENTOS	30	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
7	REALIZAR OPERATIVOS EN DIVERSOS PUNTOS	OPERATIVOS	24	P 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
8	REALIZAR COLABORACIÓN INTERMUNICIPAL	OPERATIVOS	12	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
8	REVISIÓN DE VEHICULOS (REPUE) (PLACAS Y NIV)	OPERATIVOS	180	P 15 15 15 15 15 15 15 15 15 15	15 15 15 15 15 15 15 15 15 15	
10	REALIZAR LA RECUPERACIÓN DE AUTOS (CON REPORTE DE ROBO Y ABANDONADOS)	VEHICULOS RECUPERADOS	12	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
11	EMITIR OFICIOS DE LIBERACIÓN DE VEHICULOS	OFICIOS	13	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
13	ELABORAR INFORMES MENSUALES Y DE ESTADO DE FUERZA (SSC)	INFORMES	24	P 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
17	ELEMENTOS QUE AGREDIRAN EL CERTIFICADO UNICO POLICIAL	ELEMENTOS	12	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
18	ELEMENTOS QUE APROBARON CURSOS, FORMACION, CAPACITACION Y PROFESIONAMIZACION	ELEMENTOS	12	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
19	ELEMENTOS QUE APROBARON EVALUACIONES DE DESEMPEÑO	ELEMENTOS	12	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
20	ELEMENTOS QUE APROBARON LOS EXAMENES PARA COMPROBAR AUSENCIA DE ALCOHOLISMO	ELEMENTOS	12	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
21	ELEMENTOS QUE APROBARON LOS EXAMENES PARA COMPROBAR QUE NO SE CONSUMEN SUSTANCIAS PSICOTROPICAS	ELEMENTOS	12	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
22	ENTREGA DE UNIFORMES Y EQUIPO TACTICO	UNIFORMES	2	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
23	ARMAS AUTORIZADAS AL CUERPO DE SEGURIDAD PUBLICA	ARMAS	12	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
24	ELEMENTOS CON LICENCIA PARA PORTAR ARMA DE FUEGO	LICENCIAS	12	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
25	REGISTRO DE DELTOS Y FALTAS ADMINISTRATIVAS	DELTOS/FALTAS	24	P 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
26	CAMPANAS EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA	CAMPANAS	4	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
27	APROBACION ANTE CABILDO PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE SEGURIDAD PUBLICA	PROGRAMA	1	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
28	ACTIVIDADES ENFOCADAS A PREVENCIÓN DEL DELITO, CONDUCTAS ANTISOCIALES Y DELICTIVAS	ACTIVIDADES	12	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
29	REUNIONES Y SEGUIMIENTO A GRUPOS DE VECINOS VIGILANTES	GRUPOS	36	P 3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	
30	ENTREGA DE EQUIPAMIENTO A GRUPOS DE VECINOS VIGILANTES	EQUIPOS	2	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
31	FARMAS CON GRUPOS DE VECINOS VIGILANTES	FARMAS	3	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
32	INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO DE GRUPOS DE ESCUELA SEGURA	GRUPOS	32	P 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	
33	PLACAS CON PADRES PARA PREVENCIÓN DE INCIDENCIAS EN PERIODOS VACACIONALES	PLACAS	3	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
34	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	14	P 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
GRAN TOTAL					1000	1000

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024
 MED. JOSE LUIS GONZALEZ VARGAS
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 ROBERTO AVILA DE LA CRUZ
 SECRETARÍA DE DECISION Y FIRMEZA

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



002672

DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 2021-2024

SECRETARÍA DE DECISION Y FIRMEZA
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 2021-2024

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 2021-2024

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA: 024 EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES	PROYECTO: 003 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES	UNIDAD RESPONSABLE: 005 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO	OBJETIVO: REESTRUCTURAR, ORGANIZAR Y GARANTIZAR LA OPERACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA FORTALECER LAS SOLUCIONES INTERNAS DE LAS DEPENDENCIAS Y/O ENTIDADES QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LAS RESPUESTAS A LAS DEMANDAS CIUDADANAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.
FECHA DE EMISIÓN: 07-ene-22	FECHA DE REVISIÓN: 14-oct-22	NIVEL DE REVISIÓN: 3	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO:

NOM.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Cálculo 2022																			
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC								
1	ELABORACIÓN DE ACTAS DE CABILDO.		24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
2	ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS.		60	R	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3	INTEGRAR Y DESIGNAR LAS COMISIONES O GRUPOS DE TRABAJO DEL PERSONAL EN COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ÁREAS PARA LA LOGÍSTICA DE LOS EVENTOS.		24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS DE LAS COMISIONES Y COMITÉS.		12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORACIÓN DE LISTAS DE LISTAS DE ASISTENCIA A JORNADAS COMUNITARIAS.		12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ELABORACIÓN DE LISTA DE ASISTENCIA DE PERSONAL.		48	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
7	EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS.		360	P	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
8	ELABORACIÓN DE CIRCULARES Y COMUNICADOS.		48	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
9	ATENCIÓN CIUDADANA.		60	P	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
10	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS INFORMES DE LOS REGIDORES.		12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	CONTROL Y ELABORACIÓN DE LOS REPORTE DE ASISTENCIAS DE PERSONAL DE CONFIANZA, BASE Y HONORARIOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL		24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO Y CONTROL DE EXPEDIENTES DEL PERSONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL.		1	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN DE LAS PLANTILLAS DE PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO VIAL		12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	ACTUALIZACIÓN DE LAS HOJAS DE MOVIMIENTOS A LOS REGISTROS DE PERSONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y PERSONAL DE LA DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO VIAL		12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN DE LAS ESTADÍSTICAS DE INCREMENTO Y DECREMENTO DEL PERSONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL		10	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
16	ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y DE PROCEDIMIENTOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL		2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	ELABORACION DEL CATALOGO DE MUNICIPAL DE TRAMITES Y SERVICIOS		1	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	ELABORACION Y EJECUCION DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACION		4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	ACTUALIZACION DEL REGISTRO DE LA LEGISLACION VIGENTE		1	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
				Programa	660																			

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO Y FIRMEZA
XALTOCAN
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024

TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO Y FIRMEZA
XALTOCAN
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO Y FIRMEZA
Xaltocan
AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024

0029200



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024



TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA:	D19 MODERNIZACIÓN DE COMUNICACIONES Y EL TRANSPORTE
PROYECTO:	D21 MODERNIZACIÓN DE COMUNICACIONES Y EL TRANSPORTE
UNIDAD RESPONSABLE:	78 COMUNICACIÓN SOCIAL
OBJETIVO:	CUBRIR Y DIFUNDIR CON CLARIDAD Y PRECISIÓN LAS ACTIVIDADES DE GOBIERNO MUNICIPAL, A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN TRADICIONALES, ADemás DEL USO DE LAS REDES SOCIALES, CON LA FINALIDAD DE MANTENER INFORMADA A LA POBLACIÓN SOBRE EL QUEHACER DEL AYUNTAMIENTO.
FECHA DE EMISIÓN:	07-ene-22
FECHA DE REVISIÓN:	14-oct-22
NIVEL DE REVISIÓN:	3

Núm.	Actividad	Programa	Candidato 2022												Avance	Programa	Unidad de Medida	Núm.		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
1	BOLETINES DE PENS	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	BOLETINES DE PENS	1
2	MENSJES EN VIDEO	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8	MENSJES EN VIDEO	2
3	DISEÑOS GRÁFICOS	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	DISEÑOS GRÁFICOS	3
4	ASISTENCIA A EVENTOS DE LAS DIFERENTES ÁREAS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	ASISTENCIA A EVENTOS DE LAS DIFERENTES ÁREAS	4
5	ARCHIVADO DE VIDEOS Y FOTOGRAFÍAS	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	ARCHIVADO DE VIDEOS Y FOTOGRAFÍAS	5
6	TRANSMISIÓN EN VIVO POR REDES SOCIALES DE EVENTOS ESPECIALES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	TRANSMISIÓN EN VIVO POR REDES SOCIALES DE EVENTOS ESPECIALES	6
7	ASISTENCIA A EVENTOS CON EDIL	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	ASISTENCIA A EVENTOS CON EDIL	7
8	DIFUSIÓN DEL INFORME DE GOBIERNO	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE GOBIERNO	8
9	CANALIZACIÓN DE REPORTES CIUDADANOS A LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	CANALIZACIÓN DE REPORTES CIUDADANOS A LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES	9
10	ACTUALIZACIÓN DE LAS NOTICIAS MAS RELEVANTES EN EL PORTAL WEB OFICIAL	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	ACTUALIZACIÓN DE LAS NOTICIAS MAS RELEVANTES EN EL PORTAL WEB OFICIAL	10
11	ORGANIZAR RUEDAS DE PENS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	ORGANIZAR RUEDAS DE PENS	11
GRAN TOTAL		200													200					

PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024

Xaltocan

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
2021-2024

XALTOCAN

TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
2021-2024

XALTOCAN

419200



XALTOCAN
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
DECISION Y FIRMEZA



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



FECHA: ABRIL, GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
XALTOCAN
 Decisión y firma

PROGRAMA: 022 PROTECCIÓN JURÍDICA DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES	PROYECTO: 025 PROTECCIÓN JURÍDICA DE LAS PERSONAS Y SUS BIENES	UNIDAD RESPONSABLE: 073 REGISTRO CIVIL	OBJETIVO: BRINDAR ATENCIÓN A LOS CIUDADANOS DANDO FE DE LOS HECHOS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS, PROPORCIONANDO CON ESTO SEGURIDAD Y CERTEZA JURÍDICA.	Actividad											
				Unidad de Medida	Programa	Avance									
				Calendario 2022											
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

Mun.	EXPLICIÓN DE:	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMA	AVANCE	Indicadores de Cumplimiento											
						ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

1	COPIAS CERTIFICADAS DE ACTAS DE NACIMIENTO	ACTAS	2000			P	250	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200
2	COPIAS CERTIFICADAS DE ACTAS DE MATRIMONIO	ACTAS	120			P	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
3	COPIAS CERTIFICADAS DE ACTAS DE DEFUNCIÓN	ACTAS	96			P	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
4	COPIAS CERTIFICADAS DE ACTAS DE DEFUNCIÓN	ACTAS	96			P	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
5	ACTAS CERTIFICADAS DE DIVORCIO	ACTAS	36			P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

6	REGISTRO DE NACIMIENTO	REGISTRO	120			P	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
7	REGISTRO DE MATRIMONIO	REGISTRO	75			P	5	20	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
8	REGISTRO DE DEFUNCIÓN	REGISTRO	48			P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
9	REGISTRO DE DEFUNCIÓN	REGISTRO	48			P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
10	INSCRIPCIONES DE SENTENCIA	INSCRIPCIONES	24			P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

11	INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL	REPORTES	12			P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA	REPORTES	12			P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COORDINACIÓN DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE TLAJALCO	REPORTES	12			P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

14	SECRETARÍA DE SALUD	REPORTES	60			P	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
15	ADQUISICIÓN DE LAS FORMAS DE LA COORDINACIÓN DEL REGISTRO CIVIL Y OTROS:		3000			P	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
 GOBIERNO MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAJALCO, TLX
 2021-2024

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 2021-2024

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 2021-2024

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 2021-2024

SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 2021-2024

579200

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA:	002 DESARROLLO Y ADMINISTRACION DE LA FUNCION PUBLICA
PROYECTO:	004 DESARROLLO Y ADMINISTRACION DE LA FUNCION PUBLICA
UNIDAD RESPONSABLE:	004 ACCESO A LA INFORMACION
OBJETIVO:	GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES CON LA FINALIDAD DE FOMENTAR UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA IMPULSANDO LA PARTICIPACION DE LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES
FECHA DE EMISION:	07-ene-22
FECHA DE REVISION:	14-oct-22
NIVEL DE REVISION:	3

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Ciclo 2022												Indicadores de Cumplimiento						
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
1	SOLICITAR INFORMACION A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	SOLICITUDES	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	SOLICITAR, REVISAR Y ACTUALIZAR LA PNT Y PAGINA WEB EN OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	OBLIGACIONES	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	RECIBIR Y DAR SEGUIMIENTO A REQUERIMIENTOS DEL ORGANISMO GARANTE	REQUERIMIENTOS	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	RECIBIR, CONTROLAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE INFORMACION	SOLICITUDES	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	RECIBIDAS	RECIBIDAS	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR Y ENTREGAR REGISTRO DE SOLICITUDES AL IAIIP	REPORTES	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ASISTIR A EVENTOS O CAPACITACIONES PROGRAMADOS POR EL IAIIP	CURSOS/EVENTOS	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	DIFUNDIR TRIPITCOS Y CARTELES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	TRIPITCO/CARTELES	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS EN OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	CAPACITACIONES	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	SESIONES CON EL COMITE DE TRANSPARENCIA	SESIONES	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE EQUIPOS DE COMPUTO	INVENTARIO	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	ASISTENCIA TECNICA A USUARIOS DE EQUIPO DE COMPUTO	EQUIPOS	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
GRAN TOTAL				62																		

 LIC. GIOVANNI GONZALEZ DIRECTORA DE INFORMACION	 C.P. MARTIN GONZALEZ SECRETARIO DE INFORMACION	 C. ROBERTO GONZALEZ SECRETARIO DE ADMINISTRACION Y FISCALIA	 MED. JOSE LUIS HERNANDEZ PRESIDENTE MUNICIPAL
--	---	--	--

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
DIRECCION DE ACCESO A LA INFORMACION

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
TESORERIA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
SECRETARIA

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX
2021-2024

0029200

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

XALTOCAN
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
GOBIERNO MUNICIPAL
SECRETARÍA DE FIDUCIARÍA
C. ROBERTO GARCÍA SÁNCHEZ
SECRETARÍA DE FIDUCIARÍA



PROGRAMA: 003 ADMINISTRACIÓN Y PROCURACIÓN DE JUSTICIA
PROYECTO: 003 PROCURACIÓN Y DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES
UNIDAD RESPONSABLE: JUZGADO MUNICIPAL
OBJETIVO: BRINDAR SEGURIDAD JURÍDICA A LA CIUDADANÍA EN GENERAL MEDIANTE LA CONCILIACIÓN Y ASESORÍA LEGAL EN LOS ASUNTOS DE COMPETENCIA MUNICIPAL, ESTABLECIENDO UN ESTADO DE DERECHO SOBRE EL ACTUAR CIUDADANO, AL TIEMPO QUE SE RECONOZCAN Y GARANTIZAN LAS LIBERTADES DE LOS CIUDADANOS.

Actividad | **Unidad de Medida** | **Programa** | **Avance** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** | **OCT** | **NOV** | **DIC** | **Indicadores de Cumplimiento**

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Indicadores de Cumplimiento
1	ELABORAR ACTAS DE HECHOS DE SITUACIONES LEGALES	ACTAS	60	P	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2	REALIZAR BOLETAS DE LIBERACIÓN A PERSONAS INVOLUCRADAS EN FALTAS ADMINISTRATIVAS	BOLETAS	84	P	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
3	REALIZAR BOLETAS DE LIBERACIÓN DE VEHICULOS INVOLUCRADOS EN SITUACIONES LEGALES	BOLETAS	36	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	ELABORAR CONSTANCIAS DE POSESIÓN A LOS CIUDADANOS	CONSTANCIAS	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
5	LOGRAR LA IMPARTICIÓN DE JUSTICIA MEDIANTE CONVENIOS ENTRE PARTES	CONVENIOS	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
6	EMITIR Y EVALUAR INVITACIONES A CIUDADANOS INVOLUCRADOS EN SITUACIONES LEGALES	INVITACIONES	60	R	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
7	ELABORAR CONTRATOS DE COMPRA-VENTA ENTRE PARTICULARES	CONTRATOS	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	CONSTANCIAS DE CONCUBINATO	CONSTANCIAS	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
9	REALIZAR ASESORÍAS PERSONALIZADAS A LOS CIUDADANOS QUE LO REQUIERAN	ASESORÍAS	144	R	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
10	ORDENES DE PROTECCIÓN A MUJERES	ORDENES	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	DESIGNACIONES DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN	MEDIACIONES	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	DILIGENCIAS DE DESLINDES	DESLINDES	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
GRAN TOTAL					28												

GOBIERNO MUNICIPAL DE XALTOCAN
 SECRETARÍA DE FIDUCIARÍA
 C. ROBERTO GARCÍA SÁNCHEZ
 SECRETARÍA DE FIDUCIARÍA

GOBIERNO MUNICIPAL DE XALTOCAN
 SECRETARÍA DE FIDUCIARÍA
 C. ROBERTO GARCÍA SÁNCHEZ
 SECRETARÍA DE FIDUCIARÍA

GOBIERNO MUNICIPAL DE XALTOCAN
 SECRETARÍA DE FIDUCIARÍA
 C. ROBERTO GARCÍA SÁNCHEZ
 SECRETARÍA DE FIDUCIARÍA

419200

TESORERÍA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE
 XALTOCAN, TLAX.
 2021-2024



