

Número de Inventario
 Descripción, Marca, Modelo, Serie
 Proveedor, Modo y Fecha de adquisición
 Responsable del resguardo,
 Unidad administrativa

0300601: 5641-0000601

CAPECTOR ELECTRICO

0000689: 5641-0000689

CC-60

VENTILADOR DE PARED

NAVIA
 VPN-M018

5182

Fecha adquisición: 17 MAR 2014 Estado: B

Estado: B

COMERCIALIZADORA ESIKAR SA DE CV

F-571 CES

TESORERIA

JOSE LUIS DIAZ PEREZ

1,746.96

EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION

M4.6.5: 5651-M4.6.5

EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION

0000176: 5651-0000176 PMX-SP-003

RADIO BASE 16 CANALES

MOTOROLA

GM300

FUENTE DE PODER 12 AMPERES

ASTRON

RS-12A

RADIO PORTATIL DE 4 CANALES

MOTOROLA

GP300

0000179: 5651-0000179 PMX-SP-011

CARGADOR PARA RADIO

MOTOROLA

PRO5150

0000180: 5651-0000180 PMX-SP-014

RADIO PORTATIL MOTOKOLA

MOTOROLA

P110

COMPRA

Fecha adquisición:

Estado: R

FACTURA 33855000

Fecha adquisición:

Estado: R

JOSE HUGO HERNANDEZ GARCIA

SEGURIDAD PÚBLICA

1,200.00

FACTURA 241 A

Fecha adquisición:

Estado: M

JOSE HUGO HERNANDEZ GARCIA

SEGURIDAD PÚBLICA

COMPRA

Fecha adquisición:

Estado: R

FACTURA 241 A

ERIK SUAREZ ACUNA

SEGURIDAD PÚBLICA

0.00

FACTURA 805 A

Fecha adquisición:

Estado: M

ERIK SUAREZ ACUNA

SEGURIDAD PÚBLICA

0.00



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

J. LINO ALFREDO CORDERO HERNANDEZ
 SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO
 1,830.00

JOSE LUIS DIAZ PEREZ
 TESORERIA
 1,746.96

Fecha adquisición: 17 MAR 2014 Estado: B

COMERCIALIZADORA ESIKAR SA DE CV

F-571 CES

TESORERIA

JOSE LUIS DIAZ PEREZ

1,746.96



00002586



TESORERIA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE
 XALTOCAN, TLAX
 2021-2024

0.00

0.00

1,200.00

0.00

Número de Inventario	Descripción, Marca, Modelo, Serie	Docto. que acredita la propiedad, Proveedor, Modo y Fecha de adquisición	Responsable del resguardo, Unidad administrativa	Valor en libros
0000181: 5651-0000181 PMX-SP-017	DOS RADIOS PORTATILES DE 8 CANALES KENWOOD TK2202	COMPRAS FACTURA 1596	ERIK SUAREZ ACUÑA SEGURIDAD PÚBLICA	0.00
0000185: 5651-0000185 PMX-SP-08-011-023	ANTENA PARA RADIO BASE HUSTLER G7	COMPRAS FACTURA 2141 A	JOSE HUGO HERNANDEZ GARCIA SEGURIDAD PÚBLICA	2,990.00
0000195: 5651-0000195 PMX-PCT-006	ANTENA ALTA GANANCIA MOTOROLA	FACTURA 241A	JOSE HUGO HERNANDEZ GARCIA SEGURIDAD PÚBLICA	300.00
0000196: 5651-0000196	RADIO PORTATIL CON ANTENA Y BATERIA EASY	S/F	ALDO IVAN SUAREZ PEREZ EXPRESIDENTE	0.30
0000197: 5651-0000197	CARGADOR DE ESCRITORIO Y BATERIAS SUPLEM	DONACIÓN	ALDO IVAN SUAREZ PEREZ EXPRESIDENTE	0.00
0000200: 5651-0000200 PMX-PCC-002	ANTENA ALTA GANANCIA MOTOROLA MAX RAD	FACTURA 241A	JOSE MORALES MORALES SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	300.00
0000201: 5651-0000201 PMX-SHA-044	RADIO PORTATIL 4 CANALES MOTOROLA PRO5150	FACTURA 241A	ALDO IVAN SUAREZ PEREZ EXPRESIDENTE	5,000.00
0000202: 5651-0000202 PMX-SP-013	RADIO MOVIL 672FCG1301 MOTOROLA	FACTURA 3340	ALDO IVAN SUAREZ PEREZ EXPRESIDENTE	12,000.00
0000204: 5651-0000204 PMX-PC-08-11-014	RADIO BASE ASTRO	S/F	ALDO IVAN SUAREZ PEREZ EXPRESIDENTE	0.00
0000205: 5651-0000205 PMX-PC-08-011-012	FUENTE DE PODER KENWOOD RS-20A	S/F	ALDO IVAN SUAREZ PEREZ EXPRESIDENTE	
0000227: 5651-0000227 PMX-OP-08-011-018	RADIO 2 VIAS FR CON CARGADOR 207050049	COMODATO FACTURA 3308	CAYETANO GALICIA NAVA Estado: R	



00002587



MUNICIPIO DE XALTOCAN TLAXCALA
 RFC: MXT850101V45
 INVENTARIO DE BIENES MUEBLES
 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

Número de Inventario

Descripción, Marca, Modelo, Serie

Docto. que acredita la propiedad,
 Proveedor, Modo y Fecha de adquisición

Responsable del resguardo,
 Unidad administrativa

Valor en libros

Número de Inventario	Descripción, Marca, Modelo, Serie	Docto. que acredita la propiedad, Proveedor, Modo y Fecha de adquisición	Responsable del resguardo, Unidad administrativa	Valor en libros
0000483: 5651-0000483 PMX-SF-11-001	SHACK 1477-39 KENWOOD TK-2000 RADIO M-KENWOOD; M-TK2000; S-B1404983	Fecha adquisición: 27 SEP 2011 Estado: B F-300 FT11-CH-0009 FRANCISCO JAVIER ALVARADO PEREZ	JOSE HUGO HERNANDEZ GARCIA SEGURIDAD PÚBLICA	4,292.00
0000485: 5651-0000485 PMX-SP-11-003	KENWOOD TK-2000 RADIO M-KENWOOD; M-TK2000; S-B1404987	Fecha adquisición: 27 SEP 2011 Estado: B F-300 FT11-CH-0009 FRANCISCO JAVIER ALVARADO PEREZ	JOSE HUGO HERNANDEZ GARCIA SEGURIDAD PÚBLICA	92.00
0000568: 5651-0000568	KENWOOD TK2202 RADIO PORTATIL C/CARGADOR, ANTENA, BATERIA 422GJ3569	Fecha adquisición: 21 AGO 2012 Estado: B FACTURA 656 CH-76 FT12 FRANCIS SELENE SALOMON GOMEZ	ALDO IVAN SUAREZ PEREZ EXPRESIDENTE	
0000569: 5651-0000569	KENWOOD TK2202 RADIO PORTATIL C/CARGADOR, ANTENA, BATERIA 71003256	Fecha adquisición: 21 AGO 2012 Estado: B FACTURA 666 CH-87 FT12 FRANCIS SELENE SALOMON GOMEZ	ALDO IVAN SUAREZ PEREZ EXPRESIDENTE	
0000573: 5651-0000573	MOTOROLA PRO3100 S/N SERIE TELEFONO SPC TELECOM	Fecha adquisición: 05 SEP 2012 Estado: B F-BACIH-92888 TIENDAS SORIANA SA DE CV	SONIA GARCIA FLORES SINDICATURA	890.00
0000638: 5651-0000638	TELEFONO S/N SERIE PANASONIC KX-TSS50MEM	Fecha adquisición: 27 FEB 2014 Estado: B SISTEMAS INTEGRALES AVANTE MINISTERIO PÚBLICO	ALICIA VELAZQUEZ LUNA	429.20
0000639: 5651-0000639	TELEFONO PANASONIC KX-TSS50MEM	Fecha adquisición: 23 JUL 2014 Estado: B SISTEMAS INTEGRALES AVANTE SA DE CV ACCESO A LA INFORMACIÓN	JAZZIEL VAZQUEZ TEJEDA	429.20
0000657: 5651-0000657	TELEFONO VTECH CS6114	Fecha adquisición: B F-252 CES COMERCIALIZADORA ESIKAR SA DE CV	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	
0000667: 5651-0000667	KENWOOD 2 RADIOS 5 WATSS 16 CANALES LR675568973	Fecha adquisición: B F-A26 MA DE MONSERRAT SMANIEGO PEREZ	JOSE HUGO HERNANDEZ GARCIA SEGURIDAD PÚBLICA	

00002588



MUNICIPIO DE XALTÓCAN TLAXCALA
 REC: MXT850101V45
 INVENTARIO DE BIENES MUEBLES
 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

Numero de Inventario

Descripción, Marca, Modelo, Serie

Doco. que acredita la propiedad,
 Proveedor, Modo y Fecha de adquisición

Responsable del resguardo,
 Unidad administrativa

Valor en libros

Numero de Inventario	Descripción, Marca, Modelo, Serie	Doco. que acredita la propiedad, Proveedor, Modo y Fecha de adquisición	Responsable del resguardo, Unidad administrativa	Valor en libros
0000677: 5651-0000677	RADIO KERNWOOD TK-2000	Fecha adquisición: 04 SEP 2014 Estado: B F-1810FI OFLANDIA SA DE CV	CAVETANO GALICIA NAVA	3,000.00
0000678: 5651-0000678	RADIO KERNWOOD TK-2000	Fecha adquisición: B F-1810FI OFLANDIA SA DE CV	CAVETANO GALICIA NAVA	3,000.00
0000683: 5651-0000683	CENTRAL TELEFONICA PANASONIC KX-TES824MX 4HCTC040721	Fecha adquisición: 12 MAY 2015 Estado: B 46ED950A-49FD-44BA-BE78-79F99B2D07E5 LIBNY PEREZ HUERTA COMPRA	ANGEL FLORES PINEDA PRESIDENCIA	
0300684: 5651-0000684	TELEFONO PROPIETARIO PANASONIC KX-7730 4CBTJ331460	Fecha adquisición: 12 MAY 2015 Estado: B 46ED950A-49FD-44BA-BE78-79F99B2D07E5 LIBNY PEREZ HUERTA COMPRA	ANGEL FLORES PINEDA PRESIDENCIA	
0000706: 5651-0000706	LEQ RADIO COMUNICACION PORTATIL 16CANALS KERNWOOD TK-2000 B570978	Fecha adquisición: 12 MAY 2015 Estado: B FACTURA NO 630 FORTAMUN 2015 TE INTSERCOM, S.A. DE C.V. COMPRA	JOSE HUGO HERNANDEZ GARCIA SEGURIDAD PÚBLICA	
0000707: 5651-0000707	LEQ RADIO COMUNICACION PORTATIL 16CANALS KERNWOOD TK-2000 B570978	Fecha adquisición: 15 OCT 2015 Estado: B FACTURA NO 630 FORTAMUN 2015 TE INTSERCOM, S.A. DE C.V. COMPRA	JOSE HUGO HERNANDEZ GARCIA SEGURIDAD PÚBLICA	
0000742: 5651-0000742 MXT/FFM/EQRADIO/SE RADIO 01	KERNWOOD DIG 7302HK	Fecha adquisición: 15 OCT 2015 Estado: B FACTURA 9514CS SALOMON SOSA ELIZALDE COMPRA	ERIK MORALES ROJAS SEGURIDAD PÚBLICA	13,920.00
0000743: 5651-0000743 MTX/FFM/EQRADIO/SE RADIO 02	KERNWOOD DIG 7302HK	Fecha adquisición: 05 ABR 2017 Estado: B 9514CS SALOMON SOSA ELIZALDE COMPRA	ERIK MORALES ROJAS SEGURIDAD PÚBLICA	13,920.00
0000744: 5651-0000744 MTX/FFM/EQ.RADIO/S ANTENA		Fecha adquisición: 05 ABR 2017 Estado: B 9514CS ERIK MORALES ROJAS		2,534.60
0000750: 5651-0000750 MXT/FFM/PANTALLA/S PANTALLA LG	LG 41	Fecha adquisición: 05 ABR 2017 Estado: B FACT. AAA1255-9796-409F-BFD-688A65D6F63 SALOM SOSA ELIZALDE COMPRA	ERIK MORALES ROJAS SEGURIDAD PÚBLICA	



00002589

MUNICIPIO DE XALTOCAN TLAXCALA
 RFC: MXT850101V45
 INVENTARIO DE BIENES MUEBLES
 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

Número de Inventario

Descripción, Marca, Modelo, Serie

Docto. que acredita la propiedad,
 Proveedor, Modo y Fecha de adquisición

Responsable del resguardo,
 Unidad administrativa

Valor en libros

NRT79541256ME Fecha adquisición: 25 MAY 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACT. AA18255-9796-409F-VBF2D-F630 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000751: 5651-0000751 MXT/FFM/RADIO/SEG. RADIO ICOM ICA-1214 TEL INALAMBÉRICO C/ACCESORIOS COLOR NEGRO FACTURA NUEVA WALMART DE MEXICO, S.DE R.L. DE C. OSBALDO BAEZ VAZQUEZ SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

10,440.00 398.00

Fecha adquisición: 09 AGO 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA NO 1119 INTERCOM, SA. DE C.V. COMPRA

4122110 87510771

0000776: 5651-0000776 MXT/FFM/2017-SEG-0 1 RADIO KENWOOD TK-2312

TEL INALAMBÉRICO C/ACCESORIOS COLOR NEGRO FACTURA NUEVA WALMART DE MEXICO, S.DE R.L. DE C. OSBALDO BAEZ VAZQUEZ SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

TS2310 87510771

0000777: 5651-0000777 MXT/FFM/2017-SEG-0 1 RADIO KENWOOD TK-2312

Fecha adquisición: 29 DIC 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA NO. 1119 INTERCOM, S.A. DE C.V. COMPRA

87510865 87510865

0000778: 5651-0000778 MXT/FFM/2017-SEG-0 1 EQUIPO DE RADIOCOMUNICACION KENWOOD TK-2000

Fecha adquisición: 29 DIC 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA NO. 1119 INTERCOM, S.A. DE C.V. COMPRA

7714011 VHF 16 CANALES B714011 TELEFONO INALAMBÉRICO SARAHÍ LEMUS PEREZ FAC-114

0000785: 5651-0000785 MX-TES-2018 DECT BASE HANDSPFT, LCD 1.25 GATEWAYOSHIELIN SORIA TORRES TESORERÍA

Fecha adquisición: 01 MAR 2018 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000788: 5651-0000788 MXT/FFM/EQRCOM/SP/ 1 RADIO KENWOOD VHF 5 WATTS