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024
Xaltocan

829230



GOBIERNO MUNICIPAL
Xaltocan
 2021-2024
 RESIDENCIA MUNICIPAL

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024
Xaltocan

GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
Xaltocan
 SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO

GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
Xaltocan
 TESORERIA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
Xaltocan
 TESORERIA MUNICIPAL

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Cronograma 2022												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	
1	ACTUALIZAR LEY DE INGRESOS Y PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS	LEY/PRESUPUESTO	2	P	2300	1405	1019	895	800	700	600	600	600	600	600	600	600
2	BRINDAR SERVICIO DE CALIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA EN TIEMPO Y FORMA A CONTRIBUYENTES	RECIBOS DE PAGO/FACTURAS	10719	R	2300	1405	1019	895	800	700	600	600	600	600	600	600	600
3	BRINDAR SERVICIO DE CALIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA EN TIEMPO Y FORMA A PROVEEDORES	TRANSFERENCIAS/PAagos	300	R	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
4	INTEGRACION DE DOCUMENTACION QUE RESPALDE LAS OPERACIONES FINANCIERAS	DOCUMENTACION	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ENTREGAR EN TIEMPO Y FORMA LA CUENTA PUBLICA ANTE EL ORGANISMO SUPERIOR DE FISCALIZACION	ACUSES DE RECIBIDO	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	CUMPLIR CON LA ACTUALIZACION DE OBLIGACIONES DE ACUERDO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (SEVAC)	ACTUALIZACIONES	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	CUMPLIR CON LA ACTUALIZACION DE OBLIGACIONES DE ACUERDO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (SISTEMA DE RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS)	ACTUALIZACIONES	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	CUMPLIR CON LA ACTUALIZACION DE OBLIGACIONES DE ACUERDO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (SISTEMAS DE ALERTAS)	ACTUALIZACIONES	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	CUMPLIR CON LA ACTUALIZACION DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	ACTUALIZACIONES	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ENTREGA DE REQUERIMIENTOS Y OBSERVACIONES SOLICITADAS POR ENTES GUBERNAMENTALES	ACUSES DE RECIBIDO	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REALIZAR INSPECCIONES A INDUSTRIAS Y COMERCIOS Fijos	NOTIFICACIONES	204	R	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
12	EXPEDICION O REFERENDO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	LICENCIAS	36	R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
13	INCORPORACION DE PREDIOS EN EL PADRON CATASTRAL	PREDIOS	96	R	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
14	ACTUALIZACIONES DE PADRONES CATASTRALES	PREDIOS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
		GRAN TOTAL															

XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
 SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROF. FERRER, GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
Decisión y firmeza

PROGRAMA:	023 PROTECCION AL AMBIENTE
PROYECTO:	032 PROTECCION AL AMBIENTE
UNIDAD RESPONSABLE:	008 SERVICIOS MUNICIPALES
OBJETIVO:	EFICIENTAR LOS TRABAJOS DE RECOLECCION Y LIMPIEZA QUE SE REALIZAN EN EL MUNICIPIO PARA BRINDAR UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANIA
FECHA DE EMISION:	07-ene-22
FECHA DE REVISION:	14-oct-22
NIVEL DE REVISION:	3

Num.	Actividad	Programa	Avance	Ciclo 2022													
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC		
1	RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN TODO EL MUNICIPIO	4000	R	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
2	BRIGADAS DE INSPECCION PARA VERIFICACION DE PUNTOS ROJOS EN CALLES Y AVENIDAS DEL MUNICIPIO	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	EJECUTAR EL PROYECTO DE RECICLAJE EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES	6	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTENIMIENTO, AMPLIACION Y REHABILITACION DE LAMPARAS DE ALUMBRADO PUBLICO	360	R	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
5	RECORRIDO NOCTURNO PARA LA REALIZACION DE LAMPARAS DAÑADAS	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	COORDINACION CON LA POLICIA MUNICIPAL PARA EL REPORTE Y REPARACION DE LUMINARIA FUNDIDAS	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	PODA DE ARBOLES EN ESTANCIAS EDUCATIVAS	240	R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
8	PODA DE ARBOLES EN PRINCIPALES AVENIDAS DEL MUNICIPIO	240	R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
9	PODA DE PARQUES Y JARDINES EN ESTANCIAS PUBLICAS Y EDUCATIVAS	240	R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
10	PODA DE PARQUES Y JARDINES EN LAS PRINCIPALES AVENIDAS	240	R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
11	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE GUARNICIONES, BANQUETAS Y CUNETAS EN PRINCIPALES AVENIDAS	240	R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
12	PINTURA Y LIMPIEZA DE GUARNICIONES	240	R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
13	MANTENIMIENTO EN EDIFICIOS MUNICIPALES	240	R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
14	IMPLEMENTACION Y DIFUSION DEL PLAN DE CONSERVACION Y CUIDADO DE PARQUES Y JARDINES	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	RECIBIR Y DAR SEGUIMIENTO A SOLICITUDES Y PETICIONES CIUDADANAS SOBRE LOS SERVICIOS PUBLICOS	84	R	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
GRAN TOTAL		5162															

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN
C. USTACION DE SERVICIOS MUNICIPALES
DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
SECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FIRMEZA

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024

629230

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN
2021-2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL

089230



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FIRMEZA
XALTOCAN
 2021-2024

GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FIRMEZA
XALTOCAN
 2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 SEGUNDO REGIDOR
CYNTHIA PAREDES LEÓN

Nom.	Actividad	Unidad de Medida	Avance												Programa	Total		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	24
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	EVENTOS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	48
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS	AUDIENCIAS	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	60
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	12
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	PROPUESTAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3
6	ENTREGA DE REPORTE DE REPORTE DE ACTIVIDADES Y DE GESTION REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA	REPORTES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	12
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION	PROYECTOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISTAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISTAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	36
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR DIAGNOSTICO EN MATERIA DE EDUCACION BASICA	DIAGNOSTICO	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	36
11	PROPONER Y PROMOVER PROGRAMAS DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS, ARTISTICAS, CULTURALES Y EDUCATIVAS	PROGRAMAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3
12	VIGILAR Y COORDINAR LOS PROGRAMAS DE EDUCACION EN EL MUNICIPIO	PROGRAMAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2
13	FLABORACION, ANALISIS Y APROBACION DEL CALENDARIO DE CELEBRACIONES	CALENDARIO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2
14	INTEGRACION Y SEGUIMIENTO A LOS CONSEJOS ESCOLARES DE PARTICIPACION SOCIAL ESTATAL Y MUNICIPAL	SESIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2
15	PROMOVER LA COLABORACION DE CONVENIOS DE COLABORACION CON LOS DIFERENTES ORDENES DE GOBIERNO Y ORGANISMOS AUTONOMOS	CONVENIOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	ELABORACION DEL PADRON DE ESCUELAS EN EL MUNICIPIO	PADRON	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2
17	ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y/O EQUIPAMIENTO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	ESCUELAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3
18	REALIZAR PROGRAMAS, CURSOS PARA FOMENTAR LA IGUALDAD DE GENERO	PROGRAMAS/CURSOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	4
19	PROMOVER LA CULTURA DE DERECHOS HUMANOS	DIFUSIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3
20	VIGILAR QUE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS BRINDEN ATENCION OPORTUNA A LAS DENUNCIAS PRESENTADAS POR LOS CIUDADANOS	REPORTES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3
21	VIGILAR QUE SEAN RESPECTADOS LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	REPORTES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3
22	PROGRAMAS DE DIFUSION CONTRA LA VIOLENCIA EN LAS MUJERES	DIFUSIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	12
23	PROMOVER CURSOS EN MATERIA DE IGUALDAD DE INTEGRACION LABORAL, SOCIAL Y CULTURAL ENTRE GENEROS	CURSOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3
24	IMPULSAR LA CREACION DE PROGRAMAS DE APOYO Y AYUDA PARA MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA	GRUPOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3
25	PARTICIPAR Y ACTUAR EN LA ASISTENCIA INMEDIATA PARA MIEMBROS DE SEGURIDAD PUBLICA	OPORTUNIDADES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	3
TOTAL			24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	277	277

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
 ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

XALTOCAN
MÉXICO, D.F. GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
Decision y firmeza

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA	PROYECTO	UNIDAD RESPONSABLE	OBJETIVO
012 FORTALECIMIENTO A LA SALUD	018 FORTALECIMIENTO A LA SALUD	SALUD PÚBLICA Y DESARROLLO SOCIAL Y PROTECCIÓN CONTRA AL PATRIMONIO MUNICIPAL	DAR A CONOCER LOS SERVICIOS QUE TIENEN CON LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES EN APOYO A LA SALUD DE LOS CIUDADANOS.