0000789: 5651-0000789 MXT/FFM/EQRCOM/S.P 1 RADIO KENWOOD VHF 5 WATTS

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000790: 5651-0000790 MXT/FFM/EQRCOM/S.P 1 RADIO KENWOOD VHF 5 WATTS

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000791: 5651-0000791 MXT/FFM/EQRCOM/S.P ANTENA RADIOCOMUNICACION 45IG KENWOOD S/M

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000791: 5651-0000791 MXT/FFM/EQRCOM/S.P ANTENA RADIOCOMUNICACION 45IG KENWOOD S/S

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000791: 5651-0000791 MXT/FFM/EQRCOM/S.P ANTENA RADIOCOMUNICACION 45IG KENWOOD S/S

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000791: 5651-0000791 MXT/FFM/EQRCOM/S.P ANTENA RADIOCOMUNICACION 45IG KENWOOD S/M

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000791: 5651-0000791 MXT/FFM/EQRCOM/S.P ANTENA RADIOCOMUNICACION 45IG KENWOOD S/S

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000791: 5651-0000791 MXT/FFM/EQRCOM/S.P ANTENA RADIOCOMUNICACION 45IG KENWOOD S/S

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000791: 5651-0000791 MXT/FFM/EQRCOM/S.P ANTENA RADIOCOMUNICACION 45IG KENWOOD S/M

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000791: 5651-0000791 MXT/FFM/EQRCOM/S.P ANTENA RADIOCOMUNICACION 45IG KENWOOD S/S

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000791: 5651-0000791 MXT/FFM/EQRCOM/S.P ANTENA RADIOCOMUNICACION 45IG KENWOOD S/M

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000791: 5651-0000791 MXT/FFM/EQRCOM/S.P ANTENA RADIOCOMUNICACION 45IG KENWOOD S/S

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000791: 5651-0000791 MXT/FFM/EQRCOM/S.P ANTENA RADIOCOMUNICACION 45IG KENWOOD S/M

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000791: 5651-0000791 MXT/FFM/EQRCOM/S.P ANTENA RADIOCOMUNICACION 45IG KENWOOD S/S

Fecha adquisición: 02 MAR 2017 Estado: B ERIK MORALES ROJAS FACTURA 58748 SALOMON SOSA ELIZALDE SEGURIDAD PÚBLICA COMPRA

0000791: 5651-0000791 MXT/FFM/EQRCOM/S.P ANTENA RADIOCOMUNICACION 45IG KENWOOD S/M



00002590



Numero de Inventario

Descripción, Marca, Modelo, Serie

Docto. que acredita la propiedad,
 Proveedor, Modo y Fecha de adquisición

Responsable del resguardo,
 Unidad administrativa

Valor en libros

0000862	5651-0000862 MXT-OP-006-5651-6.	GPS MAPS COLOR NEGRO/GRIS	GARMIN	MAP64SX	010-02250-10	Fecha adquisición: 09 OCT 2020 Estado: B	MANUEL MITL GONZALEZ MENDIOLA	OBRA PÙBLICA	8,816.00
0000901	5651-0000901 MXT-SP007-5651-5.0	TURBO HD DVR 4 MEGA PIXELS	HIKVISION	IDS-4208H0HI-M1/FA	F22755023	Fecha adquisición: 06 MAY 2021 Estado: B	ERIK MORALES HOJAS	SEGURIDAD PÚBLICA	5,910.20

EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA,
 APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS

EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATO

.M4.6.6: 5661-.M4.6.6

000230: 5661-000230 PMX-SM-08-011-001

PDT-3D

000231: 5661-000231 PMX-SM-08-011-002

M6522

000232: 5661-000232 PMX-SM-08-011-005

031PRO

000249: 5661-000249 PMX-SP-010

000258: 5661-000258 PMX-SP-08-011-022

000278: 5661-000278 PMX-DM-08-011-007

000278: 5661-000278 PMX-DM-08-011-007

000278: 5661-000278 PMX-DM-08-011-007



16520000



Número de Inventario

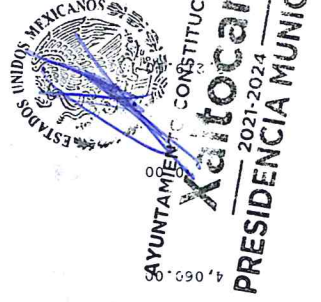
Descripción, Marca, Modelo, Serie

Docto. que acredita la propiedad,
 Proveedor, Modo y Fecha de adquisición

Responsable del resguardo,
 Unidad administrativa

Valor en libros

0000290: 5661-0000290 PMX-OP-013	ESMERILADORA BOSH AUTROMEX	BOSH	Fecha adquisición: Estado: B	CAJETANO GALICIA NAVA	OBRAS PÚBLICAS	4,000.00
0000301: 5661-0000301 PMX-OP-08-011-009	ADAPTADOR PARA BATERIA	SOKKIA EBC11	Fecha adquisición: Estado: B	CAJETANO GALICIA NAVA	OBRAS PÚBLICAS	2,088.00
0000302: 5661-0000302 PMX-OP-08-011-010	BATERIA	SOKKIA BDC18	Fecha adquisición: Estado: B	CAJETANO GALICIA NAVA	OBRAS PÚBLICAS	4,060.00
0000348: 5661-0000348 PMX-ISM-019	TALADRO ROTOMARTILLO	BOSH	Fecha adquisición: Estado: B	ALDO IVAN SUAREZ PAREZ	EXPRESIDENTE	
0000354: 5661-0000354 PMS-SM-08-011-004	ESCALERA ALUMINIO EXTENSIBLE 24 ESCALONE		Fecha adquisición: Estado: R	JOSE MORALES MORALES	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
0000356: 5661-0000356 PMX-SHA-051	PLUG JUMBO CABL 3.5 AHCE	JUMBO	Fecha adquisición: Estado: B	JOSE MORALES MORALES	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
0000421: 5661-0000421 PMX-PCT-012	PODADORA DE GASOLINA		Fecha adquisición: Estado: B	ALFREDO PEREZ FLORES	PC TEXOPA	1,600.00
0000439: 5661-0000439 PMX-SHA-040	TALADRO	WALT1073/8	Fecha adquisición: Estado: B	NORBERTO CEDENO LEON	PC HUITZCOLOTEPEC	1,600.00
0000535: 5661-0000535	BOMBA PARA AGUA 3/4 CENTRIFUGA DE 50HP	FACTURA NO 9308 CH-0014 GC12	Fecha adquisición: Estado: R	JOSE MORALES MORALES	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
	DICA	PEDRO HERNANDEZ CABALLERO	Fecha adquisición: Estado: B	JOSE MORALES MORALES	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
	BCHP50 LOTE	FACTURA NO. 9457 CH-238 GC12	Fecha adquisición: Estado: B	JOSE MORALES MORALES	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
0000544: 5661-0000544	DESBROZADORA DE 30CC 1.05HP	FACTURA NO. 9457 CH-238 GC12	Fecha adquisición: Estado: B	JOSE MORALES MORALES	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
	TRUPER	PEDRO HERNANDEZ CABALLERO	Fecha adquisición: Estado: B	JOSE MORALES MORALES	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
	DES-30	COMPRA	Fecha adquisición: Estado: B	JOSE MORALES MORALES	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
	1005001453A	COMPRA	Fecha adquisición: Estado: B	JOSE MORALES MORALES	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	



00002592

Numero de Inventario Descripción, Marca, Modelo, Serie Docto que acredita la propiedad, Proveedor, Modo y Fecha de adquisición Responsable del resguardo, Unidad administrativa Valor en libros

HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA
 =====
 0000704: 5671-0000704 DESBROZADORA ORILLADORA
 TORO
 RECTA
 314058282
 0000794: 5671-0000794 MXT-SM-2018-001 1 CORTA SETOS
 0000795: 5671-0000795 MXT-SM-2018-002 1 DESBROZADORA
 Fecha adquisición: 14 JUN 2018 Estado: B
 FACTURA NO. 4402
 SIMON BAEZ MORALES
 SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
 Estado: B
 Fecha adquisición: 14 JUN 2018 Estado: B
 FACTURA NO. 4405
 SIMON BAEZ MORALES
 SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
 Estado: B
 Fecha adquisición: 14 JUN 2018 Estado: B
 FACTURA NO. 4402
 SIMON BAEZ MORALES
 SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES
 Estado: B
 Fecha adquisición: 14 JUN 2018 Estado: B
 J. PILAR MARTIN GUZMAN MONTIEL
 OBRAS PÚBLICAS
 KARINA SOTERO ROMERO
 OBRAS PÚBLICAS
 41111600
 Fecha adquisición: 03 AGO 2018 Estado: B
 FACTURA NO. B 2124
 CESAR SERRANO RUIZ
 FERROLAPALERIAS CASA GIL SA DE CV
 PRO ACUICUIITZCATEPPEC
 COMPRA
 Fecha adquisición: 03 SEP 2018 Estado: B

SUBTOTAL EQUIPOS DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS.
 =====
 64,904.65

OTROS EQUIPOS
 =====
 0000462: 5691-0000462 PMX-OP-014 NIVEL AUTOMÁTICO C/TRIPIE TELESCOPICO 5M
 OBRAS PÚBLICAS
 CAYETANO GALICIA NAVA
 COMPRA
 Fecha adquisición: Estado: B
 0000463: 5691-0000463 PMX-OP-08-011-003 ESTACION TOTAL CON TODO SU EQUIPO
 SOKKIA
 SET-4
 COMPRA
 Fecha adquisición: Estado: B
 0000786: 5691-0000786 MX-PC-001-2018 1 MOTOSIERRA DE 16"
 I MOTOSIERRA DE 16"
 FACTURA NO. 3798
 ERIK MORALES ROJAS
 SEGURIDAD PÚBLICA
 OXTRAX COSNTRUCTORES S.A. DE C.V.
 COMPRA

SUBTOTAL HERRAMIENTAS Y MAQUINAS-HERRAMIENTA.
 =====
 18,643.40

OBRAS PÚBLICAS
 CAYETANO GALICIA NAVA
 OBRAS PÚBLICAS
 Estado: B
 Fecha adquisición: Estado: B
 0000786: 5691-0000786 MX-PC-001-2018 1 MOTOSIERRA DE 16"
 I MOTOSIERRA DE 16"
 FACTURA NO. 3798
 ERIK MORALES ROJAS
 SEGURIDAD PÚBLICA
 OXTRAX COSNTRUCTORES S.A. DE C.V.
 COMPRA



00002593

Numero de Inventario	Descripción, Marca, Modelo, Serie	Docto. que acredita la propiedad, Proveedor, Modo y Fecha de adquisición	Responsable del resguardo, Unidad administrativa	Valor en libros
0000909: 5691-0000909 MXT-P, CIVIL-009-5 CONTENEDOR DE AGUA CON CAPACIDAD DE 1000 FACT. 45	ERIK MORALES ROJAS	Fecha adquisición: 20 MAR 2018 Estado: B	ERIK MORALES ROJAS	7,540.00
			SEGURIDAD PUBLICA	
				S/M
				S/M
				S/S

SUBTOTAL OTROS EQUIPOS.....				59,370.00

BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS
 =====
 M4.7.1. 5131-M4.7.1 BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFI

600266: 5131-0000266 PMY-DM-012	2 CAJILES LATONADOS DE 4 LUCES	Fecha adquisición: 30 ENE 2013 Estado: B	PATRICIA MONTIEL MORALES	1,100.00
			DIF MUNICIPAL	
				COMPR
				Fecha adquisición:
			Estado: R	
			PATRICIA MONTIEL MORALES	
			DIF MUNICIPAL	

000267: 5131-0000267 PMX-DM-013	CANDIL LATONADO 5 LUCES	Fecha adquisición:	Estado: R	1,100.00
			PATRICIA MONTIEL MORALES	
			DIF MUNICIPAL	
				COMPR
				Fecha adquisición:
			Estado: R	
			PATRICIA MONTIEL MORALES	
			DIF MUNICIPAL	

000013: 5131-000013 PMX-SHA-054	CAMPANA DORADA ROTULADA (H.AYUNTAMIENTO)	Fecha adquisición:	Estado: R	6,000.00
			JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	
			SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	
				COMPR
				Fecha adquisición:
			Estado: B	
			JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	
			SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	

0000316: 5131-0000316 PMX-SHA018	11 CUADROS RETRATOS VARIOS EXPRESIDENTES	Fecha adquisición:	Estado: B	55,000.00
			JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	
			SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	
				COMPR
				Fecha adquisición:
			Estado: B	
			JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	
			SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	

0000317: 5131-0000317 PMX-SHA-019	BUSTO METALICO PRESIDENTE MAURO VAZQUEZ	Fecha adquisición:	Estado: B	5,000.00
			JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	
			SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	
				COMPR
				Fecha adquisición:
			Estado: B	
			JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	
			SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	

0000318: 5131-0000318 PMX-SC-015	PLACA EN MEMORIA A BENITO JUAREZ	Fecha adquisición:	Estado: B	
			JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	
			SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	
				COMPR
				Fecha adquisición:
			Estado: B	
			JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	
			SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	

0000328: 5131-0000328 PMX-DP-006	CUADRO DE MIGUEL HIDALGO C/ MARCO Y VID	Fecha adquisición:	Estado: B	
			JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	
			SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	



00002594



Número de Inventario Descripción, Marca, Modelo, Serie Docto. que acredita la propiedad, Proveedor, Modo y Fecha de adquisición Responsable del resguardo, Unidad administrativa Valor en libros

0000331: 5131-0000331 PMX-SC-003	RELOJ PARED DE MADERA C/ CRISTAL PENDULO	COMPRAS	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	10,000.00
0000332: 5131-0000332 PMX-SC-006	BUSTO BENITO JUAREZ (PLASTICO CAFE)	COMPRAS	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	1,006.00
0000333: 5131-0000333 PMX-SC-007	PORTA RUSTO DE MADERA PUERTA DE VIDRIO	COMPRAS	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	1,006.00
0000335: 5131-0000335 PMX-SC-009	2 HASTA BANDEJA PORTATIL METALICO CUBADO	COMPRAS	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	1,006.00
0000336: 5131-0000336 PMX-SC-011	2 BANDERAS NACIONALES VMAÑO NORMAL	DONACION	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	1.00
0000337: 5131-0000337 PMX-SC-012	BANDEPA NACIONAL DE TELA GRANDE	DONACION	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
0000338: 5131-0000338 PMX-SC-013	CUADRO DE VENUSTIANO CARRANZA	DONACION	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	1.00
0000339: 5131-0000339 PMX-SC-014	CUADRODE VICENTE GUERRERO	DONACION	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	1.00
0000340: 5131-0000340 PMX-SC-018	BANDEPA NACIONAL CHICA	DONACION	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	
0000343: 5131-0000343 PMX-SC-017	BANDEPA NACIONAL TELA CHICA	DONACION	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	