Función		Indicadores de Cumplimiento																							
03 SALUD	01 PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD	FEH	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Cadena 2022											
														Avance											

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Indicadores de Cumplimiento											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO <th>SEP <th>OCT <th>NOV <th>DIC </th></th></th></th>	SEP <th>OCT <th>NOV <th>DIC </th></th></th>	OCT <th>NOV <th>DIC </th></th>	NOV <th>DIC </th>	DIC
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	EVENTOS	48		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SUGERENCIAS DE CIUDADANOS	AUDIENCIAS	60		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	12		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	PROPUESTAS	3		1	1	1									
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES Y DE GESTION REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA	REPORTES	12		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION	PROYECTOS	2		1	1										
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	1		1											
9	VISTAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISTAS	30		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR DIAGNOSTICO EN MATERIA DE SALUD	DIAGNOSTICO	0		1											
11	PROPONER PLANES Y PROGRAMAS PARA PRESERVAR LA SALUD PUBLICA	PLANES/PROGRAMAS	1		1											
12	VIGILAR LA PTABILIDAD DEL AGUA	INSPECCIONES	4		1	1	1									
13	VIGILAR EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y DESCHOS SOLIDOS	INSPECCIONES	3		1	1	1									
14	ELABORAR Y PRESENTAR INFORME EN MATERIA DE SALUD PUBLICA	INFORME	0		1											
15	REALIZAR CAMPAÑAS DE PREVENCION DE ENFERMEDADES	CAMPAÑAS	3		1	1	1									
16	REALIZAR CAMPAÑAS DE LIMPIEZA Y CANTIDAD EN CENTROS DE POBLACION	CAMPAÑAS	2		1	1										
17	INTEGRAR Y DAR SEGUIMIENTO AL COMITE MUNICIPAL DE SALUD	SESIONES	1		1											
18	PROPONER PROYECTOS DE REGLAMENTOS PARA ADQUISICION, CONSERVACION Y CONTROL DE LOS BIENES QUE CONSTITUYEN EL PATRIMONIO MUNICIPAL	REGLAMENTOS	0		1											
19	VIGILAR QUE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS SE REALICEN CON LEALTAD, HONRADEZ Y DE FORMA PUBLICA	SESIONES	2		1	1										
20	VERIFICAR MANTENIMIENTOS A LOS BIENES DEL MUNICIPIO	MANTENIMIENTOS	2		1	1										
21	REALIZAR EN COORDINACION CON LA SINDICOLAS INVENTARIOS DE BIENES QUE INTEGRAN EL PATRIMONIO MUNICIPAL	INVENTARIOS	2		1	1										
				GRAN TOTAL												

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
XALTOCAN
GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024

TESORERIA MUNICIPAL
XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
REYNA LOZANO SOLIS
QUINTO REGIDOR

189200

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX.
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL
Xaltocan
2021-2024
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



Decisión y firmeza



PROGRAMA:	027 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA
PROYECTO:	028 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA
UNIDAD RESPONSABLE:	HACIENDA
OBJETIVO:	PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACIÓN DE LAS LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACIÓN DE CALIDAD Y ACTUALIZADA A TRAVÉS DEL COMPROMISO DE CADA UNO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS ENFOCADOS AL LOGRO DE OBJETIVOS EN CADA UNA DE SUS ÁREAS.
FECHA DE EMISIÓN:	07-06-22
FECHA DE REVISIÓN:	14-01-22
FECHA DE REVISIÓN:	07-06-22

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa												Avance		
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	ACQUIRIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	EVENTOS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS	AUDIENCIAS	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	PROPUESTAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES Y DE GESTION REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA	REPORTES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION	PROYECTOS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISTAS Y ACERCAMIENTO EN LA DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISTAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	ELABORAR LOS PROYECTOS DE INICIATIVA DE LEY DE INTERES	PROYECTOS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
11	ELABORAR LOS PROYECTOS DE INICIATIVA PARA MODIFICAR LA LEGISLACION HACIENDA MUNICIPAL	REGULAMENTOS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	VIGILAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS RECEPTORAS DE INGRESOS MUNICIPALES	REPORTES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	ANALIZAR Y HACER OBSERVACIONES SOBRE LAS CUENTAS QUE RINDA EL TESORERO MUNICIPAL	INFORMES	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
14	REGULAR LA ACTUALIZACION DEL PADRON CATASTRAL Y LA TABLA DE VALORES	ACTUALIZACION	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024

SECRETARIA
DE AYUNTAMIENTO
2021-2024

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX
2021-2024

MA. IRENE GUADALUPE
SERRANO RUIZ
SEXTO REGIDOR
2021-2024

289200



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022



SECRETARÍA DE GOBIERNO

FECHA DE EMISIÓN: 07-ene-22

FECHA DE RECEPCIÓN: 14-oct-22

NÚMERO DE REVISIÓN: 3

INDICADORES DE CUMPLIMIENTO

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	05 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO VIAL
PROYECTO	05 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRANSITO VIAL
UNIDAD RESPONSABLE	GOBIERNO MUNICIPAL
OBJETIVO	GENERAR LOS MEDIOS Y CONDICIONES SOCIALES EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO PARA VIVIR DENTRO DE UNA CULTURA DE ORDEN Y LEGALIDAD CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA, QUE SE TRADUZCA EN UNA MAYOR CALIDAD DE VIDA Y SEGURIDAD PARA LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO.

Mm.	Actividad	Programa	Avance													
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	REPEROS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS	AUDIENCIAS	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	PROPUESTAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES Y DE GESTION REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA	REPORTES	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION	PROYECTOS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISITAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISITAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	INTEGRACION Y SEGUIMIENTO A GRUPO DE VECINOS VIGILANTES	COMITES	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
11	SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE RECLUTAMIENTO AL SERVICIO MILITAR Y REGISTRO	REPORTES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	PROPORCIONAR AL AYUNTAMIENTO REGLAMENTOS BANDOS CIRCULARES DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS ETC.	PROPUESTAS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
13	PROPORCIONER Y EJECUTAR NOMENCLATURA DE CALLES Y AVENIDAS	CALLES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	VIGILAR QUE SE CUMPLA CON LA ELABORACION DEL CENSO DE POBLACION DEL MUNICIPIO Y SUS ESTADISTICAS	CENSO	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
15	VIGILAR Y DAR SEGUIMIENTO AL FUNCIONAMIENTO DE LA CARCEL MUNICIPAL PREVENTIVA	REPORTES	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
16	VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES Y ACUERDOS EN LA MATERIA	REPORTES	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
17	COADYUVAR AL ORDEN PUBLICO	PROGRAMAS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
18	IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE DE SINIESTROS Y DESASTRES	PROGRAMAS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
19	CAMPANAS DE DIFUSION EN MATERIA DE SEGURIDAD PUBLICA	CAMPANAS	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
20	PROFESIONALIZAR A LOS ELEMENTOS DE LA FUERZA ARMADA MUNICIPAL	INDICADORES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2



SECRETARÍA DE GOBIERNO
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
SECRETARÍA DE GOBIERNO

389200

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX
2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX
2021-2024

GOBIERNO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
SECRETARÍA DE GOBIERNO

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
SECRETARÍA DE GOBIERNO



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE XALTOCAN
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024

GOBIERNO MUNICIPAL DE AVIATLAN
 SECRETARIA
 2021-2024

TESORERIA MUNICIPAL DE AVIATLAN
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX
 2021-2024