00002595



Número de Inventario

Descripción, Marca, Modelo, Serie

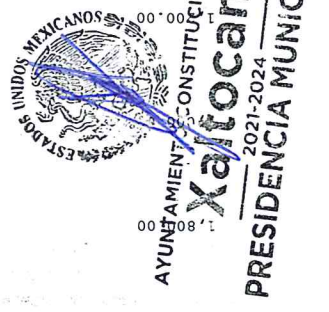
Docto. que acredita la propiedad,
 Proveedor, Modo y Fecha de adquisición

Responsable del resguardo,
 Unidad administrativa

Valor en libros

000344: 5131-0000344 PMX-SHA-099	RELOJ MONUMENTAL CENTENARIO	Fecha adquisición: B Estado: B	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARÍA H. AYUNTAMIENTO	127,093.15
000345: 5131-0000345 PMX-SHA-008-011-01	CUADROS PRESIDENTE	Fecha adquisición: B Estado: B	ALDO IVAN SUAREZ PEREZ EXPRESIDENTE	0.00
0900392: 5131-0000392 PMX-T-019	CANDIL LATONADO 12 LUCES	Fecha adquisición: B Estado: B	JOSE LUIS DIAZ PEREZ TESORERÍA	1,800.00
0900393: 5131-0000393 PMX-T-020	CANDIL LATONADO DE 4 LUCES	Fecha adquisición: B Estado: B	JOSE LUIS DIAZ PEREZ TESORERÍA	0.00
0000394: 5131-0000394 PMX-T-021	CANDIL LATONADO DE 12 LUCES	Fecha adquisición: B Estado: B	JOSE LUIS DIAZ PEREZ TESORERÍA	0.00
000512: 5131-0000512 PMX-SC-010	ASTA BANDERA DE MADERA PORTATIL	Fecha adquisición: B Estado: B	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARÍA H. AYUNTAMIENTO	0.00
000581: 5131-0000581	PIZA LABRADA EN PIEDRA	Fecha adquisición: 15 ENE 2008 Estado: B	ANGEL FLORES PINEDA PRESIDENCIA	8,120.00
000616: 5131-0000616	CUADRO DEL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA	Fecha adquisición: 29 ENE 2013 Estado: B	ANGEL FLORES PINEDA PRESIDENCIA	5,800.00
000642: 5131-0000842 MXT-SIND02-5131-1.	ESCULPIDO EN BUSTO DE BENITO JUAREZ ELABORADA POR LAS ARTESANOS DE XALTOCAN	Fecha adquisición: B Estado: B	TEODOSIA QUIROZ ROJAS SINDICATURA	11,600.00
000686: 5131-0000868 MXT-SP-007-5511-6.	BANDERA NACIONAL PARA EXTERIOR	Fecha adquisición: 04 AGO 2020 Estado: B	ERIK MORALES ROJAS SEGURIDAD PÚBLICA	
			ARTEMIO MENDOZA ATRIANO COMPRO	
			FACT- 35E589635FB	
			S/M	
			S/M	
			S/S	

00002596



Número de Inventario

Descripción, Marca, Modelo, Serie

Doco. que acredita la propiedad,
Proveedor, Modo y Fecha de adquisición

Responsable del resguardo,
Unidad administrativa

Valor en libros

0000869: 5131-0000869 MXT-PM-001-5131-6. MURALES ARTISTICOS	S/M	FACTURAS FBFI Y D31A	EUGENIO ANACLETO SANCHEZ AMADOR	591,600.00
0000895: 5131-0000895 MXT-P.MPAL.-001-51 MURALES ARTISTICOS	S/S	COMPRAS	PRESIDENCIA	
	S/M	FACT- 87B4AE7C, 555736BE	EUGENIO ANACLETO SANCHEZ AMADOR	278,400.00
	S/M	FRANCISCO CARDENAS MARTINEZ	PRESIDENCIA	
0000910: 5131-0000910 MXT-S.P.007-5131-1 PINTURA AL OLEO SEG. PUBLICA	S/S	Fecha adquisición: 28 ABR 2021 Estado: B	ERIK MORALES ROJAS	5,220.00
	S/M	COMPRAS		
	S/M	FACTURA 7PDAC	ERIK MORALES ROJAS	
	S/M	CLAUDA ERIKA VARGAS HERNANDEZ	SEGURIDAD PUBLICA	
	S/M	COMPRAS		
	S/N	Fecha adquisición: 02 AGO 2021 Estado: B	GIORNA ZAVANTE GALVEZ MORENO	
0000911: 5131-0000911 MXT-R.C.013-5131-1 PINTURA AL OLEO REGISTRO CIVIL	S/M	FACTURA 7PDAC	REGISTRO CIVIL	
	S/M	CLAUDAI ERIKA VARGAS HERNANDEZ		
	N/A	Fecha adquisición: 03 AGO 2021 Estado: B	SAYIL MONTEALBAN TUXPAN	
0000912: 5131-0000912 MXT-TES.004-5131-1 PINTURA AL OLEO TESOMERIA	S/M	FACTURA 7PDAC	TESOMERIA	
	S/M	CLAUDAI ERIKA VARGAS HERNANDEZ	TESOMERIA	
	N/A	Fecha adquisición: 02 AGO 2021 Estado: B	SALOMON BERNAL HERNANDEZ	5,220.00
0000913: 5131-0000913 MXT-DIF.020-5131-1 PINTURA AL OLEO D.I.F.	S/M	FACTURA 7PDAC	DIF MUNICIPAL	
	S/M	CLAUDAI ERIKA VARGAS HERNANDEZ		
	N/A	Fecha adquisición: 02 AGO 2021 Estado: B	SALOMON BERNAL HERNANDEZ	5,220.00
0000914: 5131-0000914 MXT-I.M.131-5131-1 PINTURA AL OLEO INSTANCIA DE LA MUJER	S/M	FACTURA 7PDAC	INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER	
	S/M	CLAUDAI ERIKA VARGAS HERNANDEZ		
	N/A	Fecha adquisición: 02 AGO 2021 Estado: B	SALOMON BERNAL HERNANDEZ	5,220.00
0000915: 5131-0000915 MXT-S.M.008-5131-1 PINTURA AL OLEO SERV. MUNICIPALES	S/M	FACTURA 7PDAC	SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
	S/M	CLAUDAI ERIKA VARGAS HERNANDEZ		
	N/A	Fecha adquisición: 02 AGO 2021 Estado: B	SALOMON BERNAL HERNANDEZ	5,220.00
0000916: 5131-0000916 MXT-CLT.011-5131-1 PINTURA AL OLEO CULTURA	S/M	FACTURA 7PDAC	CULTURA	
	S/M	CLAUDAI ERIKA VARGAS HERNANDEZ		
	N/A	Fecha adquisición: 02 AGO 2021 Estado: B	SALOMON BERNAL HERNANDEZ	5,220.00
0000917: 5131-0000917 MXT-DEP.010-5131-1 PINTURA AL OLEO DEPORTES	S/M	FACTURA 7PDAC	DEPORTES	
	S/M	CLAUDAI ERIKA VARGAS HERNANDEZ		
	N/A	Fecha adquisición: 02 AGO 2021 Estado: B	SALOMON BERNAL HERNANDEZ	5,220.00
0000918: 5131-0000918 MXT-D.M.134-5131-1 PINTURA AL OLEO DESARROLLO MUNICIPAL	S/M	FACTURA 7PDAC		
	N/A	Fecha adquisición: 02 AGO 2021 Estado: B	SALOMON BERNAL HERNANDEZ	5,220.00



TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX
2021-2024

00002597



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

MUNICIPIO DE XALTOCAN TLAXCALA
 RFC: MXT850101V45
 INVENTARIO DE BIENES MUEBLES
 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

Numero de Inventario Descripción, Marca, Modelo, Serie Docto. que acredita la propiedad, Proveedor, Modo y Fecha de adquisición Responsable del resguardo, Unidad administrativa Valor en libros

0000219	5131-0000919 MXT-CAB.001-5131-1 PINTURA AL OLEO CARILDO	N/A	Fecha adquisición: 02 AGO 2021 Estado: B	EUGENIO ANACLETO SANCHEZ AMADOR	5,220.00
	MEDIDAS 1.10X.85 CM	S/M	COMPRAS	PRESIDENCIA	
			CLAUDIA ERIKA VARGAS HERNANDEZ		
			FACTURA 7FDAC		
0000225	5131-0000925 MXT-P.MPAL.-001-51 MURAL EN LUGARES VISIBLES	S/M	Fecha adquisición: 02 AGO 2021 Estado: B	EUGENIO ANACLETO SANCHEZ AMADOR	348,000.00
			FACT. 47	PRESIDENCIA	
			CLAUDIA ERIKA VARGAS HERNANDEZ		
			COMPRAS		
			Fecha adquisición: 05 AGO 2021 Estado: B		
0000930	5131-0000930 MXT-CULTURA-011-51 PINTURA AL OLEO DEL MAPA DEL MUNICIPIO D	S/S	Fecha adquisición: 30 JUL 2021 Estado: B	SALOMON BERNAL HERNANDEZ	0.00
			FACT. B8A23	CULTURA	
			CYNTHIA CLARA VELAZQUEZ		
			COMPRAS		
			Fecha adquisición: 30 JUL 2021 Estado: B		

SUBTOTAL BIENES ARTISTICOS, CULTURALES Y CIENTIFICOS
 SOFTWARE

0000666	5911-0000666 SISTEMA ASPEL NOI 7.0	ASPTEL	F-323	JOSE LUIS DIAZ PEREZ	8,372.88
			COMPRAS	TESORERIA	
			Fecha adquisición: B		
0000669	5911-0000669 SOFTWARE	SOFTWARE	F-430	CAJETANO GALICIA NAVA	13,918.84
			CONSULTORES EN SERVICIOS DE COMPUTO SA	OBRA PUBLICAS	
			COMPRAS		
			Fecha adquisición: B		
			OH-10-9816-14		
			1 Y 2 PLANACION Y CONTROL INTEGRAL		
			COMPRAS		
			Fecha adquisición: B		

SUBTOTAL SOFTWARE.....
 LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES

0000761	5971-0000761 MXT/GC/LICENCIAPRE LICENCIA DE SISTEMA DE PREDIAL Y RECAUDAC	FACTURA	JUAN CARLOS GRANDE DIAZ	JORGE ANTONIO MONTIEL MARQUEZ	116,000.00
			COMPRAS	TESORERIA	
			Fecha adquisición: B		
0000766	5971-0000766 MXT/FISR/NOI/TESOR ASPEL NOI 8.0	FACTURA	JUAN CARLOS GRANDE DIAZ	JORGE ANTONIO MONTIEL MARQUEZ	116,000.00
			COMPRAS	TESORERIA	
			Fecha adquisición: B		
			NKSN-008217		
			COMPRAS		
			Fecha adquisición: 20 JUL 2017 Estado: B		



00002598

00002599



Número de Inventario	Descripción, Marca, Modelo, Serie	Docto. que acredita la propiedad, Proveedor, Modo y Fecha de adquisición	Responsable del resguardo, Unidad administrativa	Valor en libros
SUBTOTAL LICENCIAS INFORMATICAS E INTELECTUALES.				122,517.28
MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA				0.00
0000662: 0000-0000662	INUTILIZADO	POR DEFINIR	POR DEFINIR	0.00
SUBTOTAL MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA.				0.00
GRAN TOTAL.				0.00

Tipo de inmueble Ubicación Doctor, que acredita la propiedad, Responsable del resguardo, Unidad administrativa Valor en libros

TERRENOS
 =====
 .13.1: 0101000-.13.1 TERRENOS

Terreno: 0.00 m2 Construcción: 0.00 m2 0000001: 0101000-0000001 TERRENO PARA C COL. SAN MARTIN XALTOCAN

Municipio XALTOCAN Ubicación XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Fecha adquisición: 31 DIC 2010 COMPRA JUAN JOSE SALAS SANCHEZ 0.000.000

Terreno: 3,100.00 m2 Construcción: 0.00 m2 Ubicación SAN MARTIN XALTOCAN MEDIDAS Y COLINDANCIAS:

000008: 0101000-0000008 TERRENO SAN PE COL. TOPILCO DE JUAREZ PARA CANCHA, GRADAS Y CALLE Municipio XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Terreno: 1,677.66 m2 Construcción: 0.00 m2

Ubicación TOPILCO DE JUAREZ MEDIDAS Y COLINDANCIAS:

000012: 0101000-0000012 TERRENO LOS MI COL. SANTA BARBARA CAMPO DEPORTIVO Municipio XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Terreno: 11,811.00 m2 Construcción: 0.00 m2

Ubicación SANTA BARBARA MEDIDAS Y COLINDANCIAS:

000014: 0101000-0000014 TERRENO ENTRADA AL CAMPO DEPORTIVO ENTRADA AL CAMPO DEPORTIVO Municipio XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Terreno: 687.40 m2 Construcción: 0.00 m2

Ubicación SANTA BARBARA MEDIDAS Y COLINDANCIAS:

000015: 0101000-0000015 TERRENO TLIXIPA COL. SANTA BARBARA NUEVO PANTZON Municipio XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Terreno: 7,936.00 m2 Construcción: 0.00 m2

Ubicación SANTA BARBARA MEDIDAS Y COLINDANCIAS:

000020: 0101000-0000020 TERRENO POZO D COL. SAN JOSE TEXOPA POZO DE AGUA Municipio XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Terreno: 225.00 m2 Construcción: 0.00 m2

Ubicación SAN JOSE TEXOPA MEDIDAS Y COLINDANCIAS:

Fecha adquisición: 31 DIC 2010

CONTRATO DE DONACION DONACION JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO

Fecha adquisición: 31 DIC 2010

CONTRATO DE DONACION DONACION JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO

Fecha adquisición: 31 DIC 2010

CONTRATO DE COMPRA VENTA COMPRA JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO

10,000.00

Fecha adquisición: 31 DIC 2010

ESCRITURA 34208 COMPRA JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO

20,000.00

Fecha adquisición: 31 DIC 2010

ESCRITURA 34213 COMPRA JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO

20,000.00

Fecha adquisición: 31 DIC 2010

CONTRATO DE DONACION DONACION JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO

0.000.000

Fecha adquisición: 08 MAY 2013

POR DEFINIR POR DEFINIR

0.00



00002600

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

Tipo de inmueble	Ubicación	Doco. que acredita la propiedad, Modo y fecha de adquisición	Responsable del resguardo, Unidad administrativa	Valor en libros
------------------	-----------	--	--	-----------------