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE XALTOCAN
 TERCER REGIDOR
 PILAR MORALES SUAREZ
 2021-2024

789200



Nombre	Actividad	Programa	Ayuntamiento	Avance	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	EVENTOS	48	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS	AUDIENCIAS	60	P	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	PROPUESTAS	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES Y DE GESTION REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA	REPORTES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION	PROYECTOS	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	1	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISTAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISTAS	36	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	PROMOVER LA CONSOLIDACION Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES AGROPECUARIAS, LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO Y CAPACITACION EN LA MATERIA	PROGRAMAS	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	PLANEAR, PROMOVER Y CONSOLIDAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES INDUSTRIALES, COMERCIALES, TURISTICAS Y ARTESANALES	PROYECTOS	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	PROMOVER LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	OBRAS	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	VIGILAR QUE EN CASO DE SIEMPRE EN EL CAMPO AGRICOLA LAS AUTORIDADES DEL SECTOR AGROPECUARIO, PROPVEAN LO NECESARIO CON OPORTUNIDAD Y EFICACIA	INSPECCIONES	5	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROPONER LAS ACCIONES PARA LA REGULACION ADMINISTRATIVA Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES EN LA VIA PUBLICA Y EN LOS MERCADOS MUNICIPALES	INSPECCIONES	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
15	DESARROLLO ECONOMICO	GRAN TOTAL	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE XALTOCAN
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA	09 DESARROLLO ECONOMICO	01 ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	01 ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL
PROYECTO	013 MODERNIZACION COMERCIAL	01 ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL	01 ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL
UNIDAD RESPONSABLE	DESARROLLO AGROPECUARIO Y FOMENTO ECONOMICO	DESARROLLO ECONOMICO	DESARROLLO ECONOMICO
OBJETIVO	LOGRAR ALTA RECAUDACION DE INGRESOS PROPIOS MEDIANTE LA EMISION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE INDUSTRIAS Y COMERCIOS ESTABLECIDOS EN EL MUNICIPIO.		
FECHA DE EMISION	07-ene-22		
FECHA DE REVISION	14-oct-22		
NUMERO DE REVISION	3		

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



Decisión y firma



Programa	018 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE
Proyecto	020 REHABILITACION Y MANTENIMIENTO DE AREAS URBANAS
Unidad Responsable	DESARROLLO URBANO, OBRAS PUBLICAS Y ECOLOGIA
Objetivo	PROMOVER EL ORDENAMIENTO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS, Y EL DESARROLLO URBANO, ASI COMO PROYECTAR OBRAS PUBLICAS, CON EL OBJETIVO DE IMPULSAR EL CRECIMIENTO Y DESARROLLO URBANO ORDENADO EN EL MUNICIPIO; ASI COMO, LA MODERNIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y LOS SERVICIOS URBANOS BASICOS, QUE PERMITAN UN DESARROLLO ECONOMICO INTEGRAL Y SUSTENTABLE.
Fecha de Emisión	08-fev-22
Fecha de Revisión	14-oct-22
Nivel de Revisión	3

Mm.	Actividad	Programa	Unidad de Medida	Avance												Total	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO		SESIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVILES Y DEMAS ACTOS OFICIALES		EVENTOS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	40
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS		AUDIENCIAS	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO		PLAN DE TRABAJO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS		PROPUESTAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA		REPORTES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAYES DE GESTION		PROYECTOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL		PROGRAMA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISITAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO		VISITAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
10	PLANEAR Y VIGILAR EL DESARROLLO DE LOS CENTROS DE POBLACION		INSPECCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3
11	VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS APLICADAS EN MATERIA DE FRACCIONAMIENTO Y RESERVAS TERRITORIALES		VISITAS/ INSPECCIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	PROPONER LA REALIZACION DE LAS OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES.		SOLICITUDES	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	30
13	PROMOVER OBRAS CON PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD		SOLICITUDES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	15
14	VIGILAR LA CALIDAD Y LOS AVANCES DE LAS OBRAS PUBLICAS Y REPORTARLAS AL AYUNTAMIENTO.		VISITAS/ INSPECCIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
15	PREPARAR ESTUDIOS ACERCA DE LOS PROBLEMAS ECOLOGICOS DEL MUNICIPIO Y, CON BASE EN ELLOS, EL PROYECTO DEL REGLAMENTO RESPECTIVO.		PROYECTOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
16	FORMAR PARTE COMO VOCAL DE LOS COMITES DE ADJUDICACION DE OBRA PUBLICA MUNICIPAL		SESIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
17	CAMPANAS DE REFORRESTACION/IMPUEZ/RECICLAJE		CAMPANAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
18	INSPECCIONES EN MATERIA DE ECOLOGIA		INSPECCIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
19	DIFUSIONES EN MATERIA DE ECOLOGIA		UNIDOS MEXICANOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4
				GRANTOTAL												179	

ELABORO
CESAR VAZQUEZ LOZANO
REGIDOR

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
XALTOCAN
PRIMER REGIDOR

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX
2021-2024

GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
"SECRETARIA"
DE AYUNTAMIENTO

PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024
Xaltocan

589200



Xaltocan, Tlaxcala: a 07 de septiembre de 2022



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
LIC. VICTOR HUGO MIERA FERNANDEZ
DIR. DE LA COORDINACIÓN DEL REGISTRO CIVIL
DEL ESTADO DE TLAXCALA
PRESENTE.

Por este medio le informo que, en el mes de AGOSTO DE 2022, HUBO UNA INSCRIPCIÓN DE DIVORCIO, utilizándose el folio número: 043513 correspondiente al acta número: 14 respectivamente.

Al mismo tiempo le comunico que no hubo ningún reconocimiento de hijo.

Sin otro particular que atender reciba un cordial saludo.

Atentamente

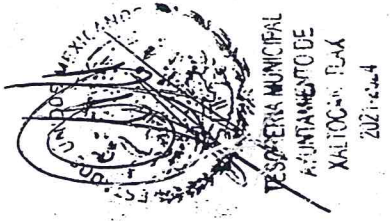


OFICIALIA 01
LIC. Ma. Lourdes Rogelio Serrano
REGISTRO CIVIL
XALTOCAN, TLAXCALA
2021-2024

Oficial 01 del Registro Civil de Xaltocan, Tlaxcala, 2021-2024

RECEBIDO
07 SEP 2022
CECALIA DE PARTES
RECEBIDO
12:41 PM
Comité Municipal de Coordinación del Registro Civil de Xaltocan, Tlaxcala

XALTOCAN
GOBIERNO MUNICIPAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024



002688

VOLANTE DE CONTROL



ENTIDAD FEDERATIVA: TLAXCALA
MUNICIPIO O DELEGACIÓN: XALTOCAN, TLAXCALA
OFICIALIA O LOCALIDAD: XALTOCAN, TLAXCALA
MES: AGOSTO 2022

CLAVE: 29
CLAVE: 040
CLAVE: 01



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE

Xaltocan

ACTOS REGISTRALES	CANTIDAD		NO. DE CONTROL	
	CON/CRIP	SIN/CRIP	DEL	AL
ACTAS DE NACIMIENTO	10	0	96	105
REGISTROS	10	0	96	105
EXTEMPORANEOS	1	0	096	096
RECONOCIMIENTOS	0	0	0	0
TRANSCRIPCIONES	0	0	0	0
ADOPCIONES	0	0	0	0
MATRIMONIOS	3	0	22	24
NORMALES	3	0	22	24
CAMPAÑA	0	0	0	0
TRANSCRIPCIONES	0	0	0	0
DEFUNCIONES	4	0	45	48
REGISTROS	4	0	45	48
TRANSCRIPCIONES	0	0	0	0
DIVORCIOS	1	0	14	14
NECESARIOS	0	0	0	0
VOLUNTARIOS	0	0	0	0
ADMINISTRATIVOS	0	0	0	0
TRANSCRIPCIONES	0	0	0	0
INSCRIP. DE SENTEN.	1	0	14	14
RECTIF. DE NAC.	0	0	0	0
DIVORCIO NECESARIO	0	0	0	0
DIVORCIO VOLUNTARIO	0	0	0	0
DIV. ADMINISTRATIVO	0	0	0	0
DIVORCIO INCAUSADO	1	0	14	14
TOTALES	18	0	18	18

OFICIALIA

LIQ. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
NOMBRE Y FIRMA

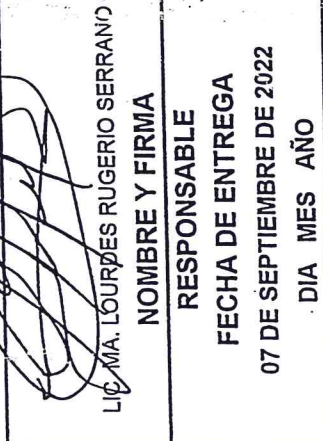
RESPONSABLE
FECHA DE ENTREGA
07 DE SEPTIEMBRE DE 2022
DIA MES AÑO

COORDINACIÓN

C. YANETT CERVANTES
NOMBRE

RESPONSABLE
FECHA
03 DE SEPTIEMBRE DE 2022
DIA MES AÑO

SELO





INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Estadísticas de Registros Administrativos: Remisión de formatos estadísticos que envía la fuente informante

Formato	PEC-6-62
Modelo	2017
Folio	

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO

Clave de la fuente INEGI: 01 29 040 0001
 Subsistema Entidad Municipio Consecutivo

Nacimientos: 013
 Nombre de la estadística: Clave AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE EVENTOS
 Mes: 08
 Año: 2022

NÚMERO DE FORMATOS DEL PAQUETE

Cuadernos: 10
 Actas: 10
 Certificados: 10
 Actas del núm.: 96 al núm.: 105
 Actas canceladas: 105
 Actas canceladas: 105



CASOS ENTREGADOS

Total: 062689
 Mujeres: 062689
 No especificado: 0

Culturales: 10
 Días abiertos al visitante: 10
 Total de visitantes anuales: 10
 En exposiciones: 10
 En otros eventos: 10
 Mes de entrevista: 08
 Visitantes entrevistados: 08

INFORMACIÓN ELECTRÓNICA

Total de archivos electrónicos: 1
 Total de registros: 10
 Período de información del: 08 al 08 Mes

REMITENTE O DATOS DE LA FUENTE INFORMANTE

Nombre: Oficialía del Registro Civil
 Tipo de establecimiento: 01 Oficialía del Registro Civil
 Nombre del responsable: LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
 Institución o dependencia de adscripción: Dirección de la Coordinación del Registro Civil del Estado de Tlaxcala
 Teléfono: (241) 41 5 40 92 Extensión(es) 115
 Tipo de vialidad: Calle Hidalgo
 Número exterior: Número Interior
 Tipo de asentamiento humano: Nombre Xaltocan Centro
 Localidad: Xaltocan Municipio Xaltocan
 Entidad federativa: Tlaxcala
 Entre vialidades: Nombre Juárez
 Tipo vialidad 1: Calle Victoria
 Tipo vialidad 2: Calle Reforma
 Tipo de vialidad posterior: Calle
 Descripción de ubicación:
 Redes sociales:
 Número anterior: C.P. 90440



Fecha de envío

07 09 2022
 Día Mes Año

Firma del responsable

LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
 Nombre del responsable

OFICIALÍA 01

REGISTRO CIVIL XALTOCAN TLAXCALA

Sello 2022 Informante

PARA ACUSE DE LA FUENTE INFORMANTE

La documentación se recibió:

Fecha de recepción: Día Mes Año
 Responsable de la recepción:
 Modulo del instr. Tenor:
 Completa:
 Incompleta:
 Número de paquete:
 Folio:
 Inicial:
 Nombre:
 Final:
 Señale la fecha de recepción del paquete:



TESORERÍA MUNICIPAL AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN TLAX



INSTITUTO NACIONAL
DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Estadísticas de Registros Administrativos
Remisión de formatos estadísticos que envía la
fuente informante

Formato	PEC-682
Modelo	0001
Folio	1

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO

Clave de la fuente INEGI

01	29	040	0001
----	----	-----	------

 Subistema Entidad Municipio Consecutivo

Matrimonios
Nombre de la estadística?

Mes
Año

NÚMERO DE FORMATOS DEL PAQUETE

Cuadernos

Actas

Certificados

Actas del núm. al núm.

Actas canceladas

PRESIDENCIA MUNICIPAL

CASOS ENTREGADOS

Total **02690**
 Hombres
 Mujeres
 No especificado

UNIDAD ADMINISTRATIVA DE
Xalisco
 Relaciones 24
PRESIDENCIA MUNICIPAL
 Hombres
 Mujeres
 No especificado

Días abiertos al visitante
 Total de visitantes anuales
 En exposiciones
 En otros eventos
 Mes de entrevista
 Visitantes entrevistados

INFORMACIÓN ELECTRÓNICA

Total de archivos electrónicos

Total de registros

Periodo de información del Mes al Mes

REMITENTE O DATOS DE LA FUENTE INFORMANTE

Nombre Oficialía del Registro Civil
 Tipo de establecimiento 01 Oficialía del Registro Civil
 Nombre del responsable LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
 Institución o dependencia de adscripción Dirección de la Coordinación del Registro Civil del Estado de Tlaxcala
 Teléfono (241) 41 5 40 92 Extensión(es) 115 Correo electrónico L_U_L_U666@HOTMAIL.COM
 Tipo de vitalidad Calle Hidalgo Nombre Hidalgo Número anterior Número anterior
 Número exterior Número interior Nombre Xalisco Centro C.P. 90440
 Tipo de asentamiento humano Colonia Municipio Xalisco
 Localidad Xalisco
 Entidad federativa Tlaxcala

Entre vitalidades:

Tipo vitalidad 1 Calle Juárez Nombre Juárez
 Tipo vitalidad 2 Calle Victoria Nombre Victoria
 Tipo de vitalidad posterior Calle Reforma Nombre Reforma

Descripción de ubicación
 Redes sociales

Fecha de envío

Día Mes Año

Firma del responsable

LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
 Nombre del responsable

OFICIALIA 01
 REGISTRO CIVIL
 XALISCO, TLAXCALA

2024-2027
 Sello de la fuente informante

PARA ACUSE DE LA FUENTE INFORMANTE

La documentación se recibió:

Fecha de recepción
 Día Mes Año

Responsable de la recepción:

 Firma Nombre

Modelo del instrumento

Completa
Independiente

Número de paquete

Folio Inicial Final

Señale la(s) fuente(s) informante(s):



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

Estadísticas de Registros Administrativos
Remisión de formatos estadísticos que envía la fuente informante

Formato	PEC-6-62
Modelo	2021-2024
Folio	

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO

Clave de la fuente INEGI

01	29	040	0001
Subsistema	Entidad	Municipio	Consecutivo

Divorcios

Nombre de la estadística

017	08
Clave	

Mes

Año

2022
Año

CASOS ENTREGADOS

Vitales

Mujeres

No especificado

Total de eventos

Personas involucradas

Hombres

Mujeres

No especificado

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

TESORERÍA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE

XALTOCCAN, TLAXCALA

2021-2024

NÚMERO DE FORMATOS DEL PAQUETE

Cuadernos

Actas

Certificados

Actas del núm.

Actas canceladas

al núm.

14

14

08-1208

PRESENCIA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE

XALTOCCAN, TLAXCALA

2021-2024

Días abiertos al visitante

Total de visitantes anuales

En exposiciones

En otros eventos

Mes de entrevista

Visitantes entrevistados

Culturales

INFORMACIÓN ELECTRÓNICA

Total de archivos electrónicos

Total de registros

Período de información del

1	08	al	08
	Mes		Mes

REMITENTE O DATOS DE LA FUENTE INFORMANTE

Nombre

Oficialía del Registro Civil

Tipo de establecimiento

01 Oficialía del Registro Civil

Nombre del responsable

LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO

Institución o dependencia de adscripción

Dirección de la Coordinación del Registro Civil del Estado de Tlaxcala

Teléfono

(241) 41 5 40 92

Extensión(es)

115

Tipo de vivienda

Calle

Nombre

Hidalgo

Número exterior

Número interior

Tipo de asentamiento humano

Colonia

Nor. tre

Xaltocan Centro

Localidad

Xaltocan

Municipio

Entidad federativa

Tlaxcala

Entre viviendas:

Tipo vivienda 1

Calle

Nombre

Juárez

Tipo vivienda 2

Calle

Nombre

Victoria

Tipo de vivienda posterior

Calle

Nombre

Reforma

Descripción de ubicación

Redes sociales

C.P.