000024: 01010000-0000024 TERRENO PARA P CAL. CUATLA	Municipio XALTOCAN	ENT. FED. TLAXCALA	0.00	
Fozo de Agua	Ubicación CUATLA	Ent. Fed. TLAXCALA	360.00 m2	
000040: 01010000-0000040 TERRENO	Calle CARRETERA FEDERAL MEXICO-VERACRUZ	Col. TOPILCO DE JUAREZ	C. P. 90440	
CONSTRUCCION PTE PEATONAL LA LOMA	Col. TOPILCO DE JUAREZ	Municipio XALTOCAN	Ent. Fed. TLAXCALA	
000040: 01010000-0000040 TERRENO	AL NORTE 45.50 MTS LINDA CON VENDEDOR	AL SUR 45.50 MTS LINDA CON CARRETERA	FEDERAL MEXICO VERACRUZ	
SEVIDUMBRE	AL PONENTE 2.50 MTS LINDA CON AV. GPE	AL ORIENTE 2.50 MTS LINDA CON AV. GPE	AL PONENTE 2.50 MTS LINDA CON VENDEDOR	
000041: 01010000-0000041 TERRENO	MEDIDAS Y COLINDANCIAS:			
TERRENO: 0.00 m2				
CONSTRUCCION: 0.00 m2				
000042: 01010000-0000042 TERRENO	Calle DOMICILIO CONOCIDO PUERTO PARTURO	MEDIDAS Y COLINDANCIAS:		
Planta tratadora de Agua	NORTE: 101.00 MTS. LINDA CON BARRANQUILLA	SUR: 102.65.00 MTS. L.C. CON RIO ZAHUAPA	ORIENTE: 141.00 MTS. L.C. GELACIO FRANQU	
TERRENO: 0.00 m2				
CONSTRUCCION: 0.00 m2				
000045: 01020000-0000045 TERRENO	Calle CAMINO NACIONAL QUE CONDUCE A MUNOZ	Ubicación XALTOCAN	Ent. Fed. TLAXCALA	
DEPORTIVA CUATLA	Municipio XALTOCAN	Ent. Fed. TLAXCALA	Ubicación XALTOCAN	
000046: 01020000-0000046 TERRENO	PONIENTE: CON HILARIO HERNANDEZ	NORTE: 100.00 MTS CON ANTONIO ESCALANTE;	SUR: 100.00 MTS CON HERON BAEZ;	
TANQUE ELVADO AGUA POTABLE	Calle CALLE MIGUEL HIDALGO	Col. SAN JOSE TEXOPA	Municipio XALTOCAN	
TERRENO: 0.00 m2				
CONSTRUCCION: 0.00 m2				

CONTRATO DE DONACION, ESCRITURA EN TRAM JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00		
CONTRATO DE COMPRA VENTA D FECHA 12ABR13 ANGEL FLORES PINEDA	PRESIDENCIA	40,000.00		
CONTRATO DE COMPRA-VENTA	SONIA GARCIA FLORES	10,000.00		
DONACION	SINDICATURA			
Fecha adquisición: 04 MAR 2014				
CONTRATO DE COMPRA-VENTA	SONIA GARCIA FLORES	170,000.00		
DONACION	SINDICATURA			
Fecha adquisición: 07 MAY 2014				
CONTRATO DE COMPRA VENTA	ANGEL FLORES PINEDA	200,000.00		
CONTRATO DE COMPRA-VENTA	ANGEL FLORES PINEDA	200,000.00		
COMPR	PRESIDENCIA			
Fecha adquisición: 16 OCT 2015				
CONTRATO CELEBRADO POR EL MUNICIPIO	ANGEL FLORES PINEDA			
DONACION	PRESIDENCIA			
Fecha adquisición: 10 OCT 2016				



00002601

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021/2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL



Tipo de inmueble	Ubicación	Docto. que acredita la propiedad, Modo y Fecha de adquisición	Responsable del resguardo, Unidad administrativa	Valor en libros
------------------	-----------	--	---	-----------------

0000047: 0101000-0000047 TERRENO RECINTO FERIAL Y CASA DE CULTURA	AROSTICO MORALES SUR: 14.5 MTS LINDA CON DOMINGO TOTOMOCH JUAREZ TOTOMOCH JUAREZ ORIENTE: 10.50 MTS LINDA CO DOMINGO TOTOMOCH JUAREZ PONIENTE: 10.50 MTS LINDA CON PAULA MORALES MILACATL Y CALLE MIGUEL HIDALGO Municipio XALTOCAN TLAXCALA	CONTRATO DE COMPRA-VENTA IA. PARTE COMPRA	EUGENIO ANACLETO SANCHEZ AMADOR PRESIDENCIA	1,000,000.00
Terreno: 640.70 m2	Ubicación XALTOCAN TLAXCALA	Fecha adquisición: 30 DIC 2017		
Construcción: 0.00 m2	MEDIDAS Y COLINDANCIAS: NORTE: MIDE 194.5 MTS LINDA CON CAMINO LLANO SUR: MIDE 296 MTS LINDA CON RIO ZAHUAPAN ORIENTE: MIDE 88 MTS LINDA CON CAMINO AL LLANO PONIENTE:MIDE 132.2 MTS LINDA CON CAMINO VECINAL A MUÑOZ			

EDIFICIOS NO HABITACIONALES
 13.2: 030101-13.3 EDIFICIOS NO HABIT MEDIDAS Y COLINDANCIAS:
 SUBTOTAL TERRENOS.....

Terreno: 0.00 m2	Col. SAN MARTIN XALTOCAN	Fecha adquisición:	POR DEFINIR	0.00
Construcción: 0.00 m2	Municipio XALTOCAN	Ent. Fed. TLAXCALA	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
Terreno: 921.84 m2	Ubicación SAN MARTIN XALTOCAN	Fecha adquisición: 31 DIC 2010		
Construcción: 0.00 m2	MEDIDAS Y COLINDANCIAS: Col. SAN MARTIN XALTOCAN	Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
Terreno: 4,146.20 m2	Municipio XALTOCAN	Ent. Fed. TLAXCALA	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
Construcción: 0.00 m2	Ubicación SAN MARTIN XALTOCAN	Fecha adquisición: 31 DIC 2010		
Terreno: 28,168.50 m2	Municipio XALTOCAN	Ent. Fed. TLAXCALA	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
Construcción: 0.00 m2	MEDIDAS Y COLINDANCIAS: Col. SAN MARTIN XALTOCAN	Fecha adquisición: 31 DIC 2010		
Terreno: 0.00 m2	Municipio XALTOCAN	Ent. Fed. TLAXCALA	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
Construcción: 0.00 m2	Ubicación SAN MARTIN XALTOCAN	Fecha adquisición: 31 DIC 2010		
Terreno: 28,168.50 m2	Municipio XALTOCAN	Ent. Fed. TLAXCALA	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
Construcción: 0.00 m2	CAMPO DEPORTIVO	Fecha adquisición: 31 DIC 2010		



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

00002602



TESORERIA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE
 XALTOCAN, TLAX.
 2021-2024

Tipo de inmueble	Ubicación	Docto. que acredita la propiedad, Modo y fecha de adquisición	Responsable del resguardo, Unidad administrativa	Valor en libros
------------------	-----------	--	---	-----------------

0000005: 03020607-0000005 TERRENO	Col. SAN MARTIN XALTOCCAN Municipio XALTOCCAN Ent. Fed. TLAXCALA Ubicación SAN MARTIN XALTOCCAN MEDIDAS Y COLINDANCIAS: Terreno: 1,456.99 m2 Construcción: 2,881.10 m2	DONACION Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	1,667,031.20
0000006: 03020607-0000006 TERRENO	Col. SAN MARTIN XALTOCCAN Municipio XALTOCCAN Ent. Fed. TLAXCALA Ubicación SAN MARTIN XALTOCCAN MEDIDAS Y COLINDANCIAS: Terreno: 0.00 m2 Construcción: 0.00 m2	DONACION Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
0000007: 03020607-0000007 TERRENO	Col. SAN MARTIN XALTOCCAN Municipio XALTOCCAN Ent. Fed. TLAXCALA Ubicación SAN MARTIN XALTOCCAN MEDIDAS Y COLINDANCIAS: Terreno: 0.00 m2 Construcción: 0.00 m2	DONACION Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
0000009: 03020607-0000009 TERRENO	Col. TOPILCO DE JUAREZ Municipio XALTOCCAN Ent. Fed. TLAXCALA Ubicación TOPILCO DE JUAREZ MEDIDAS Y COLINDANCIAS: Terreno: 8,802.02 m2 Construcción: 120.54 m2	NO HAY DOCUMENTO DONACION Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
0000010: 03020607-0000010 TERRENO	Col. TOPILCO DE JUAREZ Municipio XALTOCCAN Ent. Fed. TLAXCALA Ubicación TOPILCO DE JUAREZ MEDIDAS Y COLINDANCIAS: Terreno: 5,524.32 m2 Construcción: 159.00 m2	NO HAY DOCUMENTACION DONACION Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
0000011: 03020607-0000011 TERRENO	Col. TOPILCO DE JUAREZ Municipio XALTOCCAN Ent. Fed. TLAXCALA Ubicación TOPILCO DE JUAREZ MEDIDAS Y COLINDANCIAS: Terreno: 2,778.50 m2 Construcción: 131.71 m2	NO HAY DOCUMENTOS DONACION Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	348,218.00
0000016: 03020607-0000016 TERRENO	Col. SANTA BARBARA Municipio XALTOCCAN Ent. Fed. TLAXCALA Ubicación SANTA BARBARA MEDIDAS Y COLINDANCIAS: Terreno: 1,258.92 m2 Construcción: 10.24 m2	SIN DOCUMENTOS DONACION Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
0000017: 03020607-0000017 TERRENO	Col. SANTA BARBARA Municipio XALTOCCAN Ent. Fed. TLAXCALA Ubicación SANTA BARBARA MEDIDAS Y COLINDANCIAS: Terreno: 6,678.00 m2 Construcción: 0.00 m2	SIN DOCUMENTOS DONACION Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00

00002603



Tipo de inmueble	Ubicación	Doceto, que acredita la propiedad, Modo y Fecha de adquisición	Responsable del resguardo, Unidad administrativa	Valor en libros
------------------	-----------	--	--	-----------------

0000018: 03020607-0000018 TERRENO	Col. SANTA BARBARA Municipio XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Terreno: 12,182.87 m2 Construcción: 37.80 m2	SIN DOCUMENTOS DONACIÓN Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	555,354.80
0000019: 03020607-0000019 TERRENO	Col. SANTA BARBARA Municipio XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Terreno: 0.00 m2 Construcción: 0.00 m2	RECIBO DE PAGO EN COPIA COMPRA Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	12,000.00
0000021: 03020607-0000021 TERRENO	Col. SAN JOSE TEXOPA Municipio XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Terreno: 3,000.00 m2 Construcción: 0.00 m2	NO HAY DOCUMENTOS DONACIÓN Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	
0000022: 03020607-0000022 TERRENO	Col. SAN JOSE TEXOPA Municipio XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Terreno: 2,443.60 m2 Construcción: 177.12 m2	NO HAY DOCUMENTOS DONACIÓN Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	379,900.00
0000023: 03020607-0000023 TERRENO	Col. SAN JOSE TEXOPA Municipio XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Terreno: 243.70 m2 Construcción: 0.00 m2	COPIA DE ESCRITURA DONACIÓN Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	65,000.00
0000025: 03020607-0000025 TERRENO	Col. CUATLA Municipio XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Terreno: 9,538.60 m2 Construcción: 0.00 m3	NO HAY DOCUMENTOS DONACIÓN Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
0000026: 03020607-0000026 TERRENO	Col. CUATLA Municipio XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Terreno: 10,254.40 m2 Construcción: 824.00 m2	NO HAY DOCUMENTO DONACIÓN Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
0000027: 03020607-0000027 TERRENO	Col. CUATLA Municipio XALTOCAN Ent. Fed. TLAXCALA Terreno: 1,114.96 m2 Construcción: 244.83 m2	NO HAY DOCUMENTOS DONACIÓN Fecha adquisición: 31 DIC 2010	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	314,394.40
0000028: 03020607-0000028 TERRENO	Col. LA ASENCION HUITZCOLOTEPEC MEDIDAS Y COLINDANCIAS: Ubicación CUATLA	NO HAY DOCUMENTOS	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xallocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL



00002604

 Tipo de inmueble Ubicación Docto. que acredita la propiedad, Modo y fecha de adquisición Responsable del resguardo, Unidad administrativa Valor en libros

0000029: 03020607-0000029 TERRENO	Col. LA ASUNCION HUITZCOLOTEPEC Municipio XALTOCAN Terreno: 5,413.99 m2 Construcción: 416.40 m2	Ubicación LA ASENCION HUITZCOLOTEPEC Ent. Fed. TLAXCALA Fecha adquisición: 31 DIC 2010	NO HAY DOCUMENTOS	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
0000030: 03020607-0000030 TERRENO	Col. LA ASUNSION HUITZCOLOTEPEC Municipio XALTOCAN Terreno: 253.58 m2 Construcción: 385.71 m2	Ubicación LA ASENCION HUITZCOLOTEPEC Ent. Fed. TLAXCALA Fecha adquisición: 31 DIC 2010	NO HAY DOCUMENTACION	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	181,884.00
0000031: 03020607-0000031 TERRENO	Col. LAS MESAS Municipio XALTOCAN Terreno: 759.90 m2 Construcción: 326.69 m2	Ubicación LAS MESAS Ent. Fed. TLAXCALA Fecha adquisición: 31 DIC 2010	NO HAY DOCUMENTOS	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	423,699.00
0000032: 03020607-0000032 TERRENO	Col. SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC Municipio XALTOCAN Terreno: 2,959.00 m2 Construcción: 0.00 m2	Ubicación SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC Ent. Fed. TLAXCALA Fecha adquisición: 31 DIC 2010	COPIA DE CONTRATO DE DONACION	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
0000033: 03020607-0000033 TERRENO	Col. SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC Municipio XALTOCAN Terreno: 6,672.00 m2 Construcción: 0.00 m2	Ubicación SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC Ent. Fed. TLAXCALA Fecha adquisición: 31 DIC 2010	NO HAY DOCUMENTOS	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	0.00
0000034: 03020607-0000034 TERRENO	Col. SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC Municipio XALTOCAN Terreno: 101.73 m2 Construcción: 101.73 m2	Ubicación SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC Ent. Fed. TLAXCALA Fecha adquisición: 31 DIC 2010	NO HAY DOCUMENTOS	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	156,664.20
0000035: 03020607-0000035 TERRENO	Col. SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC Municipio XALTOCAN Terreno: 243.70 m2 Construcción: 0.00 m2	Ubicación SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC Ent. Fed. TLAXCALA Fecha adquisición: 31 DIC 2010	CONTRATO COMRAVENTA	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	40,000.00
0000036: 03020607-0000036 TERRENO	Col. SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC Municipio XALTOCAN	Ubicación SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC Ent. Fed. TLAXCALA Fecha adquisición: 31 DIC 2010	NO HAY DOCUMENTO	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL



00002605

Tipo de inmueble	Ubicación	Doco. que acredita la propiedad, Modo y Fecha de adquisición	Responsable del resguardo, Unidad administrativa	Valor en libros
Ent. Fed. TLAXCALA	Ubicación SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC	Ent. Fed. TLAXCALA	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	10,756.50 m2
Terreno: 10,756.50 m2		Fecha adquisición: 31 DIC 2010		
0000037: 03020607-000037 TERRENO	Col. SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC	ESCRITURA 33388	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	0.00
Terreno: 32,056.00 m2		Fecha adquisición: 31 DIC 2010	SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	
Ent. Fed. TLAXCALA	Municipio XALTOCAN	DONACION	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	0.00
Terreno: 336.82 m2		Fecha adquisición: 31 DIC 2010	SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	
Ent. Fed. TLAXCALA	Ubicación SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC	Ent. Fed. TLAXCALA	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	336.82 m2
Terreno: 336.82 m2		Fecha adquisición: 31 DIC 2010		
0000039: 03020607-000039 TERRENO	Col. SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC	CONTRATO DE DONACION	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	0.00
Terreno: 400.00 m2		Fecha adquisición: 31 DIC 2010	SECRETARIA H. AYUNTAMIENTO	
Ent. Fed. TLAXCALA	Municipio XALTOCAN	DONACION	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	0.00
Terreno: 400.00 m2		Fecha adquisición: 31 DIC 2010		
Ubicación SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC	Ubicación SAN SIMON TLATLAHUQUITEPEC	Ent. Fed. TLAXCALA	JUAN JOSE SALAS SANCHEZ	0.00 m2
Terreno: 400.00 m2		Fecha adquisición: 31 DIC 2010		
000043: 0302110-000043 PRESIDENCIA NO HABITACIONALES	MEDIDAS Y COLINDANCIAS		CELACIO FRANQUIZ BAEZ	12,924.66
Terreno: 0.00 m2		Fecha adquisición:	PC TOPILCO	
0000044: 03020110-000044 EDIFICIO	MEDIDAS Y COLINDANCIAS		ANGEL FLORES PINZA	193,267.80
Terreno: 0.00 m2		Fecha adquisición:	PRESIDENCIA	
000043: 0302110-000043 PRESIDENCIA NO HABITACIONALES	MEDIDAS Y COLINDANCIAS			4,356,343.86
Terreno: 0.00 m2		Fecha adquisición:		
000044: 03020110-000044 EDIFICIO	MEDIDAS Y COLINDANCIAS			6,039,343.86
Terreno: 0.00 m2		Fecha adquisición:		



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xalcoacan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

00002606



TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX
2021-2024

MUNICIPIO DE XALTOCCAN TLAXCALA

RFC: MXT850101V45

REPORTE DE ALTAS DE BIENES MUEBLES

DEL 1 DE SEPTIEMBRE DE 2022 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

Número de Inventario,
Fecha de alta

Descripción, Marca, Modelo, Serie

Docto. que acredita la propiedad,
Proveedor, Modo y Fecha de adquisición

Responsable del resguardo,
Unidad administrativa

Valor en libros

EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD

MKT-2022-004

14 SEP 2022

REPETIDOR

KENWOOD

TKR-750 VHF

282195726A

FACTURA 564

ESMERALDA GARCIA FERNANDEZ

COMPRA

Fecha adquisición: 09 SEP 2022 Estado: B

JULIO OSCAR ARENAS OYRZAVAL

SEGURIDAD PÚBLICA

37,562.01

SUBTOTAL EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD

GRAN TOTAL



00002607



Tipo de inmueble	Fecha de alta	Ubicación	Docto. que acredita la propiedad, Modo y fecha de adquisición	Responsable del resguardo, Unidad administrativa	Valor en libros
					0.00

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL



00002608

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLA.
2021-2024

MUNICIPIO DE XALTOCAN TLAXCALA

RFC: MXT850101V45

REPORTE DE BAJAS DE BIENES MUEBLES
DEL 1 DE SEPTIEMBRE DE 2022 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

Número de Inventario,
Fecha y Causa de Baja

Descripción, Marca, Modelo, Serie

Docto. que acredita la propiedad,
Proveedor, Modo y Fecha de adquisición

Responsable del resguardo,
Unidad administrativa

Valor en libros

0.00

GRAN TOTAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL



00002609

MUNICIPIO DE XALTOCAN TLAXCALA

RFC: MXT850101V45

REPORTE DE BAJAS DE BIENES INMUEBLES

DEL 1 DE SEPTIEMBRE DE 2022 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2022

Tipo de inmueble	Fecha y Causa de Baja	Ubicación	Doco. que acredita la propiedad, modo y fecha de adquisición	Responsable del resguardo, Unidad administrativa	Valor en libras
GRAN TOTAL					
					0.00

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 TESORERIA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE
 XALTOCAN, TLAX
 2021-2024

00002610

00002611



ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA	024 EFICIENCIA EN LA GESTION DE POLITICAS GUBERNAMENTALES
PROYECTO	033 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
UNIDAD RESPONSABLE	PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
OBJETIVO	PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACION DE LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACION DE CALIDAD, ENFOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS CONFORMANDO ASI EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTIONEROS EFICIENTES QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD.
Fecha de Emision	07-ene-22
Fecha de Revision	14-oct-22
Nivel de Revision	3

Món.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Campaña 2022												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	Programa	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIAS	Programa	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	Programa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	Programa	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA	Programa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS	PLAN	Programa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMAN ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	REMITIR SU CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	Programa	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	Programa	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES	Programa	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	Programa	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES	Programa	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COADYUVAR AL ORDEN PUBLICO	PLANES/PROGRAMAS	Programa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS	Programa	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES	Programa	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES	Programa	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PAUTEON DE LA COMUNIDAD	INFORMES	Programa	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE RADICACION EN LA COMUNIDAD	ACTIVIDADES	Programa	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
LA ASCENSION HUITZCOLOTEPEC

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX
2021-2024

GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
"SECRETARIA
DE AYUNTAMIENTO"
C. SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
SECCIÓN DE AYUNTAMIENTO
C.B.A.
MED. JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

21920000

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
 LAS MESAS



ELABORO
 C. JUDITH VALZCO GARRANZA
 PRESIDENTE DE COMUNIDAD

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN
 2021-2024

GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
"SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO"
 C. ROBERTO GARCIA MORALES
 SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO
 CONFORME A LA LEY DEL GOBIERNO MUNICIPAL
 PARA LA PARTICIPACION CIUDADANA
 EN LA ADMINISTRACION LOCAL
 EN SU ARTICULO 100B.
 CONFORME A LA LEY DEL GOBIERNO MUNICIPAL
 PARA LA PARTICIPACION CIUDADANA
 EN LA ADMINISTRACION LOCAL
 EN SU ARTICULO 100B.
 CONFORME A LA LEY DEL GOBIERNO MUNICIPAL
 PARA LA PARTICIPACION CIUDADANA
 EN LA ADMINISTRACION LOCAL
 EN SU ARTICULO 100B.

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 MED. JOSE LUIS HERRAN MORALES VAZQUEZ



Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	Programa	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIAS		36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS		3												
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS		4												
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA		3												
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS	PLAN		3												
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMA ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME		1												
8	REMITIR SU CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES		6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COADYUVAR AL ORDEN PUBLICO	PLANES/PROGRAMAS		3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES		36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PANTON DE LA COMUNIDAD	INFORMES		12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE RADICACION EN LA COMUNIDAD			24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

PROGRAMA	024 EFICIENCIA EN LA GESTION DE POLITICAS GUBERNAMENTALES
PROYECTO	033 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
LÍNEA RESPONSABLE	PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
OBJETIVO	PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACIÓN DE LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACIÓN DE CALIDAD, ENFOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS CONFORMANDO ASÍ EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTIONES EFICIENTES QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD.
Indicadores de Cumplimiento	07-dic-22
	14-oct-22
	3

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN



SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
 GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
 Decision y firmeza



61920000



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA	024 EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE POLÍTICAS GOBIERNAMENTALES	FUNCIÓN	03 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
	003 APOYO A LAS POLÍTICAS GOBIERNAMENTALES		01 PRESIDENCIA GOBERNATURA
PROYECTO	003 APOYO A LAS POLÍTICAS GOBIERNAMENTALES	SUBFUNCIÓN	01 PRESIDENCIA GOBERNATURA
	003 APOYO A LAS POLÍTICAS GOBIERNAMENTALES		01 PRESIDENCIA GOBERNATURA
UNIDAD RESPONSABLE	PRESIDENCIA DE COMUNIDAD	FINALIDAD	01 GOBIERNO
	PRESIDENCIA DE COMUNIDAD		01 GOBIERNO
OBJETIVO	CONFORMANDO ASÍ EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTIONES EFICIENTES QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD, PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACIÓN DE LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACIÓN DE CALIDAD, ENFOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS		

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Cajalero 2022												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	
1	ACDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIAS	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PÚBLICAS	PLAN	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMAN ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	REMITIR SU CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COADYUVAR AL ORDEN PUBLICO	PLANES/PROGRAMAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PLANTEO DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICION DE COMIS DE NOMINACION EN LA COMUNIDAD	INFORMES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN
 MED. JOSE LUIS RAMIREZ VAZQUEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 C.P. ANTONIO SANCHEZ
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 2021-2024
 GOBIERNO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 C.P. ANTONIO SANCHEZ
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 2021-2024
 GOBIERNO MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 C.P. ANTONIO SANCHEZ
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 2021-2024
 GOBIERNO MUNICIPAL

61920000

00002614

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL



GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
"SECRETARIA
DE AYUNTAMIENTO"
C. ROBERTO MARTÍNEZ
SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN Y FIANJEZA



2021-2024
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, OAX.
SECRETARIA MUNICIPAL

2021-2024
PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
SAN JOSÉ TEXOPA

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
C. M. DE LOS ANGELES PEREZ GARCIA



Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance																		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIAS	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ELABORAR Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS	PLAN	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMAS ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	REMITIR SU CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COADYUVAR AL ORDEN PUBLICO	PLANES/PROGRAMAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PANTON DE LA COMUNIDAD	UNIDOS INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICION DE CONSTITUCION EN LA COMUNIDAD	ACTIVIDADES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

PROGRAMA
PROYECTO 003 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
UNIDAD RESPONSABLE
CONFORMANDO ASÍ EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTIONES EFICIENTES QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD.
07-ene-22 14-oct-22 3
Indicadores de Cumplimiento

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



FEEL, FIBEL, GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
Decision y firmas

PROGRAMA	024 EFICIENCIA EN LA GESTION DE POLITICAS GUBERNAMENTALES	033 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES	DELEGACION MUNICIPAL	01 GOBIERNO	07-dic-22	14-oct-22	3
PROYECTO	PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACION DE LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACION DE CALIDAD, ENFOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS						
INDICADOR RESPONSABLE	CONFORMANDO ASI EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTIONES EFICIENTES QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD						
OBJETIVO							

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance													
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	Programa	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIAS		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS	PLAN		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU FORMA ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	REMITIR SU CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES		12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS		12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES		12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
13	COADYUVAR AL ORDEN PUBLICO	PLANES/PROGRAMAS		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
14	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES		36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36
17	ADMINISTRAR EL PANTEON DE LA COMUNIDAD	INFORMES		12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
18	EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE RADICACION EN LA COMUNIDAD	CONSTANCIAS		24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

MEP. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VAZQUEZ

GOBIERNO MUNICIPAL
2021-2024
"SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO"

C. JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ
SECRETARIO DE ADMINISTRACION Y FIRMAS

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024

C. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VAZQUEZ





FECHA DE EMISIÓN: 07-06-22
 FECHA DE RECEPCIÓN: 14-01-22
 NIVEL DE REVISIÓN: 3

024 EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
 025 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
 PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
 PRESIDENCIA DE COMIDAD

01 GOBIERNO
 01 PRESIDENCIA GOBERNATURA

03 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
 01 GOBIERNO

07-06-22
 14-01-22
 3

024 EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
 025 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES
 PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
 PRESIDENCIA DE COMIDAD

01 GOBIERNO
 01 PRESIDENCIA GOBERNATURA

03 COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO
 01 GOBIERNO

07-06-22
 14-01-22
 3

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022
 PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

Num.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Ejecución por Mes											
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DIC
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIAS	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	PLAN	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMACIÓN ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	REMITIR SU CUENTA PÚBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROMISOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRÓN DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	COADYUVAR AL ORDEN PÚBLICO	PLANES/PROGRAMAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PROYECTOS	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISIÓN DE AGUA POTABLE	SESIONES	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	GARANTIZAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS	REPORTES/GESTIONES	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PANTÓN DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS DE RADICACIÓN EN LA COMUNIDAD	CONSTANCIAS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

<p>ESTADOS UNIDOS MEXICANOS C. MARIA VICTORIA MARTINEZ LOZANO PRESIDENTA MUNICIPAL</p>	<p>AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN 2021-2024 PRESIDENCIA DE COMUNIDAD SAN SIMÓN ATLAMUQUITEPE 2021-2024</p>	<p>TESORERIA MUNICIPAL AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX. 2021-2024</p>	<p>SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN 2021-2024 C. RAYMUNDO DE LA CRUZ SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO Decisión y Firma</p>	<p>AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN 2021-2024 PRESIDENCIA MUNICIPAL MED. JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ VAZQUEZ</p>
--	---	--	--	--

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

00002617

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL



Med. José Luis Rodríguez Muñoz
PRESIDENTE

GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
Xaltocan
C. GOBIERNO MUNICIPAL
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO Y FIRMATA



TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE Xaltocan, Ver.
2021-2024



AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
CUATLA



C. ALFONSO...
PRESIDENTE

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa												Avance			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
2	ATENCIÓN CIUDADANA	AUDIENCIAS	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS																3
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS																4
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITÉ COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA																3
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS	PLAN																3
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMAS ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME																1
8	REMITIR SU CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
9	IMPONER SANCCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES																6
13	COADYUVAR AL ORDEN PUBLICO	PLANES/PROGRAMAS																3
14	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS																2
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
17	ADMINISTRAR EL PANTON DE LA COMUNIDAD	INFORMES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
18	EXPEDICION DE CONSTANCAS DE RADICACION EN LA COMUNIDAD	UNIDADES INSTANCIAS	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24

PROGRAMA	021 EFICIENCIA EN LA GESTION DE POLITICAS GUBERNAMENTALES
PROYECTO	033 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES
UNIDAD RESPONSABLE	PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
OBJETIVO	CONFORMANDO ASI EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTION EFICIENTES Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACION DE CALIDAD, ENFOCADAS EN EL LOGRO DE OBJETIVOS PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACION DE LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES EFICIENTES QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD.
FECHA DE EMISION	07-ene-22
FECHA DE REVISION	14-oct-22
NIVEL DE REVISION	3