90440

Fecha de envío

07	09	2022
Día	Mes	Año

Fecha de recepción

Día	Mes	Año

Responsable de la recepción:

Firma

Nombre

Firma del responsable

LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO

Nombre del responsable

PARA ACUSE DE LA FUENTE INFORMANTE

La documentación se recibió:

Modelo de ingreso

Completar

completa

Número del paquete

Folio

Inicial

Final

OFICIALÍA 01

REGISTRO CIVIL

XALTOCCAN, TLAXCALA

2021-2027

Sello de la fuente informante

Señale la fecha de recepción (aplique)

TESORERÍA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE

XALTOCCAN, TLAXCALA

002693



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE **Xalisco** Administrativos 2021-2024
Certificación de Estadísticas de Registro Civil
MUNICIPAL

Formato PEC-030
Modelo TESORERÍA MUNICIPAL
Folio AVANCEMENTO DE XALISCO, TLX. 2021-2024

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO

Clave de la fuente INEGI: 01 29 040 0001
Subsistema Entidad Municipio consecutivo
Divorcios 017
Nombre de la estadística Clave 08
Mes Año 0322

Advertencia: Este formato lo usarán las fuentes informantes para certificar que durante el mes que se reporta, no se registro la ocurrencia del hecho estadístico del cual son informantes. La persona que lo use para informar que no hubo ningún movimiento cuantificado en realidad si lo hubo, será sancionada conforme a lo que dispone la Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica, según los artículos que se transcriben en la parte posterior de este formato.

REMITENTE O DATOS DE LA FUENTE INFORMANTE

Nombre Oficialía del Registro Civil
Tipo de establecimiento 01 Oficialía del Registro Civil
Nombre del responsable LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
Institución o dependencia de adscripción Dirección de la Coordinación del Registro Civil del Estado de Tlaxcala
Teléfono (241) 41 5 40 92 Extensión(es) 115 Correo electrónico L_U_L_U666@HOTMAIL.COM
Tipo de vialidad Calle Nombre Hidalgo Número anterior C.P. 90440
Número exterior _____ Número interior _____ Nombre Xaltocan Centro
Tipo de asentamiento humano Colonia Nombre Xaltocan Centro Municipio Xaltocan
Localidad Xaltocan
Entidad federativa Tlaxcala
Entre vialidades, _____ Nombre Juárez
Tipo vialidad 1 Calle Nombre Victoria
Tipo vialidad 2 Calle Nombre Reforma
Tipo de vialidad posterior Calle
Descripción de ubicación _____
Redes sociales _____



Fecha de envío

07 Día 09 Mes 2022 Año

Fecha de recepción

07 Día 09 Mes 2022 Año

PARA ACUSE DE LA FUENTE INFORMANTE

Fecha de recepción _____ Día _____ Mes _____ Año _____
Responsable de la recepción: _____
Firma _____
Nombre _____

Motivos por los cuales no se registra la ocurrencia del hecho estadístico del cual es informante (no aplica para las estadísticas sobre relaciones laborales):



TESORERÍA MUNICIPAL
CANTONERO DE
XALISCO, TLX.

002684



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y GEOGRAFÍA

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Estadísticas de **Registros Administrativos**
Presidencia Municipal

Formato	REC-6-607/E
Modelo	GOBIERNO MUNICIPAL
Folio	AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.

2021-2024

IDENTIFICACIÓN DE ENVÍO

Clave de la fuente INEGI

01	29	040	0001
Subsistema	Entidad	Municipio	Consecutivo

Defunciones fatales 016

Nombre de la estadística

Mes

Año 2022

Advertencia: Este formato lo usarán las fuentes informantes para certificar que durante el mes que se reporta, no se registro la ocurrencia del hecho estadístico del cual son informantes. La persona que lo use para informar que no hubo ningún movimiento cuando en realidad si lo hubo, será sancionada conforme a lo que dispone la Ley del Sistema Nacional de Información Estadística y Geográfica, según los artículos que se transcriben en la parte posterior de este formato.

REMITENTE O DATOS DE LA FUENTE INFORMATIVA

08

Nombre Oficial del Registro Civil

Tipo de establecimiento 01 Oficial del Registro Civil

Nombre del responsable LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO

Institución o dependencia de adscripción Dirección de la Coordinación del Registro Civil del Estado de Tlaxcala

Teléfono (241) 41 5 40 92 Extensión(es) 115 Correo electrónico L_U_L_U66@HOTMAIL.COM

Tipo de vivienda Calle Hidalgo Nombre y Número anterior

Calle Hidalgo Número anterior C.P. 90440

Tipo de asentamiento humano Nombre Xaltocan Centro Municipio Xaltocan

Localidad Xaltocan

Entidad federativa Tlaxcala

Entre viviendas:

Tipo vivienda 1 Calle Juárez Nombre

Tipo vivienda 2 Calle Victoria Nombre

Tipo de vivienda posterior Calle Reforma Nombre

Descripción de ubicación

Redes sociales



OFICIALÍA 01
REGISTRO CIVIL
XALTOCAN, TLAXCALA

Sello de la fuente informante
2021-2022

Fecha de envío

07 09 2022

Día Mes Año

Nombre del responsable
LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO

PARA ACUSE DE LA FUENTE INFORMATIVA

Motivos por los cuales no se registra la ocurrencia del hecho estadístico del cual es informante (no aplica para las estadísticas sobre relaciones laborales):

Fecha de recepción

Responsable de la recepción:

Finca

Nombre



XALTOCAN
GOBIERNO MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX.

2021-2024



REPORTE DE NACIMIENTOS 2022

MES: AGOSTO

TA No.	CARACT.		TIPOS DE ACTAS DE NACIMIENTOS						SEXO		LUGAR DE NACIMIENTO LOCALIDAD, MUNICIPIO Y ESTADO	DOMICILIO DE LOS PADRES LOCALIDAD, MUNICIPIO	No. NAC. DE LA MADRE	EDAD MADRE	ESTADO CIVIL DE LOS PADRES					OCUPACION DE LA MADRE
	NORM.	CAMP.	REG.	EXTEMP.	ADOPC.	RECONOC.	TRANSC.	CANC.	H	M					CAS.	U. LIBRE	SOLT.	SEPAR.	OTRO	
96			1	1						1	SAN MATIAS TEPETOMATITLAN, APETATITLAN DE ANTONIO CARVAJAL, TLAX	TOPIILCO DE JUAREZ, XALTOCAN, TLAXCALA	01	17		1				AMA DE CASA
97	1		1							1	SAN MATIAS TEPETOMATITLAN, APETATITLAN DE ANTONIO CARVAJAL, TLAX	SANTA BARBARA ACUICUIZCATEPEC, XALTOCAN, TLAX	03	27		1				AMA DE CASA
98	1		1							1	XALTOCAN, XALTOCAN, TLAXCALA	BARRIO SANTIAGO, ZUMPANGO DE OCMPO, ZUMPANGO	02	23		1				AMA DE CASA
99	1		1							1	SAN MATIAS TEPETOMATITLAN, APETATITLAN DE ANTONIO CARVAJAL, TLAX	SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	02	20				1		ABOGADA
100	1		1							1	SAN MATIAS TEPETOMATITLAN, APETATITLAN DE ANTONIO CARVAJAL, TLAX	TOPIILCO DE JUAREZ, XALTOCAN, TLAXCALA	01	27				1		AMA DE CASA
101	1		1							1	APIZACO, APIZACO, TLAXCALA	SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	01	26				1		EMPLEADA
102	1		1							1	TLAXCALA, TLAXCALA, TLAXCALA	SANTA BARBARA ACUICUIZCATEPEC, XALTOCAN, TLAX	02	31	1					AMA DE CASA
103	1		1							1	TZOMPANTEPEC, TZOMPANTEPEC, TLAXCALA	CUATLA, XALTOCAN, TLAXCALA	01	24				1		AMA DE CASA
104	1		1							1	TLAXCALA, TLAXCALA, TLAXCALA	SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	03	25				1		EMPLEADA
105	1		1							1	APIZACO, APIZACO, TLAXCALA	XALTOCAN, XALTOCAN, TLAXCALA	02	28				1		EMPLEADA

TOTAL	9		10	0	0	0	0	0	5	5										
TOTAL REGISTROS																				

002695

LIC. MA. I. GONZALEZ RUGERIO SERRANO
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL 01

OFICIALIA 01
REGISTRO CIVIL
XALTOCAN, TLAXCALA
2021-2027

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX
2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

XALTOCAN
PRESIDENCIA
MUNICIPAL
2021-2024

[Handwritten signatures and scribbles]