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



Decisión y Fianza



00002615



ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	024 EFICIENCIA EN LA GESTION DE POLITICAS GUBERNAMENTALES	03 APOYO A LAS POLITICAS GUBERNAMENTALES	01 PRESIDENCIA DE COMUNIDAD	01 GOBIERNO	03 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	01 SUBFUNCION	01 PRESIDENCIA/GOBERNATURA	01 GOBIERNO
PROYECTO								
UNIDAD RESPONSABLE								
OBJETIVO	CONFORMANDO ASI EL CUMPLIMIENTO DEL PDM, CON GESTION EFICIENTES QUE MUESTREN UN CRECIMIENTO PROGRESIVO DE LA COMUNIDAD.							
	07-ene-22	14-oct-22						3
	Indicadores de cumplimiento							

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Ene-Dic														
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ATENCION CIUDADANA	AUDIENCIAS	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
3	CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LAS NORMAS FEDERALES, MUNICIPALES Y MUNICIPALES	PROGRAMAS	3															
4	MANTENER EL ORDEN Y SEGURIDAD DE LOS HABITANTES DE LA COMUNIDAD	PROGRAMAS	4															
5	ELABORAR EN CONJUNTO CON EL COMITE COMUNITARIO EL PROGRAMA DE OBRAS	PROGRAMA	3															
6	PROMOVER Y AUTORIZAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA CONSTRUCCION DE OBRAS PUBLICAS	PLAN	3															
7	ELABORAR Y PRESENTAR SU INFORMAS ANUAL DE ACTIVIDADES	INFORME	1															
8	REMITIR SU CUENTA PUBLICA AL AYUNTAMIENTO	COMPROBACIONES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	IMPONER SANCIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	MULTAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR EL PADRON DE CONTRIBUYENTES DE LA COMUNIDAD	PADRONES	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REPORTAR AL PRESIDENTE MUNICIPAL LOS SUCESOS RELEVANTES DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	REALIZAR ACTIVIDADES PARA EL BIEN COMUN	ACTIVIDADES	6															
13	COADYVAR AL ORDEN PUBLICO	PLANES/PROGRAMAS	3															
14	PROMOVER LA PARTICIPACION CIUDADANA	PROYECTOS	2															
15	CREAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA COMISION DE AGUA POTABLE	SESIONES	2															
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
16	GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	REPORTES/GESTIONES	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
17	ADMINISTRAR EL PANTON DE LA COMUNIDAD	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	EXPEDICION DE CONSTANCIAS DE RADICACION EN LA COMUNIDAD	CONSTANCIAS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
 PRESIDENTA MUNICIPAL
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
 SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
 Xaltocan

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN TLAX
 2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA DE COMUNIDAD
 TOPILCO DE JUAREZ



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022



Decisión y firma

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	005 SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO VIAL	007 ASUNTO DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR
PROYECTO	006 INVESTIGACIÓN Y EQUIPAMIENTO PARA LA SEGURIDAD PÚBLICA DE TRÁNSITO	001 POBLA
UNIDAD RESPONSABLE	007 SEGURIDAD PÚBLICA	001 GOBIERNO
OBJETIVO	SERVIAR Y PROTEGER A LA POBLACION CON HONESTIDAD, HONRADEZ Y RESPONSABILIDAD, A TRAVÉS DE UN IMPULSO CONTINUO EN LA MODERNIZACIÓN Y PROFESIONALIZACIÓN DE LOS CUERPOS POLICIALES Y LA PARTICIPACIÓN DE LA POBLACION EN LA PREVENCIÓN DEL DELITO Y EL RESPETO A LOS DERECHOS HUMANOS.	
FECHA DE EMISIÓN	07-ene-22	14-oct-22
NIVEL DE REVISIÓN	3	3

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance												Indicadores de Cumplimiento	
				E	R	P	E	R	P	E	R	P	E	R	P		
1	REALIZAR RECORRIDOS DE SEGURIDAD (PATRULLA)		1200	P	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2	REALIZAR PUESTAS A DISPOSICIÓN (JUEZ MUNICIPAL)	FALTAS ADMINISTRATIVAS	175	P	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3	REALIZAR PUESTAS A DISPOSICIÓN (FISCALIA FUERO COMÚN)	PERSECUCIÓN DEL DELITO	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4	LLEAVO DE FORMATOS IPH PARA PUESTAS A DISPOSICIÓN	FORMATOS	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
5	BRINDAR VALIDAD Y SEGURIDAD EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS	ESCUELAS	240	P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
6	BRINDAR VALIDAD Y SEGURIDAD EN EVENTOS SOCIALES	EVENTOS	30	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
7	REALIZAR COLABORATIVOS EN DIVERSOS PUNTOS	OPERATIVOS	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
8	REALIZAR COLABORACIÓN INTERMUNICIPAL	OPERATIVOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	REVISIÓN DE VEHICULOS (REPUE) (PLACAS Y NIV)	OPERATIVOS	180	P	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15
10	REALIZAR LA RECUPERACIÓN DE AUTOS (CON REPORTE DE ROBO Y ABANDONADOS)	VEHICULOS RECUPERADOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	EMITIR OFICIOS DE LIBERACION DE VEHICULOS	OFICIOS	13	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	ELABORAR INFORMES MENSUALES Y DE ESTADO DE FUERZA (SSC)	INFORMES	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
17	ELEMENTOS QUE Acreditaron EL CERTIFICADO UNICO POJUAL	ELEMENTOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	ELEMENTOS QUE APROBARON CURSOS, FORMACION, CAPACITACION Y PROFESIONALIZACION	ELEMENTOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	ELEMENTOS QUE APROBARON EVALUACIONES DE DESMPENIO	ELEMENTOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	ELEMENTOS QUE APROBARON LOS EXAMENES PARA COMPROBAR AUSENCIA DE ALCOHOLISMO	ELEMENTOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21	ELEMENTOS QUE APROBARON LOS EXAMENES PARA COMPROBAR QUE NO SE CONSUMEN SUSTANCIAS PSICOTROPICAS	ELEMENTOS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
22	ENTREGA DE UNIFORMES Y EQUIPO TACTICO	UNIFORMES	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
23	ARMAS AUTORIZADAS AL CUERPO DE SEGURIDAD PÚBLICA	ARMAS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24	ELEMENTOS CON LICENCIA PARA PORTAR ARMA DE FUEGO	LICENCIAS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
25	REGISTRO DE DELITOS Y FALTAS ADMINISTRATIVAS	DELITOS/FALTAS	24	P	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
26	CAMPAÑAS EN MATERIA DE SEGURIDAD PÚBLICA	CAMPAÑAS	4	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
27	APROBACION ANTE CABILDO PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE SEGURIDAD PÚBLICA	PROGRAMA	1	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
28	ACTIVIDADES ENFOCADAS A PREVENCIÓN DEL DELITO, CONDUCTAS ANTISOCIALES Y DELICTIVAS	ACTIVIDADES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
29	REUNIONES Y SEGUIMIENTO A GRUPOS DE VECINOS VIGILANTES	GRUPOS	36	P	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
30	ENTREGA DE EQUIPAMIENTO A GRUPOS DE VECINOS VIGILANTES	EQUIPOS	2	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
31	FANFAS CON GRUPOS DE VECINOS VIGILANTES	FANFAS	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
32	INTERGRACION Y SEGUIMIENTO DE GRUPOS DE ESCUELA SEGURA	GRUPOS	32	P	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
33	PLATICAS CON PADRES PARA PREVENCIÓN DE INCIDENCIAS EN PERIODOS VACACIONALES	PLATICAS	3	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
34	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	14	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
GRAN TOTAL					1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200	1200

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 MED. JOSÉ LUIS MORALES VAZQUEZ
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 MED. JOSÉ LUIS MORALES VAZQUEZ
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 MED. JOSÉ LUIS MORALES VAZQUEZ
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA
 LUIS OSCAR ARENAS TORREALBA
 ELABORÓ
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 MED. JOSÉ LUIS MORALES VAZQUEZ
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
 GOBIERNO MUNICIPAL
 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2021-2024

61920000



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



Decisión y firmeza

PROGRAMA: 024 EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DE POLÍTICAS GUBERNAMENTALES	PROYECTO: 003 APOYO A LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES	UNIDAD RESPONSABLE: 005 SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO	OBJETIVO: REESTRUCTURAR, ORGANIZAR Y GARANTIZAR LA OPERACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES PARA FORTALECER LAS SOLUCIONES INTERNAS DE LAS DEPENDENCIAS Y/O ENTIDADES QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR LAS RESPUESTAS A LAS DEMANDAS CIUDADANAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.
FECHA DE EMISIÓN: 07-ene-22	FECHA DE REVISIÓN: 14-ene-22	NIVEL DE REVISIÓN: 3	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO:

Num.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Ciclo 2022												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	ELABORACION DE ACTAS DE CABILDO.	ACTAS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ELABORACION DE CONSTANCIAS.	CONSTANCIAS	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
3	COORDINACION CON LAS DIFERENTES AREAS PARA LA LOGISTICA DE LOS EVENTOS.	PERSONAL	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS ASUNTOS DE LAS COMISIONES Y COMITES.	ACUERDOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORACION DE LISTAS DE LISTAS DE ASISTENCIA A JORNADAS COMUNITARIAS.	LISTAS DE ASISTENCIA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ELABORACION DE LISTA DE ASISTENCIA DE PERSONAL.	LISTAS DE ASISTENCIA	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
7	EXPEDICION DE COPIAS CERTIFICADAS.	CERTIFICACIONES	360	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
8	ELABORACION DE CIRCULARES Y COMUNICADOS.	CIRCULARMEMO	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
9	ATENCION CIUDADANA.	BITACORA	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
10	CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LOS INFORMES DE LOS REGIDORES.	INFORMES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	CONTROL Y ELABORACION DE LOS REPORTES DE ASISTENCIAS DE PERSONAL DE CONFIANZA, BASE Y HONORARIOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	REPORTES DE ASISTENCIA	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	ACTUALIZACION DEL REGISTRO Y CONTROL DE EXPEDIENTES DEL PERSONAL DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	CONTROL DE REGISTRO Y	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	ACTUALIZACION Y VALIDACION DE LAS PLANTILLAS DE PERSONAL DE LA ADMINISTRACION PUBLICA Y PERSONAL DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL.	PLANTILLAS DE PERSONAL	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	ACTUALIZACION Y VALIDACION DE LAS HOJAS DE MOVIMIENTOS Y PERSONAL DE LA DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL.	HOJAS DE MOVIMIENTOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	ACTUALIZACION Y VALIDACION DE LAS ESTADISTICAS DE INCREMENTO Y DECREMENTO DEL PERSONAL DE LA ADMINISTRACION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL.	ESTADISTICAS	10	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
16	ACTUALIZACION DEL MANUAL DE ORGANIZACION Y DE PROCEDIMIENTOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	MANUAL	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	ELABORACION DEL CATALOGO DE MUNICIPAL DE TRAMITES Y SERVICIOS MUNICIPAL.	CATALOGO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	ELABORACION Y EJECUCION DEL PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACION	DIAGNOSTICO DE NECESIDADES	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	ACTUALIZACION DEL REGISTRO DE LA LEGISLACION VIGENTE	REGISTRO DE LEYES Y NOMINATIVIDAD	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
GRAN TOTAL			660														

GOBIERNO MUNICIPAL
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO Y FIRMEZA
XALTOCAN
ELABORÓ: [Firma]
C. ROBERTO GONZÁLEZ BARRÓN

TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024
[Firma]
C. ROBERTO GONZÁLEZ BARRÓN

GOBIERNO MUNICIPAL
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
XALTOCAN
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO Y FIRMEZA
[Firma]
C. ROBERTO GONZÁLEZ BARRÓN

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO Y FIRMEZA
Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

00002620



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
Decisión y firma

PROGRAMA	025 DESARROLLO Y ADMINISTRACION DE LA FUNCION PUBLICA	003 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	009 OTROS	001 GOBIERNO
PROYECTO	014 DESARROLLO Y ADMINISTRACION DE LA FUNCION PUBLICA			
UNIDAD RESPONSABLE	014 ACCESO A LA INFORMACION			
OBJETIVO:	GARANTIZAR EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES CON LA FINALIDAD DE FOMENTAR UNA CULTURA DE TRANSPARENCIA IMPULSANDO LA PARTICIPACION DE LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES			

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Calendario 2022												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	SOLICITAR INFORMACIÓN A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	SOLICITUDES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2	SOLICITAR, REVISAR Y ACTUALIZAR LA PNT Y PAGINA WEB EN OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	OBLIGACIONES	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	RECIBIR Y DAR SEGUIMIENTO A REQUERIMIENTOS DEL ÓRGANO GARANTE	REQUERIMIENTOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	RECIBIR, CONTROLAR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	SOLICITUDES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ELABORAR Y ENTREGAR REGISTRO DE SOLICITUDES AL IAIIP	REPORTES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ASISTIR A EVENTOS O CAPACITACIONES PROGRAMADOS POR EL IAIIP	CURSOS/EVENTOS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	DIFUNDIR TRÍPTICOS Y CARTELES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	TRÍPTICO/CARTELES	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS EN OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA	CAPACITACIONES	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	SESIONES CON EL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	SESIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE EQUIPOS DE COMPUTO	INVENTARIO	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	ASISTENCIA TECNICA A USUARIOS DE EQUIPO DE COMPUTO	EQUIPOS	84	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
GRAN TOTAL				52	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
DIRECCION DE ACCESO A LA INFORMACION
LIC. GIOVANNI GONZALEZ
DIRECTOR DE PROGRAMAS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
C.P. MARTIN GONZALEZ
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
C. ROBERTO GARCÍA SANCHEZ
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO Y FIRMEZA
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL
MED. JOSE LUIS HERNANDEZ VAZQUEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

00002625

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



Decisión y firma

PROGRAMA	006 PROTECCION CIVIL	007 ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR
PROYECTO	008 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO PARA LA PROTECCION CIVIL	002 PROTECCION CIVIL
UNIDAD RESPONSABLE	PROTECCION CIVIL	007 GOBIERNO
OBJETIVO:	EJECUTAR ACCIONES DE PREVENCIÓN, AUXILIO, RECUPERACIÓN O RESTABLECIMIENTO DE LAS CONDICIONES NORMALES DE LA SOCIEDAD, ANTE LA PRESENCIA DE UN DESASTRE OCASIONADO POR LOS DIFERENTES FENOMENOS PERTURBADORES.	