002696



REPORTE DE MATRIMONIOS 2022

MES: AGOSTO

UNICIPIO Y CLAVE: XALTOCAN 040

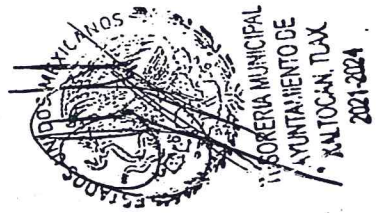
ATA No.	ACTA MATRIMONIO					EDAD	DOMICILIO (MUNICIPIO, ESTADO)	ESCOLARIDAD	OCUPACIÓN	EDAD	ELLA		SEPARAC. DE BIENES	SOC. CONYUGAL	
	CARACT.	NORM.	CAMP.	REG.	TRANSC.						CANC.	DOMICILIO (MUNICIPIO, ESTADO)			ESCOLARIDAD
22	1		1			25	TOPILCO DE JUAREZ, XALTOCAN, TLAXCALA	SECUNDARIA	EMPLEADO	27	SAN FRANCISCO TLACUILOHCAN, SAN FRANCISCO TLAXCALA	INGENIERIA	EMPLEADA	1	
23	1		1			25	LA ASCENSION HUITZCOLOTEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	SECUNDARIA	EMPLEADO	29	LA ASCENSION HUITZCOLOTEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	PREPARATORIA	EMPLEADA	1	
24	1		1			27	SAN SIMON TLATLAPALHUITEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	PREPARATORIA	OBRERO	22	SAN SIMON TLATLAPALHUITEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	PREPARATORIA	OBREERA	1	
													0	3	
TOTAL:					3										

LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL 01

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
OFICIAL 01
REGISTRO CIVIL
XALTOCAN, TLAXCALA
2021-2027



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL



XALTOCAN
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024



REPORTE DE DEFUNCIONES 2022

MUNICIPIO Y CLAVE: XALTOCAN 040

MES: AGOSTO

ACTA No.	TIPO ACTA			SEXO		EDAD	ESTADO CIVIL				DEFUNCIONES GENERALES				DEF. FETALES				
	REG.	TRAS.	CANC.	H.	M		SOLT.	CAS.	VIUD.	OTRO.	TIPO DE MUERTE				H	M			
										DOMICILIO (LOCALIDAD, MUNICIPIO)				CAUSA DE MUERTE					
45	1				1	84		1			SAN JOSE TEXOPA, XALTOCAN, TLAXCALA				1				
46	1			1		85			1		SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA				1				
47	1			1		89		1			SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA				1				
48	1				1	69			1		TOPILCO DE JUAREZ, XALTOCAN, TLAXCALA				1				

TOTAL:				4															
--------	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

0	0
---	---

002697

LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
 OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL

OFICIALÍA 01
 REGISTRO CIVIL
 XALTOCAN, TLAXCALA
 2021-2027

TESORERÍA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE
 XALTOCAN, TLAX
 2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

XALTOCAN
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024



**OFICIALIA MAYOR DE GOBIERNO
DIRECCION COORDINADORA DEL REGISTRO CIVIL.
CONCENTRADO DE DEFUNCIONES DE PERSONAS MAYORES DE 18 AÑOS CORRESPONDIENTES AL AÑO 2022**

ENTIDAD: TLAXCALA
OFICIALIA: XALTOCAN
CANTON: 040

MES: AGOSTO

CERTIFICADO

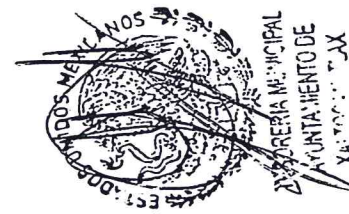
No. ACTA	SEXO	NOMBRE	EDAD	CLAVE ELECTORAL	DEFUNCION	DOMICILIO	FECHA REGISTRO
45	MUJER	ELENA FLORES GONZALEZ	84	FLGNEL37081329M300	212766939	SAN JOSE TEXOPA, XALTOCAN, TLAXCALA	02/08/2022
46	HOMBRE	RAMON FLORES MARQUEZ	85	FLMRRM36083129H600	211421400	SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	16/08/2022
47	HOMBRE	ROSENDO JOSE MARIA BARRIOS QUINTERO	89	BRQNRS33000129H500	212767465	SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC, XALTOCAN, TLAXCALA	24/08/2022
48	MUJER	GUADALUPE CASTILLO GONZALEZ	69	CSGNGD52122909M201	212767466	TOPILCO DE JUAREZ, XALTOCAN, TLAXCALA	27/08/2022

002698

LIC. MA. LOURDES RUGFRIO SERRANO
OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL



OFICIALÍA 01
REGISTRO CIVIL
XALTOCAN, TLAXCALA
2021-2027



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
XALTOCAN
PRESIDENCIA MUNICIPAL

XALTOCAN
PRESIDENCIA
MUNICIPAL



REPORTE DE DIVORCIOS 2022

MES: AGOSTO

MUNICIPIO Y CLAVE: XALTOCAN 040

EL				ELLA			VOL.	NECES.	INCS.	ADTVO.	CAUSA DEL DIVORCIO	DURAC. MATRIM.
ACTA N°.	EDAD	ESCOLARIDAD	OCUPACION	EDAD	ESCOLARIDAD	OCUPACION						
14	54	SECUNDARIA	EMPLEADO	49	SECUNDARIA	AMA DE CASA			1		INCAUSADO	34

TOTAL	1
-------	---

	1	
--	---	--

LIC. MA. LOURDES RUGERIO SERRANO
OFICIAL 01 DEL REGISTRO CIVIL



OFICIALIA 01
REGISTRO CIVIL
XALTOCAN, TLAXCALA
2021-2027

669200



XALTOCAN
PRESIDENCIA MUNICIPAL



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P ROMÁN MUÑOZ CALVA

DIRECTOR DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL
DE LA SECRETARIA DE PLANEACION Y FINANZAS
DEL ESTADO DE TLAXCALA
P R E S E N T E.

PRESIDENCIA MUNICIPAL
DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS
OFICIO N°:0126-2022-DOPIXLT

ASUNTO: EL QUE SE INDICA
AYUNTAMIENTO DE
TESORERIA MUNICIPAL
XALTOCAN TLAX
2021-2024

SECRETARIA
DE FINANZAS
TLAXCALA
00002701

14 OCT. 2022
RECEBIDO
DIRECCION DE CONTABILIDAD
Y GUBERNAMENTAL
COORDINACION HACENDARIA

EL QUE SUSCRIBE MED. JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ, PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN, TLAXCALA; POR ESTE MEDIO ME ES GRATO SALUDARLE Y AL MISMO TIEMPO ME PERMITO REMITIR A ESA DIRECCION DE CONTABILIDAD LOS ANEXOS A, B, C, CORRESPONDIENTES AL TERCER TRIMESTRE DEL PROGRAMA FONDO PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL 2022. MENCIONANDO QUE EN EL ANEXO B Y ANEXO C DE LOS INDICADORES, NO HAY AVANCE FINANCIERO POR LO QUE LOS DATOS DE LA PLATAFORMA MIDS NO HAN MIGRADO A SRFT.

SIN OTRO ASUNTO A TRATAR APROVECHO LA OCASION PARA ENVIARLE UN AFECTUOSO Y CORDIAL SALUDO.

XALTOCAN TLAX. A 14 DE OCTUBRE DEL 2022
ATENTAMENTE



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE

Xaltocan

2021-2024
MED. ~~JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VAZQUEZ~~

PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN, TLAX.

107002701



Sistema de Recursos Federales Transferidos SRFT

Ejercicio del Gasto

Trimestre a reportar: 2DO trimestre de 2022

a: TLAXCALA
j: XALTOCAN

Recurso	Tipo del Recurso	Fondo			Reintegración Financiera	Reintegros	Partidas		Avance Financiero					Observaciones			
		Clave Ramo	Clave de Programa	Programa Fondo Convenio Especifico			Tipo Gasto	Partida Generica	Aprobado	Modificado	Recaudado (Ministrado)	Comprometido	Devengado		Ejercido	Pagado	
					\$0.00	\$0.00											
222	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	33	1004	FAIS MUNICIPAL	0.00	0.00	2	614	7,490,428.00	7,490,428.00	6,741,385.20	4,484,256.79	4,494,256.79	4,484,256.79	4,494,256.79		URBANIZACION DE CALLES
222	FEDERALES (APORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONVENIOS)	33	1004	FAIS MUNICIPAL	0.00	0.00	2	613	0.00	7,490,428.00	6,741,385.20	1,490,698.08	1,490,698.08	1,490,698.08	1,490,698.08		DRENAJES Y AGUA POTABLE



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
DIRECCIÓN DE
OBRAS MUNICIPALES



SECRETARÍA DE FINANZAS
TLAXCALA

14 OCT. 2022
RECIBIDO
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y GUBERNAMIENTO
COORDINACIÓN HACENDARIA



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