Num.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Indicadores de Cumplimiento												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	
1	ATENCIÓN A LLAMADOS DE EMERGENCIA	LLAMADAS	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2	ADISTRAMIENTO DE USO Y MANEJO DE EXTINTORES EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EDIFICIOS PÚBLICOS, PADRES DE FAMILIA	TALLERES	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	REALIZAR PROGRAMAS PERMANENTES DE SUPERVISIÓN A ESCUELAS Y EDIFICIOS PÚBLICOS	SUPERVISIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4	DISEÑAR Y DIFUNDIR PLAN DE CONTINGENCIA MUNICIPAL	PLAN	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	LLEVAR A CABO LA PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS OPERATIVOS DE PROTECCIÓN CIVIL EN EL MUNICIPIO	OPERATIVOS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
6	INTEGRACIÓN Y SEGUIMIENTO A BRIGADAS DE PRIMEROS AUXILIOS EN ESCUELAS Y EDIFICIOS PÚBLICOS	BRIGADAS/SEGUIMIENTO	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	LLEVAR A CABO PROGRAMAS DE DIFUSIÓN A LA CIUDADANÍA SOBRE PROTECCION CIVIL	DIFUSIONES	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	IDENTIFICAR LAS PRINCIPALES ZONAS DE RIESGO EN EL MUNICIPIO	ZONAS	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	NOTIFICAR LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES SOBRE RIESGOS IDENTIFICADOS	NOTIFICACIONES	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	COORDINAR Y EFECTUAR LOS PROGRAMAS QUE REALIZA PROTECCION CIVIL ESTATAL EN EL TERRITORIO DEL MUNICIPIO	PROGRAMAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REALIZAR LA VERIFICACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS	VERIFICACIONES	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
12	REALIZAR SUPERVISIONES EN BARRANCAS	SUPERVISIONES	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	REALIZAR LA IDENTIFICACIÓN DE ARBOLES QUE CAUSEN RIESGO	VERIFICACIONES	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	VERIFICACIÓN DE MEDIDAS DE SEGURIDAD EN EMPRESAS DEL MUNICIPIO	VERIFICACIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
15	ELABORAR Y EXPEDIR DICTAMENES	DICTAMES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
16	REALIZAR SIMULACROS EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EDIFICIOS PÚBLICOS	SIMULACROS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	MITIGACIÓN DE INCENDIOS	INCENDIOS	40	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
				GRAN TOTAL	283												

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE XALTOCAN
PROTECCION CIVIL
DIRECCION DE
2021-2024



C. OSCAR ALDAMA SANCHEZ
DIRECTOR DE PROTECCION CIVIL
ELABORÓ



TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE
XALTOCAN, TLAX.
2021-2024



SECRETARÍA
DE AYUNTAMIENTO
XALTOCAN
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO Y FIRMAZA

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
DE Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL



MEP. JOSE LUIS HERNANDEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
AUTORIZÓ

00002626

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN


ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA:	003 ADMINISTRACION Y PROCURACION DE JUSTICIA
PROYECTO:	003 PROCURACION Y DEFENSA DE LOS INTERESES MUNICIPALES
UNIDAD RESPONSABLE:	JUEZ MUNICIPAL
OBJETIVO:	DE DERECHO SOBRE EL ACTUAR CIUDADANO, AL TIEMPO QUE SE RECONOGEN Y GARANTIZAN LAS LIBERTADES DE LOS CIUDADANOS.
FECHA DE EMISION:	07-ene-22
FECHA DE REVISION:	14-oct-22
NIVEL DE REVISION:	3

Núm.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance												528			
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	ELABORAR ACTAS DE HECHOS DE SITUACIONES LEGALES	ACTAS	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
2	REALIZAR BOLETAS DE LIBERACION A PERSONAS INVOLUCRADAS EN FALTAS ADMINISTRATIVAS	BOLETAS	84	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
3	REALIZAR BOLETAS DE LIBERACION DE VEHICULOS INVOLUCRADOS EN SITUACIONES LEGALES	BOLETAS	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
4	ELABORAR CONSTANCIAS DE POSESION A LOS CIUDADANOS	CONSTANCIAS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4	LOGRAR LA IMPARTICION DE JUSTICIA MEDIANTE CONVENIOS ENTRE PARTES	CONVENIOS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
5	LOGRAR LA IMPARTICION DE JUSTICIA MEDIANTE CONVENIOS ENTRE PARTES	CONVENIOS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
6	EMITIR Y EVALUAR INVITACIONES A CIUDADANOS INVOLUCRADOS EN SITUACIONES LEGALES	INVITACIONES	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
7	ELABORAR CONTRATOS DE COMPRA-VENTA ENTRE PARTICULARES	CONTRATOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	CONSTANCIAS DE CONSUMATO	CONSTANCIAS	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
9	REALIZAR ASESORIAS PERSONALIZADAS A LOS CIUDADANOS QUE LO REQUIERAN	ASESORIAS	144	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
10	ORDENES DE PROTECCION A MUJERES	ORDENES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	CESIONES DE MEDICION Y CONCILIACION	MEDICIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
12	DILIGENCIAS DE DESLINDES	DESLINDES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
GRAN TOTAL				528															




ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN

2021-2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL

ME. JOSE LUIS HERRANDEZ VAZQUEZ



GOBIERNO MUNICIPAL


SECRETARIA

C. ROBERTO GARCIA SANCHEZ

DEPARTAMENTO DE DECISION Y FIRMEZA

DE AYUNTAMIENTO

2021-2024




AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

SECRETARIA

C. ANTONIO SALDANA

SECRETARIA

2021-2024



GOBIERNO MUNICIPAL

JUEZ MUNICIPAL

2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA	27 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA	FUNCIÓN	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACIENDARIOS	FECHA DE EMISIÓN	07-ene-22	NIVEL DE REVISIÓN	3
PROYECTO	038 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA	SUBFUNCIÓN	ASUNTOS HACIENDARIOS	FECHA DE REVISIÓN	14-oct-22		
UNIDAD RESPONSABLE	004 TESORERIA	EMPLEADO	GOBIERNO	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO			
OBJETIVO:	CONTRIBUIR AL REGISTRO DE FISCALIZACIÓN DE LOS ACTIVOS, PASIVOS, CAPITAL, INGRESOS Y GASTOS EN GENERAL MEDIANTE LA ARMINIZACIÓN CONTABLE EN EL SISTEMA DE REGISTRO GUBERNAMENTAL MUNICIPAL						

Num.	Programa	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	ACTUALIZAR LEY DE INGRESOS Y PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS	LEY/PRESUPUESTO	2	P	2300	1405	1019	895	800	700	600	600	600	600	600	600	600
2	BRINDAR SERVICIO DE CALIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA EN TIEMPO Y FORMA A CONTRIBUYENTES	RECIBOS DE PAGO/FACTURAS	10719	R	2300	1405	1019	895	800	700	600	600	600	600	600	600	600
3	BRINDAR SERVICIO DE CALIDAD, EFICIENCIA Y EFICACIA EN TIEMPO Y FORMA A PROVEEDORES	TRANSFERENCIAS/PAGOS	300	R	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25
4	INTERGRACIÓN DE DOCUMENTACIÓN QUE RESPALDE LAS OPERACIONES FINANCIERAS	DOCUMENTACIÓN	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	ENTREGAR EN TIEMPO Y FORMA LA CUENTA PUBLICA ANTE EL ORGANO SUPERIOR DE FISCALIZACIÓN	ACUSES DE RECIBIDO	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	CUMPLIR CON LA ACTUALIZACIÓN DE OBLIGACIONES DE ACUERDO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (SEVAC)	ACTUALIZACIONES	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	CUMPLIR CON LA ACTUALIZACIÓN DE OBLIGACIONES DE ACUERDO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (SISTEMA DE RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS)	ACTUALIZACIONES	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	CUMPLIR CON LA ACTUALIZACIÓN DE OBLIGACIONES DE ACUERDO A LA LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (SISTEMAS DE ALERTAS)	ACTUALIZACIONES	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	CUMPLIR CON LA ACTUALIZACIÓN DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	ACTUALIZACIONES	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	ENTREGA DE REQUERIMIENTOS Y OBSERVACIONES SOLICITADAS POR ENTES GUBERNAMENTALES	ACUSES DE RECIBIDO	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	REALIZAR INSPECCIONES Y NOTIFICACIONES A INDUSTRIAS Y COMERCIOS FIJOS	NOTIFICACIONES	204	R	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17
12	EXPEDICIÓN O REFERENDO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	LICENCIAS	36	R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
13	INCORPORACIÓN DE PREDIOS EN EL PADRON CATRAL	PREDIOS	96	R	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
14	ACTUALIZACIONES DE BASES DE DATOS CATASTRALES	PREDIOS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
					11053												

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
PRESIDENTE MUNICIPAL
MED. JOSE LUIS HERNANDEZ
2021-2024

SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
2021-2024

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN
ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA: 023 PROTECCION AL AMBIENTE	PROYECTO: 032 PROTECCION AL AMBIENTE	UNIDAD RESPONSABLE: 008 SERVICIOS MUNICIPALES	OBJETIVO: EFICIENTAR LOS TRABAJOS DE RECOLECCION Y LIMPIEZA QUE SE REALIZAN EN EL MUNICIPIO PARA BRINDAR UN BUEN SERVICIO A LA CIUDADANIA.
FUNCION: 001 PROTECCION AMBIENTAL	SUBFUNCION: 001 ORDENACION DE DESCHOS	FINANCIAD: 002 DESARROLLO SOCIAL	
FECHA DE EMISION: 07-ene-22	FECHA DE REVISION: 14-oct-22	NIVEL DE REVISION: 3	

Num.	Actividad	Programa	Avance	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	Indicadores de Cumplimiento
1	RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS EN TODO EL MUNICIPIO	4800	P	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400	400
2	BRIGADAS DE INSPECCION PARA VERIFICACION DE PUNTOS ROJOS EN CALLES Y AVENIDAS DEL MUNICIPIO	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3	EJECUTAR EL PROYECTO DE RECICLAJE EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES	6	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
4	MANTENIMIENTO, AMPLIACION Y REHABILITACION DE LAMPARAS DE ALUMBRADO PUBLICO	360	P	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
5	RECORRIDO NOCTURNO PARA LOCALIZACION DE LAMPARAS DAÑADAS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	COORDINACION CON LA POLICIA MUNICIPAL PARA EL REPORTE Y REPARACION DE LUMINARIA FUNDIDAS	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	PODA DE ARBOLES EN ESTANCIAS EDUCATIVAS	240	R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
8	PODA DE ARBOLES EN PRINCIPALES AVENIDAS DEL MUNICIPIO	240	P	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
9	PODA DE PARQUES Y JARDINES EN ESTANCIAS PUBLICAS Y EDUCATIVAS	240	R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
10	PODA DE PARQUES Y JARDINES EN LAS PRINCIPALES AVENIDAS	240	R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
11	MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA DE GUARNICIONES, BANQUETAS Y CUNETAS EN PRINCIPALES AVENIDAS	240	R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
12	PINTURA Y LIMPIEZA DE GUARNICIONES	240	R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
13	MANTENIMIENTO EN EDIFICIOS MUNICIPALES	240	R	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
14	IMPLEMENTACION Y DIFUSION DEL PLAN DE CONSERVACION Y CUIDADO DE PARQUES Y JARDINES	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	RECIBIR Y DAR SEGUIMIENTO A SOLICITUDES Y PETICIONES DE CIUDADANOS SOBRE LOS SERVICIOS PUBLICOS	84	R	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7
GRAN TOTAL		5162														

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN
C. USTACIO GARCIA LOPEZ
DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX.
2021-2024

SECRETARIA
GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
DE AYUNTAMIENTO

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE XALTOCAN
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024

00002629



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



Decisión y firmeza

PROGRAMA	018 FORTALECIMIENTO A LA CALIDAD EDUCATIVA, CULTURAL Y DEPORTIVA	UNIDAD RESPONSABLE	
PROYECTO	EDUCACION PUBLICA Y DERECHOS HUMANOS E IGUALDAD DE GENERO		
OBJETIVO	MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA DE LOS CIUDADANOS, PONIENDO ENFASIS EN LOS GRUPOS SOCIALES EN LAS CONDICIONES DE POBREZA, A TRAVES DE LA GESTION Y CANALIZACION ANTE LAS DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES ENCARGADAS DE PROPORCIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS QUE CONTRIBUYAN AL MEJORAMIENTO DE SU CONDICION SOCIAL Y ECONOMICA DE LAS FAMILIAS	07-ene-22	14-oct-22
			3

Num.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Indicadores de Cumplimiento												
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	Programa	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	EVENTOS	Programa	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS	AUDIENCIAS	Programa	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	Programa	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	PROPUESTAS	Programa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES Y DE GESTION REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA	REPORTES	Programa	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION	PROYECTOS	Programa	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISITAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISITAS	Programa	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR DIAGNOSTICO EN MATERIA DE EDUCACION BASICA	DIAGNOSTICO	Programa	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
11	PROPONER Y PROMOVER PROGRAMAS DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS, ARTISTICAS, CULTURALES Y EDUCATIVAS	PROGRAMAS	Programa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	VIGILAR Y COORDINAR LOS PROGRAMAS DE EDUCACION EN EL MUNICIPIO	PROGRAMAS	Programa	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	ELABORACION, ANALISIS Y APROBACION DEL CALENDARIO DE CELEBRACIONES	CALENDARIO	Programa	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	INTERACCION Y SEGUIMIENTO A LOS CONSEJOS ESCOLARES DE PARTICIPACION SOCIAL ESTATAL Y MUNICIPAL	SESIONES	Programa	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	PROPONER LA CELEBRACION DE CONVENIOS DE COLABORACION CON LOS DIFERENTES ORDENES DE GOBIERNO Y ORGANISMOS AUTONOMOS	CONVENIOS	Programa	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	ELABORACION DEL PADRON DE ESCUELAS EN EL MUNICIPIO	PADRON	Programa	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	ACCIONES DE MANTENIMIENTO Y/O EQUIPAMIENTO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	ESCUELAS	Programa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	REALIZAR PROGRAMAS, CURSOS PARA FOMENTAR LA IGUALDAD DE GENERO	PROGRAMAS/CURSOS	Programa	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	PROMOVER LA CULTURA DE DERECHOS HUMANOS	DIFUSIONES	Programa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	VIGILAR QUE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS BRINDEN ATENCION OPORTUNA A LAS DENUNCIAS PRESENTADAS POR LOS CUIDADANOS	REPORTES	Programa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21	VIGILAR QUE SEAN RESPETADOS LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD	REPORTES	Programa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
22	PROGRAMAS DE DIFUSION CONTRA LA VIOLENCIA EN LAS MUJERES	DIFUSIONES	Programa	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
23	PROMOVER CURSOS EN MATERIA DE IGUALDAD DE INTEGRACION LABORAL, SOCIAL Y CULTURAL ENTRE GENEROS	CURSOS	Programa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
24	IMPULSAR LA CREACION DE GRUPOS DE APOYO Y AYUDA PARA MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA	GRUPOS	Programa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
25	SEGURIDAD PUBLICA Y ACTUACION PARA ATENCION DE CASOS DE VIOLENCIA	ACTUACIONES	Programa	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TOTAL					237												

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 CYNTHIA PAREDES LEÓN
 2DA REGIDORA

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 TESOERERIA MUNICIPAL
 2021-2024
 XALTOCAN, TLA.
 2021-2024

GOBIERNO MUNICIPAL
 2021-2024
 DE AYUNTAMIENTO
 DE AYUNTAMIENTO
 Xaltocan
 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
 C. ROBERTO GARCÍA VILLALBA
 SECRETARIO DE ADMINISTRACIÓN
 2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE
Xaltocan
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 MED. JOSEFA MARTINEZ VAZQUEZ
 SECRETARIA MUNICIPAL

00002630



AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022



Decisión y firmeza

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	012 FORTALECIMIENTO A LA SALUD	03 SALUD
PROYECTO	018 FORTALECIMIENTO A LA SALUD	02 PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD
UNIDAD RESPONSABLE	SALUD PUBLICA Y DESARROLLO SOCIAL Y PROTECCION CONTROL AL PATRIMONIO MUNICIPAL	02 DESARROLLO SOCIAL
OBJETIVO	DAR A CONOCER LOS SERVICIOS QUE TIENEN CON LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES EN APOYO A LA SALUD DE LOS CIUDADANOS.	
	07 ene-22	14 oct-22
	3	

Món.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Cambio 2022																		
					DIC	NOV	OCT	SEP	AUG	AGO	AGO	AGO	AGO	AGO	AGO	AGO							
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	EVENTOS	48	R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS	AUDIENCIAS	60	R	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	PROPUESTAS	3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES Y DE GESTION REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA	REPORTES	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION	PROYECTOS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	1	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISTAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISTAS	36	R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	ELABORAR Y ACTUALIZAR DIAGNOSTICO EN MATERIA DE SALUD	DIAGNOSTICO	0	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	PROPONER PLANES Y PROGRAMAS PARA PRESERVAR LA SALUD PUBLICA	PLANES/PROGRAMAS	1	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	VIGILAR LA POTABILIDAD DEL AGUA	INSPECCIONES	4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	VIGILAR EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y DESCHOS SOLIDOS	INSPECCIONES	3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	ELABORAR Y PRESENTAR INFORME EN MATERIA DE SALUD PUBLICA	INFORME	0	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	REALIZAR CAMPANIAS DE PREVENION DE ENFERMEDADES	CAMPANIAS	3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	REALIZAR CAMPANIAS DE LIMPIEZA Y SANIDAD EN CENTROS DE POBLACION	CAMPANIAS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	INTEGRAR Y DAR SEGUIMIENTO AL COMITE MUNICIPAL DE SALUD	SESIONES	1	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	PROPONER PROYECTOS DE REGLAMENTOS PARA ADQUISICION, CONSERVACION Y CONTROL DE LOS BIENES QUE CONSTITUYEN EL PATRIMONIO MUNICIPAL	REGLAMENTOS	0	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	VIGILAR QUE LAS ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS SE REALICEN, CON LEGALIDAD, HONRADEZ Y DE FORMA PUBLICA	SESIONES	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	VERIFICAR MANTENIMIENTOS A LOS BIENES DEL MUNICIPIO	MANTENIMIENTOS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21	REALIZAR EN COORDINACION CON LA SINDICATURA INVENTARIOS DE BIENES QUE INTEGRAN EL PATRIMONIO MUNICIPAL	INVENTARIOS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
GRAN TOTAL				199																			

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
 MED. JOSE LUIS MARTINEZ VAZQUEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL DE AYUNTAMIENTO "SECRETARIA"
 2021-2024
 C. ROBERTO GARCIA SANCHEZ
 SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO Y FIRMEZA
 XALTOCAN

TESORERIA MUNICIPAL AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, P.L.M.
 2021-2024

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE REYNA LOZANO SOLIS Xaltocan
 2021-2024
 REGIDORA

00002631

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



PROGRAMA	02 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA	03 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA	HACIENDA	PLANEAR Y ADMINISTRAR LA APLICACION DE LAS LEYES, PROCEDIMIENTOS Y ACCIONES ORIENTADAS PARA LOGRAR UNA ADMINISTRACION DE CALIDAD Y ACTUALIZADA, A TRAVES DEL COMPROMISO DE	07-ene-22	14-oct-22	3
PROYECTO	03 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA	03 FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PUBLICA	HACIENDA	CADA UNO DE LOS SERVIDORES PUBLICOS ENFOCADOS AL LOGRO DE OBJETIVOS EN CADA UNA DE SUS AREAS.			
UNIDAD RESPONSABLE							
OBJETIVO							

Món.	Actividad	Programa	Unidad de Medida	Avance												202		
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	ACQUIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	EVENTOS	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS	AUDIENCIAS	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	PROPUESTAS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISTAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISTAS	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	ELABORAR LOS PROYECTOS DE INICIATIVA DE LEY DE INGRESOS	PROYECTOS	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	ELABORAR LOS PROYECTOS DE INICIATIVA PARA MODIFICAR LA LEGISLACION HACIENDARIA MUNICIPAL	REGLAMENTOS	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	VIGILAR EL FUNCIONAMIENTO DE LAS OFICINAS RECEPTORAS DE INGRESOS MUNICIPALES	REPORTES	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	ANALIZAR Y HACER OBSERVACIONES SOBRE LAS CUENTAS QUE RINDA EL TESORERO MUNICIPAL	INFORMES	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	VIGILAR LA ACTUALIZACION DEL PADRON CATASTRAL Y LA TABLA DE VALORES.	ACTUALIZACION	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE XALTOCAN
 2021-2024
 PRESIDENCIA MUNICIPAL

SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO
 GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024

TESORERIA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX
 2021-2024

MA. IRENE GUADALUPE SERRANO RUIZ
 SEXTO REGIDOR
 AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE XALTOCAN
 2021-2024

00002632

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
Decisión y firmeza



PROGRAMA	05 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL
PROYECTO	06 SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO VIAL
UNIDAD RESPONSABLE	GOBERNACION, SEGURIDAD PUBLICA, VIALIDAD Y TRANSPORTE
OBJETIVO	GENERAR LOS MEDIOS Y CONDICIONES SOCIALES EN LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO PARA VIVIR DENTRO DE UNA CULTURA DE ORDEN Y LEGALIDAD CON PARTICIPACION CIUDADANA, QUE SE TRADUZCA EN UNA MAYOR CALIDAD DE VIDA Y SEGURIDAD PARA LOS CIUDADANOS DEL MUNICIPIO.
FECHA DE EMISION	07-ene-22
FECHA DE REVISION	14-oct-22
NIVEL DE REVISION	3

Núm.	Actividad	Programa	Unidad de Medida	Avance												
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	Ago	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	ACQUIR A LAS SESIONES DE CABILDO	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISTAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	INTEGRACION Y SEGUIMIENTO A GRUPO DE VECINOS VIGILANTES	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE RECLUTAMIENTO AL SERVICIO MILITAR Y REGISTRO VECINAL	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	PROPONER AL AYUNTAMIENTO REGLAMENTOS BANDOS CIRCULARES DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS ETC.	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	PROPONER Y EJECUTAR NOMENCLATURA DE CALLES Y AVENIDAS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	VIGILAR QUE SE CUMPLA CON LA ELABORACION DEL CENSO DE POBLACION DEL MUNICIPIO Y SUS ESTADISTICAS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
15	VIGILAR Y DAR SEGUIMIENTO AL FUNCIONAMIENTO DE LA CARCEL MUNICIPAL PREVENTIVA	6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES Y ACUERDOS EN LA MATERIA	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17	COADYUVAR AL ORDEN PUBLICO	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE MANEJO DE SINIESTROS Y DESASTRES	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	CAMPANIAS DE DIFUSION EN LA SEGURIDAD PUBLICA	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20	PROFESIONALIZAR A LOS SERVIDORES PUBLICOS	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

MEG. JOSE LUIS REYES
PRESIDENTE

GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
"SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO"
XALTOCAN

ROBERTO RAMIREZ
SECRETARIO DE AYUNTAMIENTO

TESORERIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX
2021-2024

ARTURO GONZALEZ
TESORERO

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE Xaltocan
2021-2024
JOSE GUADALUPE LOPEZ GONZALEZ
4TO REGIDOR

JOSE GUADALUPE LOPEZ GONZALEZ
4TO REGIDOR

00002633

0000200004



GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
PRESIDENCIA MUNICIPAL

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE XALTOCAN
C. ROBERTO DE LA CRUZ VILLALBA
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FISCALÍA



ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL

PROGRAMA	03 DESARROLLO ECONOMICO	01 ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	07-ene-22	14-oct-22	3
PROYECTO	03 DESARROLLO AGROPECUARIO Y FOMENTO ECONOMICO				
UNIDAD RESPONSABLE					
OBJETIVO	LOGRAR ALTA RECAUDACION DE INGRESOS PROPIOS MEDIANTE LA EMISION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DE INDUSTRIAS Y COMERCIOS ESTABLECIDOS EN EL MUNICIPIO.				

Mód.	Actividad	Unidad de Medida	Programa	Avance	Diciembre 2022														
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	SESIONES	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES	EVENTOS	48	R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS	AUDIENCIAS	60	R	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO	PLAN DE TRABAJO	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS	PROPUESTAS	3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES Y DE GESTION REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA	REPORTES	12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION	PROYECTOS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL	POA	1	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISITAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	VISITAS	36	R	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
10	PROMOVER LA CONSOLIDACION Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES AGROPECUARIAS, LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO Y CAPACITACION EN LA MATERIA	PROGRAMAS	3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	PLANEAR, PROMOVER Y CONSOLIDAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES INDUSTRIALES, COMERCIALES, TURISTICAS Y ARTESANALES	PROYECTOS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	PROMOVER LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES	OBRAS	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	VIGILAR QUE EN CASO DE SINISTRO EN EL CAMPO AGRICOLA LAS AUTORIDADES DEL SECTOR AGROPECUARIO, PROMUEVAN LO NECESARIO CON OPORTUNIDAD Y EFICACIA	INSPECCIONES	5	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
14	PROMOVER LAS ACCIONES PARA LA REGULACION, ADMINISTRACION Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES COMERCIALES EN LA VIA PUBLICA Y EN LOS MERCADOS MUNICIPALES	INSPECCIONES	24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
15	INTEGRAR, PARTICIPAR Y PROPONER ACCIONES EN EL CONSEJO MUNICIPAL DE DESARROLLO ECONOMICO	GRAN TOTAL	2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
SECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FISCALIA
C. ROBERTO DE LA CRUZ VILLALBA



GOBIERNO MUNICIPAL 2021-2024
TESORERIA MUNICIPAL DE XALTOCAN, TLAX
C. P. JUAN CARLOS GARCIA GARCIA



AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE XALTOCAN
2021-2024
PILAR MORALES SUAREZ
TERCER REGIDOR





AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2022

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL



GOBIERNO MUNICIPAL
XALTOCAN
DECISION Y FIRMEZA

PROGRAMA	016 DESARROLLO URBANO SUSTENTABLE
PROYECTO	023 REHABILITACION Y MANTENIMIENTO DE AREAS URBANAS
UNIDAD RESPONSABLE	DESARROLLO URBANO, OBRAS PUBLICAS Y ECOLOGIA
OBJETIVO	<p>PROMOVER EL ORDENAMIENTO DE LOS ASENTAMIENTOS URBANOS, Y EL DESARROLLO URBANO, ASI COMO PROYECTAR OBRAS PUBLICAS, CON EL OBJETIVO DE IMPULSAR EL CRECIMIENTO Y DESARROLLO URBANO ORDENADO EN EL MUNICIPIO; ASI COMO, LA MODERNIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y LOS SERVICIOS URBANOS BASICOS, QUE PERMITAN UN DESARROLLO ECONOMICO INTEGRAL Y SUSTENTABLE.</p>
	Indicadores de Cumplimiento
	3

Nom	Actividad	Programa	Avance	Cumplimiento 2022													
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
1	ACUDIR A LAS SESIONES DE CABILDO	Unidad de Medida	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ASISTENCIA A CEREMONIAS CIVICAS Y DEMAS ACTOS OFICIALES		48	R	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
3	AUDIENCIA Y CANALIZACION DE SOLICITUDES CIUDADANAS		60	R	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
4	DESARROLLO, ENTREGA Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO		12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
5	REALIZAR PROPUESTAS DE MEJORA SOBRE LOS SERVICIOS PROPORCIONADOS		3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
6	ENTREGA DE REPORTE DE ACTIVIDADES REFERENTE A LA COMISION ASIGNADA		12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7	DESARROLLO DE PROYECTOS CON IMPACTO SOCIAL A TRAVES DE GESTION		2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
8	PRESENTACION Y EN SU CASO APROBACION DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL		1	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
9	VISITAS Y ACERCAMIENTO EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO		12	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
10	PLANEAR Y VIGILAR EL DESARROLLO DE LOS CENTROS DE POBLACION		3	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
11	VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS APLICADAS EN MATERIA DE FRACCIONAMIENTO Y RESERVAS TERRITORIALES		2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
12	PROPONER LA REALIZACION DE LAS OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES		30	R	2	5	5	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
13	PROMOVER OBRAS CON PARTICIPACION DE LA COMUNIDAD		15	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
14	VIGILAR LA CALIDAD Y LOS AVANCES DE LAS OBRAS PUBLICAS Y REPORTARLAS AL AYUNTAMIENTO		24	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
15	PREPARAR ESTUDIOS ACERCA DE LOS PROBLEMAS ECOLOGICOS DEL MUNICIPIO Y, CON BASE EN ELLOS, EL PROYECTO DEL REGLAMENTO RESPECTIVO		2	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
16	MUNICIPAL FORMAR PARTE COMO VOCAL DE LOS COMITES DE ADJUDICACION DE OBRA PUBLICA		18	R	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
17	CAMPANAS DE REFORESTACION/IMPULSAR/RECICLAJE		4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18	INSPECCIONES EN MATERIA DE ECOLOGIA		4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
19	DIFUSIONES EN MATERIA DE ECOLOGIA		4	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
GRAN TOTAL			179	R	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

ELABORO
CESAR VAZQUEZ LOZANO
REGIDOR

SECRETARIA
"SECRETARIA"
DE AYUNTAMIENTO

SECRETARIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO DE XALTOCAN, TLAX
2021-2024

PRESIDENCIA MUNICIPAL
2021-2024
XALTOCAN

53920000